

Rīgas 95. vidusskola

Bruknas iela 5, Rīga, LV-1058, tālrunis 67474185, e‑pasts [r95vs@riga.lv](mailto:r95vs@riga.lv)

**Pašnovērtējuma ziņojums**

2023./2024. m. g.

1. **Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un to sasniegšanas izvērtējums** 
   1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024.m.g.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Izglītības programmas nosaukums | Īstenošanas vietas adrese  (ja atšķiras no juridiskās adreses) | Izglītojamo skaits  uz 01.09.2023. |
| Pirmsskolas izglītības programma | Bruknas iela 3 | 100 |
| Pamatizglītības programma | Bruknas iela 5 | 356 |
| Pamatizglītības mazākumtautību programma | Bruknas iela 3 | 502 |
| Vispārējās vidējās izglītības programma | Bruknas iela 5 | 104 |

* 1. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NPK | Informācija | Skaits |
|  | Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2023./2024.m.g. | Pirmsskolas izglītības sporta skolotājs S40 – 0,24 likmes, Pagarinātās dienas grupas skolotājs L40 - 1,042 likmes, Skolotājs logopēds L30 – 0,3 likmes, Pedagoga palīgs L30 – 0,3 likmes, Sākumizglītības skolotājs S36 – 2,98 likmes, Vispārējās pamatizglītības skolotājs S36 – 2 likmes, Vispārējās vidējās izglītības skolotājs S36 – 0,389 likmes. |
|  | Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē | Skolotājs logopēds - 1,8 likmes; pedagoga palīgs - 3,635 likmes; izglītības psihologs – 2 likmes; izglītības iestādes bibliotekārs - 2 likmes; pedagogs karjeras konsultants – 0,3 likmes; sociālais pedagogs – 2 likmes; speciālais pedagogs – 0,5 likmes. |

1.3.Informācija par izglītības iestādes 2023./2024.m.g. noteikto izglītības kvalitātes mērķu sasniegšanu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NPK | **Kvalitatīvais / kvantitatīvais** indikators | Noteiktais rādītājs | Sasniegtais rezultāts |
| 1. | Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi mācību gada noslēgumā: |  |  |
| 1.1. | Vispārējās pamatizglītības programmā/-s | 7.02 | 6.52 |
| 1.2. | Vispārējās vidējās izglītības programmā/-s | Palielināt skolēnu skaitu 10. - 12.klasē, kas apgūst mācību saturu optimālā un augstā līmenī, ne mazāk kā 45%. | Tikai 20% 10.- 12. klašu skolēnu apgūst mācību saturu optimālā un augstā līmenī |
| 2. | Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vispārējās pamatizglītības programmas apguves noslēgumā 9.klasē attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem. | Vairāk par 15% | Svešvalodā (angļu) - 52,35%  Latviešu valodā - 43,01%  Matemātikā - 43,26% |
| 3. | Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vidējās izglītības programmas apguves noslēgumā attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem: |  |  |
| 3.1. | optimālā kursa līmenī | >20% | 67% - angļu valodā  47% - latviešu valodā  45% - matemātikā |
| 3.2. | padziļinātā kursa līmenī | >25% | 39% - bioloģijā II  30% - fizikā II  51% - latviešu valodā un literatūrā II  54.3% - matemātikā II  56.6% - programmēšanā II |
| 4. | Darbs ar talantīgajiem izglītojamiem un izglītojamo sasniegumi olimpiādēs, konkursos, sacensībās u.tml. | 45% skolēnu piedalīsies šādos pasākumos | Piedalījās 35% skolēnu |
| 5. | Izglītības iestādes audzināšanas darbā sasniedzamie rezultāti | Tiks organizēti:  60% tradicionālie pasākumi, 25% valsts un tautas svētki un 15 % vizuālās mākslas, radošo darbu izstādes un konkursi.  Tiks realizēti 100% ieplānotie pasākumi veltīti audzināšanas darba prioritātei " Latvijas 105. gadadiena" | Tika organizēti:  52% tradicionālie pasākumi, 20% valsts un tautas svētki un 28% vizuālās mākslas, radošo darbu izstādes un konkursi.  Tika organizēti 72% ieplānotie pasākumi, kas veltīti Latvijas 105. gadadienai (radošo darbu izstāde "Laika līnija", svētku koncerti "Latvijai-105", viktorīna "Ko es zinu par Latviju?", daiļrunas konkurss "Manai Latvijai", projektu nedēļa "Nozīmīgās vietas Latvijā" (2.-4.kl.), "Latvijas 19.-20.gs. nozīmīgie cilvēki" (5.-6.kl.) |

* 1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmu īstenošanas kvalitātes mērķi 2024./2025.m.g.:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NPK | **Kvalitatīvais / kvantitatīvais** indikators | Noteiktais rādītājs |
| 1. | Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi mācību gada noslēgumā: |  |
| 1.1. | Vispārējās pamatizglītības programmā/-s | Vidējais vērtējums – 7,5 |
| 1.2. | Vispārējās vidējās izglītības programmā/-s | Vidējais vērtējums - 6,46 |
| 2 | Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vispārējās pamatizglītības programmas apguves noslēgumā 9.klasē attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem. | Paaugstināt rezultātus centralizētajos eksāmenos latviešu valodā un matemātikā pietiekamā līmeni, lai izglītojamie varētu būt konkurētspējīgie iestāšanās vidusskolās valstī. |
| 3. | Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vidējās izglītības programmas apguves noslēgumā attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem: |  |
| 3.1. | optimālā kursa līmenī | vienādi vai augstāki visos mācību priekšmetos |
| 3.2. | padziļinātā kursa līmenī | vienādi vai augstāki visos mācību priekšmetos |
| 4. | Darbs ar talantīgajiem izglītojamiem un izglītojamo sasniegumi olimpiādēs, konkursos, sacensībās u.tml. | Organizēt darbu ar talantīgiem izglītojamiem, kuros piedalīsies 40% skolēnu |
| 5. | Izglītības iestādes audzināšanas darbā sasniedzamie rezultāti | Organizēt un novadīt 100% ieplānotus pasākumus veltītus audzināšanas darba prioritātei "Latviešu grāmatai 500" |

1. **Informācija par izvirzīto prioritāšu sasniegšanu**
   1. Informācija par 2023./2024.m.g. izvirzīto prioritāšu sasniegšanu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NPK | Prioritāte | Plānotie sasniedzamie rezultāti | Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/daļēji sasniegts/nav sasniegts) un komentārs |
| 1. | Izglītības procesa īstenošana valsts valodā pamatizglītības pakāpē 1.,4. un 7.klasē. | Nodrošināta uzraudzība un kontrole latviešu valodas pamatizglītības programmas realizācijā. | Sasniegts.  1., 4., 7.klasei ir izstrādāts mācību priekšmetu saturs tā apguvei latviešu valodā, un ir sākusies tā īstenošana. Skolotāji izvēlas un ievieš jaunas mācību darba organizācijas formas. Notiek uzraudzība un kontrole latviešu valodas pamatizglītības programmas realizācijā. |
| 2. | Jaunas vērtēšanas kārtības izstrāde un ieviešana skolā. | Izveidota un tiek īstenota jaunā skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība. | Sasniegts.  Izveidota un ieviesta jauna skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība26.09.2023., kura tika apspriesta mācību jomu sēdēs un akceptēta Pedagoģiskās padomes sēdē 2023.gada 8.augustā. |
| 3. | Pozitīvas sadarbības nostiprināšana skolā, veidojot drošu un draudzīgu vidi. | Veiksmīga skolēnu un skolotāju sadarbība, veidojot pozitīvo gaisotni skolā un stiprinot skolas kolektīvā vienotību un saliedētību. | Sasniegts.  Savlaicīgi tiek izvērtēti riski un veikti nepieciešamie uzlabojumi fiziskās un emocionālās drošības nodrošināšanai. Edurio aptaujas rezultāti liecina, ka skolā gandrīz visi jūtas droši fiziski un emocionāli. |
| 4. | Administratīvā darba organizēšana mācību satura īstenošanai. | Efektīva administratīvā darba organizēšana, lai nodrošinātu veiksmīgu mācību satura īstenošanu. | Sasniegts.  Nodrošināta savstarpējā komunikācija. Darbs tiek plānots, nodrošināts optimāls stundu saraksts un telpu noslogojums, lai atbalstītu mācību satura īstenošanu. |

1. **Elementu izvērtējums**
   1. **Elementa “Mācīšana un mācīšanās” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums**
      1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un sasniegtajiem rezultātiem mācību stundu/nodarbību vērošanā 2023./2024.m.g:

Vadības mērķi stundu vērošanā:

1. Pilnveidot darba organizācijas formas stundās: noteikt sasniedzamais rezultāts ne tikai stundai, bet arī valodai; individuālais darbs, darbs mazajās grupās, pāros, kuras bieži tiek veidotas pēc skolēnu interesēm un spējām, skolēniem iespēja sekot savai interesei, padziļināti izpētīt kādu tematu, kā arī attīstīt sadarbības prasmes.
2. Stundu laikā pilnveidot diferenciāciju un individualizāciju, pielāgot uzdevumus skolēnu vecumposmam un interesēm, ņemt vērā skolēnu iepriekšējās zināšanas un prasmes.
3. Stundu vērošana kā datu avots un atbalsts pārējā uz mācībām latviešu valodā (7.klasēs), vienotas skolas ietvaros. Sarunas tehnika skolēniem stundā.

Apkopojot sasniegtos rezultātus, var secināt, kā pedagogi plāno mācību un audzināšanas procesu un to īsteno gandrīz efektīvi (AS vērotajās mācību stundās), katrā stundā ir noteikts sasniedzamais rezultāts. Mācību stundā tiek izmantotas dažādas metodes, metodiskie paņēmieni, kuri virza uz sasniedzamo rezultātu. Latviešu valoda mācību procesā 7. klasēs. LV mācību procesā ietilpst:

* Sarunas tehnika (skolotājs)
* Sarunas tehnika (skolēni)
* LV lietošanas veicināšana
* Vieglās LV izmantošana

Vairāk kā 80 % pedagogiem, veidojot mācību stundu, ir izpratne par 9 mācību notikumu modeli. Gandrīz visi pedagogi iesaistās mācību darba procesa plānošanā savās mērķgrupās. Notiek atbalsta sniegšana latviešu valodā 7. klašu skolēniem, izmantojot papildu pedagoģisko palīdzību un atgādnes.

3.1.2. Informācija par 2023./2024.m.g. izglītības iestādes iegūtajiem datiem un informāciju no mācību stundu/nodarbību vērošanas:

Skolā katru semestri tiek veikta mācību pedagogu stundu vērošana, lai iegūtu objektīvu informāciju par mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti, datu vākšanai, attīstības plānošanai. To veica administrācija un mācīšanās konsultants. Iegūtā informācija tiek apkopota un analizēta, tās rezultātā veicot skolas darba pilnveides pasākumus. 1. un 2. semestrī tika veikta mācību stundu vērošana 5. klasēs - 14 stundas - adaptācijas posmā; 6.- 8.klasēs - 48 stundas, ieskaitot 25 stundas 7. klasēs, vienotas skolas ietvaros; 9.klasēs - 11 stundas, 10.-12.klasēs - 14 stundas, 17 nodarbības interešu izglītībā, kā arī -27 stundas vēroja mācīšanās konsultants.

3.1.3. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: mācību stundu, nodarbību vērošana, dokumentu analīze.

3.1.4. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidi | Skolā katru semestrī tiek veikta mācību stundu un nodarbību interešu izglītībā. Tiek vērotas ne mazāk kā 40 % pedagogu katru semestri, lai iegūtu informāciju par mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti. 2023./2024.mācību gadā skolas skolotāju savstarpējās stundu vērošana ir viens no īstenojamiem skolotāju profesionālās mācīšanās veidiem, kā arī viens no metodiskās padomes darbības virzieniem: Metodiskās padomes protokols Nr.1 p.8. no 28.09.2023. | Turpināt skolotāju sadarbību metodisko jomu ietvaros un metodisko klašu grupās, kopīgi vērojot un analizējot mācību stundas, dod iespēju veiksmīgi izmantot caurviju prasmes mācīšanas pieredzes uzkrāšanai. |
| Izglītības procesa plānošana un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte | Skolotāji mācību un audzināšanas procesu plāno sadarbībā ar skolēniem un īsteno to efektīvi (30% vērotājās mācību stundas, klases stundas un interešu izglītības nodarbības). Skolotāji nosaka mācību stundu sasniedzamos rezultātus (tie ir ierakstīti E-klases žurnālā katrā stundā), skolēniem tie ir saprotami. Mācību stundai parasti ir trīs daļas - ierosināšana, apjēgšana un refleksija. Pedagogi sniedz skolēniem atgriezenisko saiti, palīdz veidot jaunus ieradumus. Jauno skolotāju stundas ir iesaistīts skolas mācīšanas konsultants. | Turpināt mācību stundās izmantot dažādas mācību metodes, metodiskie paņēmieni un uzdevumi, kuri virza uz mācību sasniedzamo rezultātu.  Sniegt pedagogiem izmantojamo atgriezenisko saiti par vērotajām stundām.  Turpināt veikt stundu vērošanu, apmeklējot jauno pedagogu stundas, mācību stundu vērošanā iesaistīt mentorus. |
| Izglītības procesa diferenciācija, individualizācija un personalizācija | Mācību stundās tiek veikta mācību un audzināšanas procesa diferenciācija un individualizācija. Mācību un audzināšanas procesā tiek pielāgoti sasniedzamie rezultāti (ierakstīti katrai mācību stundai e-žurnālā) mācību satura apguves secība, stundu struktūra. | Piedāvāt dažāda izziņas līmeņa uzdevumus, ņemt vērā izglītojamo intereses, kā arī izglītojamo mācīšanas vajadzības. Pilnveidot mācību procesa diferenciācijas un individualizācijas metodiku. |
| Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība | Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība noteikta skolas iekšējos noteikumos "Rīgas 95. vidusskolas izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtība", kura ir izstrādāta iesaistoties administrācijai un pedagogiem. Skolas vadība sekmīgi risina problēmsituācijas, kuras rodas saistībā ar mācību sasniegumu vērtēšanu. Vairākas labas prakses piemērus skolas pedagogiem un pedagogiem no Itālijas demonstrēja skolas pedagogi savu pieredzi par vērtēšanu kā mācību sastāvdaļu. | Izveidot jauno "'Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību", informēt izglītojamos par mācību sasniegumu kārtību katrā mācību priekšmetā. Informēt vecākus par jauno vērtēšanas kārtību. |
| Individualizēta un /vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem | Skolā pedagogi sadarbojas ar atbalsta personālu, īstenojot mācību un audzināšanas procesu. Izglītojamiem tiek sniegts individualizēts atbalsts mācību stundās un konsultācijā. |  |
| Izglītības iestādes darbība, nodrošinot izglītības ieguvi ģimenē | Skola organizē konsultācijas izglītojamiem, sniedz atbalstu vecākiem, realizē mājas apmācību, ja veselības stāvokļa dēļ skolēns ilgāk par mēnesi nespēj apmeklēt izglītības iestādi, mācības organizē saskaņā ar vispārējās izglītības programmu, pielāgojot to katra izglītojamā individuālajām vajadzībām. |  |

3.1.5. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju:

1) veikt stundu vērošanu pedagoga profesionālajai izaugsmei, apmeklējot jauno pedagogu stundas.

2) Nodrošināt iespēju pedagogiem savstarpēji vērot stundas.

3) Ievest jauno "Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību" un pārraudzīt tās īstenošanu.

4) Turpināt darbu pie mācību procesa diferenciācijas un individualizācijas.

* 1. **Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums**

3.2.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: mācību stundu, nodarbību vērošana, dokumentu analīze, aptaujas – Edurio.

3.2.2. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām | Visiem pedagogiem, kuri strādā skolā ir normatīvajos aktos noteiktā nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija. Visa nepieciešama informācija par pedagogu izglītību un profesionālo kvalifikāciju savlaicīgi ir ievadīta VIIS.VIIS pieejamā informācija par pedagogu tarifikāciju ir pilnīga, atbilst reālajai situācijai un normatīvajos aktos noteiktajam. Skola ir ieguvusi informāciju par personālu no Sodu reģistrā, tā katru gadu tik atjaunota. | Ilgstošas darba nespējas vai prombūtnes gadījumā nodrošināt aizvietošanu. |
| Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. | Visi pedagogi, kuri strādā skolā, veic tiesību aktos noteikto nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi 3 gadu laikā 36 stundas profesionālās pilnveides kursi, tai skaitā 6 stundas audzināšanas jautājumos, vienu reizi pedagoga profesionālās darbības laikā ir apgūti bērnu tiesību aizsardzības pamati).Informācija VIIS par pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi ir pilnīga. | Veicināt pedagogus studijas maģistrantūrā. |
| Izglītības iestādes īstenotās pedagogu profesionālās kompetences pilnveides efektivitāte. | Skolas pedagogi (45-60%) ievieš pēdējo divu mācību gada laikā profesionālās kompetences kursos iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences. To apliecina skolas vadības noteiktās prioritātes un sasniedzamie rezultāti, mācību stundu vērojumu rezultāti, pedagogu prasme analizēt dažādas pedagoģiskās situācijas. | Turpināt pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi par profesionālās kompetences pilnveides jautājumiem. |
| Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē. | Pedagogiem tiek nodrošināta optimāla noslodze, kas atbilst skolas un tās īstenotās izglītības programmas specifikai. Skolā ir ievesta pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas sistēma, kura apliecina, ka pedagogu darba kvalitāte lielākajai daļai pedagogu (ne mazāk kā 70%) ir laba un ļoti laba. Skola ir nodrošināta visu izglītības programmas mācību priekšmetu u jomu mācīšana. |  |
| Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē. | Skolā ir izveidota sistēma pedagoģiskā personāla darba pašvērtēšanai ne retāk kā reizi gadā. Pedagoģiskais personāls izvērtē savu profesionālo darbību, tai skaitā to, cik efektīvs bijis izglītības process un ikdienas darbība, identificē savas darbības stipras puses un labas prakses piemērus, ar kuriem var dalīties ar citiem kolēģiem. Lielākā daļa pedagoģiskā personāla (70% un vairāk) spēj argumentēti atbildēt par turpmāk nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi. | Skolas pedagoģiskajām personālam turpināt identificēt savas labas prakses piemērus ar kolēģiem, sniegt piemērus, kādēļ un ko tieši ir ieviesuši savā profesionālajā darbībā. |

3.2.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

1) Turpināt skolotāju savstarpējo sadarbību, īstenot plānveidīgo un kvalitatīvo atbalstu ikdienas darbā.

2) Turpināt jaunu pedagogu piesaisti skolai, lai nodrošinātu optimālu slodžu sadalījumu un pedagogu paaudžu nomaiņu.

3) Nodrošināt un atbalstīt skolas pedagogu un atbalsta personāla komandas sadarbību.

* 1. **Elementa “Administratīvā efektivitāte” izvērtējums**

3.3.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: aptaujas - Edurio, diskusijas, dokumentu analīze, tīmekļa vietnes izpēte.

3.3.2. Elementa “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Direktors sekmīgi vada skolas stratēģiskās attīstības plānošanu, ikgadējās darbības plānošanu un ikdienas darba plānošanu. Plānošanas procesā tiek ņemtas vērā valstī noteiktās izglītības attīstības prioritātes, kas atspoguļojas skolas attīstības plānā un darba plānā. Attīstības plānošanu raksturo kvantitatīvi un kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti, kuri ļauj pamatoti izvērtēt paveikto darbu. Plānošanas procesā iesaistītas lielākā daļa mērķgrupu, ir definēta skolas misija, vīzija un vērtības. | Pašvērtēšanas procesā iesaistīt visas mērķgrupas, izmantojot trīs un vairāk kvalitātes vērtēšanas metodes |
| Direktors nodrošina skolas darbības un izglītības programmas īstenošanas pašvērtēšanu katru gadu. Tiek apkopota aktuālā statistiskā informācija par skolas darbības, izglītības programmas īstenošanas un skolas direktora profesionālās darbības kvalitāti pēc vienotas valstī noteiktas metodikas. |  |
| Skolas direktoram ir izpratne par dažādām metodēm, kas nodrošina efektīvu personāla pārvaldību, deleģē pienākumus un atbildību administrācijas darbiniekiem un pedagogiem. Administrācijai un citiem iesaistītajiem ir izpratne par kopīgi sasniedzamajiem rezultātiem. Personāls ir stabils, profesionāls, personāla mainība notiek objektīvu iemeslu dēļ. Direktora prasme īstenot sekmīgu personāla vadību dod iespēju sasniegt optimālus darba rezultātus. | Skolas pārvaldībā iesaistīt dažādas mērķgrupas vienotai izpratnei par sasniedzamajiem rezultātiem |
| Direktors strādā pie skolas vadības komandas izveides, kura nodrošinātu labāko skolas pārvaldību un darbības efektivitāti. | Izveidot profesionālas pārvaldības un augstas darbības efektivitātes skolas vadības komandu. |
| Direktoram ir plašas zināšanas un izpratne par skolas finanšu un materiāltehnisko resursu efektīvu pārvaldību, regulāri piesaista finanšu resursus no dažādiem avotiem (ziedojumi, projekts "Erasmus+") un efektīvi tos izmanto. | Piedalīties projektā "Mācāmies kopa" |
| Direktors nodrošina visu procesu efektivitātes paaugstināšanu izglītības programmas īstenošanā, to raksturo vērtējums "labi" un augstāk 4-6 izglītības kritērijos, vērtējums "jāpilnveido" ir tikai vienā izglītības kvalitātes kritērijā. | Nodrošināt visu procesu efektivitātes paaugstināšanu izglītības programmas īstenošanā tā, lai vērtējums "jāpilnveido" nebūtu nevienā izglītības kvalitātes kritērijā |

3.3.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

1) Izveidot skolas vadības komandu profesionālas pārvaldības un augstas darbības efektivitātes nodrošināšanai.

2) Skolas pārvaldībā iesaistīt dažādas mērķgrupas vienotai izpratnei par sasniedzamajiem rezultātiem.

3) Nodrošināt visu procesu efektivitātes paaugstināšanu izglītības programmas īstenošanā tā, lai vērtējums "jāpilnveido" nebūtu nevienā izglītības kvalitātes kritērijā.

* 1. **Elementa “Vadības profesionālā darbība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums**
     1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: intervija, situāciju analīze.
     2. Elementa “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Skolas direktoram ir teicamas nepieciešamās zināšanas par skolas darbības tiesiskuma jautājumiem un vadītāja atbildību. Vadītājs sadarbība ar jomas speciālistu izstrādā iekšējos normatīvos aktus, veic to atjaunošanu atbilstoši reālai situācijai |  |
| Skolas direktoram ir plašas zināšanas un kompetence izmantot ikdiena darbā dažādas līderības stratēģijas un taktikas, kuras palīdz īstenot demokrātisku lēmumu pieņemšanu skolā, konsultējas ar vadības komandu, atbalsta personālu, pedagogiem, lai demokrātiski vadītu lēmumu pieņemšanas procesu | Turpināt konsultēties ar dibinātāju lēmumu pieņemšanā skolvadības procesā |
| Skolas direktoram ir plašas zināšanas un kompetence stratēģiskajā komunikācijā, krīzes komunikācijā un starpkultūru komunikācijā. Vadītājs spēj brīvi komunicēt dažādās auditorijās un situācijās | Īstenot publisko komunikāciju, tai skaitā sociālajos tīklos |
| Skolas direktors prot sniegt profesionālu uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti saviem darbiniekiem tajā:  iekļaujot potenciāli pilnveidojamās uzvedības variantus, modelējot vēlamo vai nevēlamo rīcību. Spēj mazināt savu emocionālo ietekmi uz atgriezeniskās saites saņēmēju. Spēj profesionāli iesaistīties sarunā, saņemot pozitīvu un uz izaugsmi vērsto atgriezenisko saiti. | Izmantot supervīzijas un koučinga pieeju, vadot sarunu |
| Direktora darbība ir augsti ētiska, sava redzējuma paušana ir cieņpilna, vienmēr ir gatavs publiski paust nepopulāru viedokli. | Definēt personiskās vērtības ētiskai rīcībai |
| Skolas direktoram ir izpratne par aktuālajiem izglītības attīstības, izglītības kvalitātes un nozares politikas jautājumiem, spēj sasaistīt savu darbību ar valstī noteiktajiem mērķiem, izvērtējot savas skolas darbību un sasniegtos rezultātus. | Popularizēt savas skolas paveikto kā labas prakses piemēru valsts politikas īstenošanā |
| Skolas direktoram ir pietiekamas zināšanas un izpratne par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem, lai vadītu skolu, ir zināšanas par pedagoģijas, skolvadības un pārvaldības aktualitātēm un pētījumiem. |  |

* + 1. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

1) Popularizēt savas skolas paveikto kā labas prakses piemēru valsts politikas īstenošanā.

2) Turpināt konsultēties ar dibinātāju, lēmumu pieņemšanā skolvadības procesā.

3) Īstenot publisko komunikāciju, tai skaitā sociālajos tīklos.

* 1. **Elementa “Atbalsts un sadarbība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums**

3.5.1. Dokumentu analīze (e-klase, rīcības plāni, skolas kārtības), mācību stundu vērošana, situāciju analīze, anketēšana - Edurio, tīmekļa vietnes izpēte, sarunas ar mērķgrupām.

3.5.2. Elementa “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Skolas pedagogiem, izglītojamiem un vecākiem ir skaidrība par izglītības programmas piedāvājumu to īstenošanu: izglītības programmas piedāvājumu, skolas īstenoto pedagoģisko pieeju un tās atbilstību izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm, izglītības iestādes piedāvājuma atbilstību mainīgajām sabiedrības vajadzībām. Piemēram: atbalsta vajadzības latviešu valodas lietojumā veiksmīgam sniegumam mācību gada garumā. |  |
| Skola nodrošina pietiekamu vides pieejamību un izglītības programmas pielāgošanu izglītojamiem ar speciālām vajadzībām klātienē un attālināti. Skolēniem tika realizēti atbalsta pasākumi mācību procesā, pamatojoties uz izglītības psihologa, skolotāja - logopēda, pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumiem, realizēta mājās apmācība. | Sadarbības pilnveidošana starp skolas pedagogiem, izglītojamo vecākiem un izglītojamiem.  Iesaistīt sadarbībā PII, kurš atrodas skolas telpās. Veicināt sadarbību, organizējot kopīgos pasākumus starp bērnudārzu un sākumskolu. |
| Skolā tiek īstenotas darbības, kuras nodrošina augstāku izglītības kvalitāti: ir pilnas slodzes izglītības iestādes vadītājs, direktora vietnieks izglītības un audzināšanas jomā, direktora vietnieks saimnieciski administratīvajā darbā, izglītības iestādei ir pieejams dibinātāja finansējums un cita veida piesaistīts finansējums mikroklimata un fiziskās vides jautājumu mērķtiecīgai sakārtošanai, ko apliecina izglītības iestādes attīstības plāns un cilvēkresursu attīstības stratēģija un pēdējo divu gadu laikā paveiktais, ir pieejams dibinātāja finansiāls atbalsts pakāpeniskai visu mērķgrupu iesaistei pieaugušo izglītībā, skola īsteno izglītojamo personības izaugsmi veicinošas izglītības programmas, lai sekmētu izglītojamo motivāciju mācīties, pašvadītas mācīšanās prasmes un izglītības iestādes organizācijas kultūras pilnveidi, īstenošanas procesā iesaistās viss pedagoģiskais personāls, tiek pilnveidots tās piedāvājums izglītojamiem un citām tās mērķgrupām, izmantojot attālināto mācību sniegtās iespējas, tiek apmaksāta gatavošanās mācībām un citi papildus darbi, kuri ietekmē pedagogu motivāciju un darba kvalitāti, ir dažāda veida interešu izglītība (visi veidi – kultūrizglītība, interešu izglītība STEM jomā un sportā, izglītības iestādes specializācijas jautājumos, padziļināto grozu mācību priekšmetos vidējā izglītībā), kura nodrošina izglītojamiem iespējas pilnveidoties un iegūt daudzpusīgas iespējas iegūt augsti kvalitatīvu izglītību. |  |
| Skolai sadarbībā ar dibinātāju ir izveidota sistēma priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanai, tās darbība ir preventīva, visas iesaistītās puses zina par šīm iespējām un aktīvi tās izmanto. Izglītības iestādē mācības priekšlaicīgi tiek pārtrauktas ļoti reti. Projekta “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai” ietvaros skolai ir sadarbībā ar dibinātāju un ir izveidota sistēma priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšana, šajā mācību gadā notika attālinātas supervīzijas skolas pedagogiem. |  |
| Skola nepieciešamības gadījumā nodrošina iespējas dzīvot mūsdienīgā dienesta viesnīcā, kur ir apstiprināti iekšējās kārtības un drošības noteikumi, kuri tiek regulāri pilnībā ievēroti, ko apliecina izglītības iestādes vadības veiktais monitorings un iekšējā kontroles sistēma, lai pārraudzītu dienesta viesnīcas darba kvalitāti. |  |
| Skola regulāri izvērtē tās rīcībā esošo visa veidu informāciju par izglītojamiem pirmsskolas izglītības un vispārējās pamatizglītības programmā (izglītojamo ikdienas mācību sasniegumi, izglītojamo sasniegumi diagnosticējošajos darbos, izglītojamiem nepieciešamais un sniegtais atbalsts, īstenojot mācību darba diferenciāciju un individualizāciju, atbalsta personāla veiktā izpēte un izglītojamo spēju diagnostika), un pēc nepieciešamības ir iespējams uzsākt jaunas speciālās izglītības programmas licencēšanu. |  |
| Skola regulāri iegūst datus un informāciju, kura apliecina, ka lielākā daļa no (60% - 89% no aptaujātajiem) tās izglītojamiem, vecākiem un personāla vērtē skolas mikroklimatu, fizisko un emocionālo vidi kā drošu. Anketēšanā piedalās 40-59% iespējamo respondentu, apzinoties anketēšanas rezultātu ietekmi uz izglītības iestādes darba kvalitāti un sasniedzamajiem rezultātiem. | Palielināt iespējamo respondentu skaitu, apzinoties anketēšanas rezultātu ietekmi uz skolas darba kvalitāti un sasniedzamajiem rezultātiem. |
| Skola, iesaistoties visām mērķgrupām (pedagogiem, izglītojamiem, atbalsta personālam, vecākiem u.tml.), ir izstrādājusi iekšējās kārtības un drošības noteikumus, darba kārtības noteikumus, trešo personu uzturēšanās noteikumus izglītības iestādē, vienlaikus nosakot kvantitatīvos rādītājus, kuri ļauj izvērtēt izglītojamo, personāla un vecāku izpratni par nepieciešamību ievērot izstrādātos noteikumus. |  |
| Skolai ir izstrādāti rīcības plāni, tajā skaitā gadījumiem, ja izglītojamais apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību, t.i., kad kāds tiek fiziski un emocionāli apcelts vai aizskarts. Skolai ir izstrādājusi sistēmu, kā sekot līdzi un kā rīkoties fiziskās drošības apdraudējumu gadījumos (piemēram, vardarbība, ņirgāšanās, bulings, ārkārtas situācijas u.tml.). Atbildība par šiem jautājumiem ir uzticēta atbalsta personālam: sociālajam pedagogam un izglītības psihologam. Notiek starpinstitucionāla sadarbība (sapulces). |  |
| Skola regulāri, sistemātiski veic izglītojošu darbu, palīdzot apgūt izglītojamiem, personālam un vecākiem emocionālās drošības jautājumus. Nodrošināta fiziski droša un draudzīga vide 95% skolēnu un cieņpilna savstarpējā attieksme, tiek veikts izglītojošs darbs, palīdzot apgūt emocionālās drošības jautājumus. Organizētas divas Vecāku dienas novembrī un aprīlī, kurās nodrošināta individuālā sadarbība un sarunas ar vecākiem par mācību sasniegumiem, bērnu emocionālo labsajūtu un drošību. |  |
| Skola īpaši rūpējas par izglītojamiem, kuriem ir ar izglītības vidi, ar sociālo vidi, ar veselību un ar ģimeni saistīti riski priekšlaicīgi pārtraukt mācības, tiek izstrādāti uzvedības plāni, skolai ir rīcības plāns darbam ar skolēniem, kuriem ir nepietiekams apguves līmenis (nesekmīgie vērtējumi), ir izstrādāti individuālās izglītības programmas apguves plāni. Skola nodrošina mūsdienīgus vides pieejamības risinājumus un izglītības programmas pielāgošanu izglītojamiem ar speciālām vajadzībām klātienē un attālināti, tiek realizēta mājās apmācība. Skola īsteno darbības, kuras veicina piederības sajūtu kopienai, kas ir pozitīva, taisnīga, cieņpilna un iekļaujoša. Piederības sajūta tiek veidota klases un skolas līmenī. | Turpināt savlaicīgu atbalsta personāla sadarbību ar klašu audzinātājiem, mācību priekšmetu skolotājiem, administrāciju, vecākiem un izglītojamiem, kuriem ir ar izglītības vidi, ar sociālo vidi, ar veselību un ar ģimeni saistīti riski priekšlaicīgi pārtraukt mācības. |

3.5.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

1) Turpināt atbalsta personāla sadarbību ar klašu audzinātājiem, mācību priekšmetu skolotājiem, administrāciju, izglītojamo vecākiem un izglītojamiem, kuriem ir ar izglītības vidi, ar sociālo vidi, ar veselību un ar ģimeni saistīti riski priekšlaicīgi pārtraukt mācības.

2) Palielināt iespējamo respondentu skaitu, apzinoties anketēšanas rezultātu ietekmi uz skolas darba kvalitāti un sasniedzamajiem rezultātiem.

1. **Informācija par nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem un to rezultāti**

4.1. Skola turpināja realizēt Erasmus+ projektus. Projekta "STEM gaišākai nākotnei" Nr. 2022-2-LV01-KA122-SCH-000099838 īstenošana beidzās 31.12.2023. Projekts īstenojās viena akadēmiskā gada garumā (1.01.2023. - 31.12.2023.) Projekta partneris bija Turcijas Starptautiskais mācību un attīstības centrs CEKDEV. Projekta mērķis pilnībā sasniegts: STEM metodikas praktiskā pielietošana, digitālo stāstu un Web 2.0 rīku izmantošana mācību procesā, lai uzlabotu pedagogu profesionālo kompetenci šajā jomā Eiropas līmenī, kā arī, lai paaugstinātu skolēnu motivāciju panākumu sasniegšanai mācīšanas procesā.

Projekta rezultāti: saskaņā ar projekta programmu 2023. gada aprīlī Turcijas Starptautisko mācību un attīstības centru apmeklēja seši Rīgas 95. vidusskolas pedagogi, kuri piedalījās mācībās par tēmu STEM. 2023.gada jūnijā seši skolas pedagogi, kas piedalījās braucienā, dalījās pieredzē ar kolēģiem pedagoģiskajā sēdē. 2023./2024.m.g. 1.semestrī turpinājās iegūto zināšanu integrēšana mācību procesā un projekta rezultātu izplatīšana skolā. Kopumā ir iegūtas zināšanas par Erasmus+ projektu veidošanu, izveidota ciešāka sadarbība ar starptautiskajiem partneriem nākamo projektu veidošanai.

4.2. Erasmus+ projekts "Iesācēja ceļveži" Nr.2022-1-LV01-KA210-SCH-000082730 bija uzsākts 31.12.2022. Projekta realizācijas termiņš ir divi gadi. Projekta partneri - "Galileo Galilei" Valsts zinātniskā vidusskola Potenzā, Itālijā" un Privātā Arsuza Jukšeļa Zinātņu vidusskola Turcijā. "Iesācēja ceļveži" projekta mērķis ir vairot skolēnu zināšanas un intereses par savu un citu valstu kultūras (ģeogrāfijas, vēstures) mantojumu. Rezultātā - palielināt visu tā īstenošanā iesaistīto dalībnieku kultūras un starpkultūru izpratni. Mērķa grupa: skolēni vecumā no 14-18 gadiem; vecāki; angļu valodas, ģeogrāfijas, vēstures, IT, mākslas, literatūras skolotāji, atkarībā no katra partnera iespējām.

Apmaiņas braucieni:

1. Latviskais mantojums - 2023. gada oktobrī rīkoja Rīgas 95.vidusskola (Latvija).

2. Itālijas mantojums - 2024. gada aprīlī rīkoja Itālija.

3. Turcijas mantojums - 2024. oktobrī rīkos Turcija.

Projektā skolēni paši veic pētījumus par savas valsts vēsturi, tradīcijām, kas ir nodotas no paaudzes paaudzē. Projekta aktivitātes attīstīta skolēnu patriotisko uzvedību, liekot viņiem atskatīties uz savas valsts pagātni un izcelsmi, kā arī paplašinot redzesloku par citām kultūrām un to daudzveidību. Sākoties projektam, mācību procesa laikā skolēni intensīvi apguva dažu mobilo aplikāciju un tiešsaistes instrumentu izmantošanu, lai radītu lieliskus projekta materiālus. Pirms studentu uzņemšanas studentu apmaiņas programmā, viņi veica pētījumus par mobilitātes tēmām (ģeogrāfija, vēsture, māksla, literatūra, mūzika un deja). 1. mobilitātes “Latvijas mantojums” īstenošanas laikā 2023.gada oktobrī studenti iesaistījās viesu aktivitātēs, uzstājās ar prezentācijām, kļūstot par gidiem kultūras pasākumos un veidoja viesiem novērtējuma veidlapas viņu darba efektivitātes novērtēšanai. 2. mobilitāte “Itālijas mantojums” noritēja no 13. līdz 19. maijam Itālijas pilsētā Potenzā. Rīgas 95. vidusskolas skolēnu komanda piedalījās itāļu partnerskolas rīkotajā festivālā CONVIVIUM GALILEIANUM, kas tika veltīts Galileo Galilejam. Par skolēnu darbu, ar kuru viņi piedalījās eseju un audioteātra konkursā, Latvijas komanda saņēma speciālo balvu, un skolēnu uzvārdi tika publicēti itāļu medijos festivāla tīmekļa vietnēs. Projekta "Iesācēja ceļveži"plānotie rezultāti: studenti attīstīs jaunas prasmes, zināšanas un kompetences, tiks uzlabota sadarbība starp skolām visā Eiropas telpā.

4.3. 2023.gada augustā Rīgas 95. vidusskola kopā ar Valmieras Mūzikas skolu un Valmieras Dizaina un mākslas vidusskolu sāka īstenot eTwinning projektu "Valmieras Muzikālais Novads". Projekta mērķis: popularizēt Valmieras novada komponistus tīmekļa vietnē "Vikipēdija". Projekta rezultātā tika izpētīti Valmieras novada komponisti un izveidots to saraksts.Vikipēdijā tika izveidoti un papildināti raksti par Valmieras novada komponistiem gan latviešu, gan angļu, gan krievu valodā. 2024.g. 18. janvārī Valmieras Mūzikas skola organizēja koncertu "SENTIMENTO", kurā tika izpildīti Valmieras novada komponistu skaņdarbi. Rīgas 95. vidusskolas skolēni uzstājās koncertā ar prezentācijām par komponistiem un komentēja Vikipēdijā izveidotos rakstus. Pašlaik turpinās rakstu ievietošana tīmekļa vietnē. Projekts noslēdzies 2024.g. augustā.

4.4. 2023./2024. mācību gadā Rīgas 95.vidusskola uzņēma ASV Fulbraita asistenti Zoe Perkins. Saskaņā ar skolas stundu sarakstu Zoe strādāja Rīgas 95. vidusskolā divas dienas nedēļā - pirmdienās un otrdienās. Asistente vadīja un asistēja angļu valodas stundās 10. - 12. klasēs visu 2023./2024. mācību gadu. 2. semestrī Zoe vadīja arī nodarbības 6. klašu skolēniem. Skola augsti vērtē asistentes darbu, jo:

* Valodas prasmes. Zoe palīdzēja skolēniem uzlabot angļu valodas zināšanas un prasmes, praktizējot daudz runas aktivitāšu.
* Papildu saturs. Skolēni ne tikai apguva angļu valodas zināšanas, bet arī padziļināja izpratni par ASV svētku tradīcijām.
* Kultūras bagātināšana. Zoe palīdzēja skolēniem novērtēt kultūru daudzveidību, vadot nodarbības par tādām tēmām kā Helovīns, Pateicības diena, Ziemassvētki, Svētā Valentīna diena u.c.
* Motivācija un caurviju prasmes. Skolēnus iedvesmoja viņu sasniegumi un pieredze stundās ar asistenti, un tas motivēja viņus sasniegt savus mērķus. Turklāt, sazinoties ar Zoe, skolēni kļuva atvērtāki un spēja pielāgoties.
* Metodika. Zoe izmantoja dažus jaunus mācīšanas aspektus, padarot nodarbības interesantākas un interaktīvas.
* Sadarbība. Zoe ne tikai vadīja nodarbības, bet arī piedalījās dažādās ārpus klases aktivitātēs un projektos.
  + Kopumā Fulbraita asistente skolā dažādoja mācību vidi un sniedza vērtīgu pieredzi skolēniem un personālam.

4.5. Projekts "Latvijas skolas soma", kuras mērķis dod iespēju Latvijas skolēniem iepazīt Latvijas mākslas un kultūras nozares (mūziku, teātri, dejas, cirku, vizuālo mākslu, kino, arhitektūru, dizainu), kā arī sasaistīt pasākumus ar mācību un audzināšanas darbu. Mūsu skolā šajā gadā bija organizēti tādi pasākumi, kā leļļu izrāde "Sapnis par Karali", muzikāls stāsts "Princeses mūzikas dārgumu lāde", koncertlekcija "Tautasdziesma, kas tu esi?", koncertlekcija "Tautasdziesma, kas tu esi?", muzikāla izrāde "Mini pa visiem!", koncertlekcija "Modes un mūzikas evolūcija" un Mihaila Čehova teātra iepazīšanas ekskursija "Prātīgās tikšanās". Visi pasākumi bagātina skolēnu redzesloku un veicina pilsonisko audzināšanu.

4.6. Turpinājās ESF projekts Nr. 8.3.2.2./16/I/001 “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai”, kurā mērķis ir palielināt atbalstu vispārējas izglītības iestāžu izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai. Projekta rezultāti: 2023./2024.m.g.: 1.semestrī sākumskolas un pamatskolas, kā arī vidusskolas skolēniem tiek nodrošināti atbalsta pasākumi un aktivitātes mācību satura jomā: nodarbību cikli – “Talantu programma” (tematisko mācīšanās grupu izveide noteiktu tematu apguvei, programma skolēniem ar augstu sasniegumu potenciālu) mūzikā, angļu valodā, Latvijas un pasaules vēsturē , ģeogrāfijā, matemātikā, datorikā, dabaszinībās, ķīmijā, fizikā, bioloģijā, kā arī “Pedagoga palīgi" mācību stundās STEM un vides, kā arī multidisciplinārajā jomā. Šogad projektā piedalījās 25 pedagogi, no tiem 12 pedagoga palīgi, kuri sniedza atbalstu sākumskolas un pamatskolas skolēniem mācību procesā, veica darbu ar skolēniem atbilstoši bērna spējām un vajadzībām, nodrošinot individuālā un diferencētā pieejā balstītu izglītības procesu. Tiek nodrošināts ārpusstundu pasākums "Mācību vizītē" Ventspils zinātnes centra VIZIUM 7.klašu skolēniem.

4.7. Projekta “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai” ietvaros 2023./2024.m.g. notika 2 attālinātas supervīzijas iestādes pedagogiem. Rezultāts: konsultatīvs atbalsts pedagogiem profesionālo prasmju attīstīšanai un pilnveidei. Supervīzijas laikā tiek analizētas ar profesionālo darbību saistītās situācijas, kā arī meklēti situācijām visatbilstošākie risinājumi. Supervīzija palīdz mazināt emocionālās izdegšanas riskus, veicot profesionālos pienākumus.

1. **Citi sasniegumi un izglītības iestādei būtiskā informācija**
   1. Citi sasniegumi:

2023./2024.mācību gadā 205 izglītojamie piedalījās dažādas olimpiādēs un konkursos. Izglītojamie ieguva pilsētas 10 godalgotas vietas un 14 atzinības mācību priekšmetu olimpiādēs šādos mācību priekšmetos: bioloģijā, ķīmijā, angļu valodā. Rīgas 34. vidusskolas organizētajā vokālistu un angļu valodas konkursā ''SINGLISH" 5.-6. klasēm piedalījās 4 izglītojamie. Ieguva 2 atzinības. Portāla Uzdevumi.lv konkursā "Matemātiskais ķēriens" iegūtas 2 godalgotas vietas. 9.klases izglītojamais saņēma Rīgas domes pateicību par pilsonisko un skolas popularizēšanu. Starptautiskajā matemātikas konkursā "Ķengurs" piedalījās 2.-9. klašu 73 izglītojamie, 14 ieguva godalgotas vietas, tajā skaitā iegūta 2. vieta Latvijā.

Latvijas skolēnu zinātniski pētniecības valsts 48. konferencē tika iesniegti 8 darbi, no kuriem visi astoņi saņēma 3. pakāpes diplomus (dabaszinātnēs).

2024.gada pavasarī 23 skolas pedagogi piedalījās Ekonomiskās un attīstības organizācijas OECD Starptautiskās mācību vides pētījumā TALIS 2024 īstenošanā projekta Nr.4.2.2.5/1/23/I/001 "Dalība starptautiskos izglītības pētījumos izglītības kvalitātes monitoringa sistēmas attīstībai un nodrošināšanai" ietvaros.

2023./2024.mācību gadā aprīlī mūsu skolas 9. klašu grupu izglītojamie piedalījās Latvijas OECD PISA 2025 izmēģinājuma pētījumā sadarbībā ar Latvijas Universitāti. OECD Starptautiskās skolēnu novērtēšanas programmas (OECD PISA) galvenais mērķis – nodrošināt stabilu atskaites sistēmu, ar kuru salīdzināt un kurai atbilstoši uzraudzīt izglītības kvalitātes attīstību. Īstenojot OECD PISA programmu, tika novērtēts, cik lielā mērā skolēni, kuri gatavojas beigt pamatskolu, apguvuši zināšanas un prasmes, kuras nepieciešamas pilnvērtīgai līdzdalībai sabiedrības dzīvē, kā arī šo skolēnu spēju analizēt mācībās gūto pieredzi un attiecināt to uz dažādām dzīves situācijām ārpus skolas un turpinot mācības. Pētījuma laikā skolēniem bija jāizpilda tests, kurā iekļauti dabaszinātņu, lasīšanas, matemātikas uzdevumi, kā arī bija jāaizpilda aptauja, kurā tika prasīts skolēna viedoklis par sevi, ģimeni, skolu un skolotājiem.

Gan skolēna pildītās aptaujas, gan testi ir konfidenciāli un nevienam ne skolā, ne ārpus tās, skolēna atbildes netika izpaustas, Pētījuma dati tika izmantoti tikai apkopotā veidā. Pētījumu atskaitēs netika minēts ne skolas nosaukums, ne skolēnu vārdi, jo pētījums bija paredzēts izglītības sistēmu kvalitātes novērtēšanai starpvalstu mērogā.

Skolēnu pašpārvalde piedalās Rīgas Skolēnu Domes (RSD) pasākumos:

1. 01.12.2023.- Rīgas Skolēnu Līdzdalības Forums;

2. 11.04.2024. - RSD Pavasara kopsapulce;

3. 30.04.2024. - dalība RSD 23. kongresā.

5.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem:

5.2.1. pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2023./2024.m.g.:

2023./2024.mācību gadā 9.klašu skolēni kārtoja valsts pārbaudes darbus svešvalodā (angļu), latviešu valodā un matemātikā. Šinī mācību gadā skolēni uzrādīja pietiekamus rezultātus. Matemātikā vidējais mācību sasniegumu rādītājs ir 43.26%, svešvalodā šis rādītājs ir 52.35%, bet latviešu valodā, darbā, kas bija vienāds gan latviešu, gan mazākumtautību izglītības programmu skolēniem, bija 43.1%. Latviešu valodas eksāmenā vislabāk skolēniem veicās mutvārdu daļa (67.9%), bet zemākais rezultāts bija rakstu daļā: teksta satura un valodas līdzekļu analīzē (39.1%) un tekstveidē (33.17%). Ņemot vērā, ka plānotais rezultāts kopumā bija ne zemāk kā 40%, Skola novērtē šos sasniegumus kā sasniegtus, un turpmākās attīstības vajadzības mērķi būtu nesamazināt sasniegtos rezultātus, bet latviešu valodas mācību stundās vairāk uzmanības pievērst rakstu valodas un tekstpratības izkopšanai.

2023./2024.mācību gadā sākumskolas klasēs mācījās 376 izglītojamie.

Mācīšanas procesā skolotāji izmantoja dažādas mācību satura apguves metodes un darba formas. Mācību jomas vienojās par programmas un mācību līdzekļu izmantošanu, analizēja izglītojamo sasniegumus, plānoja mācību priekšmetu nedēļas, mācību pasākumus, projektu nedēļu, izstādes, ERASMUS projekta ietvaros, piedāvāja skolotājiem no Itālija apmeklēt vairākas stundas un vēlāk, diskusijas laikā, dalīties pieredzē.

Pedagogi izmantoja dažādus izglītojamo pašvērtējuma paņēmienus, kas veicināja viņu izaugsmi un motivēja apgūt zināšanas. Atbilstoši stundu tēmām tika nodrošināta starppriekšmetu saikne un mācību uzdevumu saistība ar reālo dzīvi, izglītojamo pieredzi un mūsdienu aktualitātēm. Mācību stundās tika nodrošināta labvēlīga vide skolotāja un izglītojamā sadarbībai. Tāpat mācīšanās procesā mācību priekšmetu skolotāji izmantoja individuālo pieeju un dažādus atbalsta pasākumus (nodarbības ar psihologu, logopēdu vai speciālo pedagogu.) Skolā tika nodrošinātas individuālās konsultācijas un fakultatīvās nodarbības.

Aprīļa beigās 3.klašu skolēniem tika piedāvāts monitoringa darbs latviešu valodā. To kārtoja 80 izglītojamie. Darba vidējais procents - 61.75%. Vislabāk skolēni tika galā ar klausīšanās un lasīšanas uzdevumiem. Visgrūtāk veicās ar tekstveidi un gramatiskiem uzdevumiem.

Sākumskolas posma ietvaros tika pārrunāti audzēkņu rezultāti, turpmākajā darbā pievēršot vairāk uzmanības rakstu valodas un tekstpratības izkopšanai.

5.2.2 par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

1.Izglītojamo mācību sasniegumi ir stabili pietiekamā un optimālā līmenī.

2. Vidējā līmenī izglītojamo sasniegumi svešvalodā (angļu). Var secināt, ka angļu valodas mācīšanas metodika un resursi tiek efektīvi izmantoti angļu valodas stundās.

3. Tajā paša laikā izglītojamo sasniegumi latviešu valodā un matemātikā atrodas zemāk nekā angļu valodā, kas liek aizdomāties par resursiem, kurus vajadzētu iesaistīt, lai nodrošinātu rezultātu latviešu valodā un matemātikā līdz vidējām.

4. Pārbaudes darbu rezultāti arī liecina, ka izglītojamajiem ir labi attīstītas runāt prasmes, bet lasītprasme un tekstveide atpaliek no runāšanas. Arī ir grūtības ar kompleksa uzdevumu rasināšanu.

5.3. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo ikdienas mācību sasniegumiem.

1. Kopumā ikdienas summatīvie vērtējumi iestādē ir optimālajā līmenī. Vidējie statistiskie ikdienas mācību sasniegumi summatīvajos vērtējumos 4.-9.klašu grupā ir 6,48 un 10.-12.klašu grupa ir 6,4. Tajā pašā laikā tas norāda, ka izglītojamo skaits, kas demonstrē augstus sasniegumus ir neliels un nepieciešams pievērst uzmanību metodēm, kas ļauj izglītojamajiem paaugstināt savu sniegumu.

2. Vienlaikus svarīgi pievērst uzmanību skolēnu mācību sasniegumu kritumam 7.- 8.klasēs, kad izglītojamajiem zūd mācīšanās motivācija. Īpaša uzmanība jāpievērš 7.klašu skolēniem, kuri uzsākuši mācību procesu vienotas skolas ietvaros, pārejot uz latviešu valodu. Ir nepieciešams izstrādāt jaunas pieejas mācību procesam, padarīt to praktiskāku un saistītu ar reālo dzīvi, izglītojamo interesēm. Arī nepieciešams attīstīt skolēnu lasītprasmes. No otras puses ir svarīgi audzināt izglītojamos zinātkāri, radot vēlmi risināt problēmas, pētīt.

3. 32,04% 4. - 9. klašu skolēnu mācās optimālā un augstā līmeni. 8,89 % skolēnu 4.-9.klasēs ir vismaz ar vienu neapmierinošu vērtējumu. Iestādei savlaicīgi jāidentificē riski un jāmēģina tos novērst.

4. Jāaktualizē izglītojamo pašvadītas mācīšanās prasmes, darbs konsultācijās, lai novērstu nepietiekamos vērtējumus, kā arī jāattīsta izglītojamo mācīšanās motivācija augstāku mācību sasniegumu iegūšanai.

1. **Informācija par** **izglītības iestādes akreditācijā** **vai izglītības iestādes vadītāja novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi**

|  |  |
| --- | --- |
| Uzdevums | Informācija par izpildi |
| 1.Vadības komandas stiprināšana. | 1. Vadības komandas stiprināšana.  1.1. Direktors nodrošina vadības komandas dalībnieku profesionālo pilnveidi.  1.2. Direktors pilnveido direktora vietnieku amatu aprakstus, kuriem pārskatītas administrācijas slodzes, atbilstoši veicamajiem pienākumiem.  1.3. Direktors uzskata, ka svarīgi ir attīstīt izglītojamo zinātniskās iemaņas. Ir izveidota direktora vietnieka amata vieta, kas paredz diferencētā atbalsta nodrošināšanu skolēniem. Šī direktora vietnieka pienākumus pilda skolas psiholoģe, kura labi pārzina skolēnu individuālās vajadzības. Direktora vietniece vada arī ZPD 7.-9. klasēs ar mērķi piedāvāt iespēju attīstīties talantīgajiem skolēniem.  1.4. Skolas darba kolektīvam ir vienota izpratne par diferenciācijas procesiem skolā. Skolēniem tika īstenoti atbalsta pasākumi mācību procesā: pamatojoties uz pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumu, pamatojoties uz izglītības psihologa atzinumu. Sākumskolas skolēniem, pamatojoties uz skolas logopēda atzinumu, tika izstrādāti ieteikumi mācību procesa organizēšanai. Skolēniem, kuriem ir citas valsts statuss (Ukrainas civiliedzīvotājs), tika izveidoti individuālie izglītības programmas apguves plāni.  Tiek nodrošināts atbalsts diagnosticējošajos darbos. Pamatskolas posmā (7. - 9. klases) 340 skolēnu izstrādāja un aizstāvēja zinātniskās pētniecības darbus.  1.5. Vadības komanda 100% piedalās kompetences paaugstināšanā, veicinot inovatīvu izglītības procesa attīstību mūsdienu lietpratībai.  2022./2023., 2023./2024. m. g. direktors attālināti piedalījās supervīzijas projektā “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai”: 05.06.2023, 14.11.2023.,15.11.2023.  Tā mērķis - konsultatīvs atbalsts profesionālo prasmju attīstīšanai un pilnveidei. Supervīzijas laikā tiek analizētas ar profesionālo darbību saistītas situācijas, kā arī meklēti situācijām visatbilstošākie risinājumi. Supervīzija palīdz mazināt emocionālās izdegšanas riskus, veicot profesionālos pienākumus, kā arī pilnveidot pedagogu profesionālo kompetenci skolēnu priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku identificēšanā, paaugstināt pedagogu pašefektivitāti darbā ar priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas riskiem pakļautajiem izglītojamajiem, kā arī veicināt pedagogu prasmi apzināties savus resursus, lai mazinātu izdegšanas sindroma riskus.  1.6. Aprobēts vadības komandas locekļu jaunais pienākumu un atbildības sadalījums.  2023./2024. m. g. ir aprobēts jaunais pienākumu un atbildības sadalījums.  1.7. Precizēts skolas vadības komandas pienākumu un atbildības sadalījums atbilstoši aprobācijas rezultātiem. Skolotājiem ir saprotamāk, kurš vadības komandas loceklis atbild par pasākumu vai par kādu konkrētu rīcību. |
| 2. Efektīva komunikācija skolas kolektīvā. | 2.1. Viss skolas kolektīvs (pedagogi un citi skolas darbinieki) ir vienots. Skolotāji sadarbojas izglītības programmas īstenošanā, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu, tai skaitā nepieciešamo starppriekšmetu saikni, starpdisciplināro mācīšanos, caurviju prasmju, vērtību un tikumu apguvi.  EDURIO: Cik noderīga Jūsu profesionālajam atbalstam un izaugsmei ir sadarbība ar citiem kolēģiem no Jūsu skolas? Pozitīvās atbildes 100%. Direktors uzskata, ka starp skolotājiem nav ētisku konfliktu. Skolotāji aktīvi piedalās skolas tēla popularizēšanā. (Skolas muzeju biedrība, Latvijas Kultūras kanona pasākumi, Latviešu valodas aģentūras pasākumi un tml.)  2.2. Izveidota skolas domapmaiņas, priekšlikumu un ideju realizācijas e-sistēma. Skolas domapmaiņa, priekšlikumu un ideju realizācija e-sistēmā īstenojas e-klasē un esošajā e-vidē. Ir izaicinājumi, piemēram, skolotāju apmācība ELISS sistēmā.  EDURIO: Vai Jūsu skolā ikvienam pedagogam ir iespēja piedāvāt savas idejas pasākumiem un piedalīties to organizēšanā? Pozitīvās atbildes 95%  2.3. Direktors komunikācijas praksē skolā pamatā izmanto divus komunikācijas veidus: 1) lineārs vienvirziena informācijas, signālu, datu, ideju, emociju utt. pārneses process, 2) divpusēji vai daudzpusēji atgriezenisks saziņas, saprašanās un saskarsmes process. Direktors ir aktīvs abos komunikācijas veidos, un darba kolektīvam ir vienota izpratne par skolas komunikācijas sistēmas darbību.  2.4. Direktors aktīvi pilnveido skolēnu pašpārvaldes darbu. Personīgi organizē kinolektoriju skolēnu pašpārvaldē.  Rīgas 95. vidusskolas skolēnu pašpārvaldē ir 24 skolēni no 8.-12. klasēm. Prezidente - 12.a klases skolniece.  Skolēni ir sadalīti pa grupām: kultūras, sporta, informācijas, izglītības.  Visa mācību gada laikā pašpārvalde organizēja un novadīja dažādus tradicionālos pasākumus:  -Skolotāju diena (Pašpārvaldes diena);  -10. klašu svētki;  -Tematiskā nedēļa;  -Ziemassvētku masku balle;  -Starptautiskā dejas diena (Pop-iela);  -2 diskotēkas .  Dalība skolas dežūrās un pasākumos. Katru trešdienu notiek pašpārvaldes sanāksmes.  Pašpārvalde piedalās arī Rīgas Skolēnu Domes (RSD) pasākumos:  01.12.2023.- Rīgas Skolēnu Līdzdalības Forums (5 skolēni);  11.04.2024.-RSD Pavasara kopsapulce (2 skolēni);  30.04.2024. dalība RSD 23. kongresā (2 skolēni).  2.5. Pēc direktora iniciatīvas paplašināts Skolas padomes sastāvs, lai tiktu plašāk pārstāvētas dažādas klašu grupas. Skolēnu vecāki piedalījās ārpusskolas pasākumos (koncerti, mācību ekskursiju organizēšana). Kopā ar direktoru vecāki vēršas Rīgas domē ar priekšlikumiem teritorijas labiekārtošanai.  2.6. Ir veicināta atgriezeniskās saites saņemšana no izglītojamo vecākiem (aptaujas, priekšlikumi). E-klases komunikācija starp vecākiem, skolotājiem, administrāciju un direktoru gada laikā sasniedz līdz 400 vēstulēm. Tiek organizētas EDURIO aptaujas, klātienes vecāku sanāksmes un tml.  EDURIO: Kā šobrīd jūtas Jūsu bērns skolā, kur mācības, ikdienas rutīna un pasākumi notiek latviešu valodā? Pozitīvas un neitrālas atbildes 68%. |
| 3. Pedagogu metodiskā atbalsta sistēmas pilnveide. | 3.1. Direktors ieteica sākt darbu kopīgā skolotāju akceptētā mācību satura tematiskā plānojuma veidošanā pa klašu paralēlēm, sagataves izstrādē un aprobācijā. No kopīgās plānošanas pieredzes var secināt, ka, iespējams, turpmāk šo procesu jāīsteno skolotāju iniciatīvas grupām. Šobrīd process ir pārāk mehānisks un nav pārliecības par to, ka tas īstenots kvalitatīvi. Metodiskai komisijai ir uzdots turpināt darbu šajā virzienā.  3.2. Mācīšanās konsultanta darbības aprobācija (pienākumi, atbildība, slodze). 2023./2024. m.g. skolā iesāka darbu mācīšanās konsultants – angļu valodas skolotāja. Gada sākumā tika izstrādāti un akceptēti pienākumi ar mērķi sniegt praksē balstītu profesionālu atbalstu pedagogiem mācību procesa kvalitātes paaugstināšanai, kā arī attīstīt konkrētas prasmes sekmīga mācību procesa nodrošināšanai saskaņā ar skolas stratēģiskajiem mērķiem un iesaistīto pušu vienošanos. Mācīšanās konsultanta slodze 1. semestrī - 7 stundas nedēļā, 2. semestrī – 5 stundas. Mācīšanās konsultants Rīgas 95. vidusskolā sadarbojas ar jaunajiem skolotājiem (7 jauni skolotāji), kuriem ir pieejams individuāls atbalsts, kas ir būtiski, lai jaunie skolotāji saņemtu atgriezenisko saiti un nostiprinātu pedagoģijā vajadzīgās prasmes. Savā darbā mācīšanās konsultants izmanto “Skola 2030” materiālus. Šie materiāli piedāvā jaunāko pedagoģisko pieeju un atbalsta mūsu mērķi veidot mūsdienīgu un efektīvu izglītības vidi, piedāvājot gan teorētiskus, gan praktiskus resursus, kas palīdz padziļināt mūsu izpratni par izglītības jomām un piedāvā jaunas idejas un pieejas mācību procesam. Šīs materiālu platformas sniedz jaunajam skolotājam papildu rīkus un iedvesmu, lai attīstītu inovatīvu un ilgtspējīgu, mūsdienīgu pieeju mācību procesam. Darbs ar jaunajiem skolotājiem ir pozitīvs un produktīvs.  3.3. Skolotāju savstarpējās stundu vērošanas sistēmas izstrāde (definēti vērošanas mērķi, veidi, regularitāte, veikta pedagogu anketēšana par savstarpējo stundu vērošanas organizēšanu). Rīgas 95. vidusskolas skolotāju savstarpējā stundu vērošana ir viens no īstenojamajiem skolotāju profesionālās mācīšanās veidiem, kā arī viens no metodiskās padomes darbības virzieniem: Metodiskās padomes protokols Nr.1 p.8. no 28.09.2023. Galvenie stundu vērošanas mērķi: jaunas pieredzes iegūšana, refleksija un sadarbība. Skolotāji stundu vērošanai un analīzei izmanto dažādus mērķus:  • labās prakses piemēru iegūšana, lai tos izmantotu savā darbā;  • savstarpēja dalīšanās pieredzē;  • kopīga mācīšanās;  • analīzes un refleksijas prasmju pilnveide;  • iedziļināšanās un diskutēšana par redzēto, izvērtējot dažādu mācību jomu skolotāju izmantoto metožu ietekmi uz skolēna mācīšanos un turpmākās darbības iespējām.  Izstrādātās stundu vērošanas lapas paredzētas skolēnu mācīšanās procesa un tā pilnveidošanas vērtēšanai, vērtējot, kā skolotājs vada stundu. Skolotājiem bija iespēja vērot stundas sekojošos mācību priekšmetos: fizika, bioloģija, mūzika, latviešu valoda, matemātika, teātra māksla, vēsture, vācu un angļu valoda. Skolotāju sadarbība metodisko jomu ietvaros, kopīgi vērojot un analizējot mācību stundas, dod iespēju veiksmīgi izmantot caurviju prasmes mācīšanas pieredzes uzkrāšanai. Rīgas 95. vidusskolas skolotāji pozitīvi vērtē savstarpējās stundu vērošanas nozīmi savas profesionālas darbības pilnveidošanā. Sadarbība un koleģiāls atbalsts veicina skolotāju vēlmi izmēģināt jaunas mācīšanas idejas, attīstīt jaunas zināšanas par to, kā saturu iemācīt otram. Pieredzes apmaiņas procesā skolotāji uzzina jaunas mācīšanas metodes, jūtas vairāk atbildīgi par to, kā māca paši un kā to dara kolēģi.  3.4. Lielākā daļa skolas pedagogu regulāri un brīvprātīgi piedalās skolas organizētajās profesionālās pilnveides aktivitātēs. Ir regulāra kontrole no administrācijas puses, kuriem no skolotajiem ir nepieciešamība paaugstināt kvalifikāciju. 1 pedagogs ieguva papildus kvalifikāciju mācību priekšmeta “Dizains un tehnoloģijas” saturā un metodikā vispārējā izglītībā (160 stundas) (RVP IKSD atbalsts); 2 jaunie pedagogi ieguva papildus kvalifikāciju pedagoģijas kursos (RVP IKSD atbalsts).  3.5. Atbalsts jaunajiem pedagogiem.  2023./2024.mācību gadā skolotāja darbu Rīgas 95. vidusskolā uzsāka 14 jauni skolotāji ar minimālu pedagoģisko pieredzi vai bez tās.  Viņiem ir pieejams:  • individuāls atbalsts metodiskajās jomās,  • mācību stundu vērošana, kas ir būtiski, lai jaunie skolotāji saņemtu atgriezenisko saiti un nostiprinātu pedagoģiskās prasmes.  • dalība metodisko jomu sanāksmēs, tiekoties ar kolēģiem un gūstot atbalstu no zinoša mentora.  • individuāls mentora atbalsts stundu vērošanā, kas palīdz profesionāli attīstīties skolas vidē.  Rīgas 95. vidusskolā par mentoriem kļūst pieredzējuši kolēģi, kuriem piemīt mentoram nepieciešamās personīgās īpašības, prasmes un zināšanas un kuri vēlas un ir motivēti uzņemties mentora lomu. Skolā ir seši skolotāji mentori un divi mācīšanas konsultanti. Mentori jaunajiem skolotājiem palīdz saprast, kā darbojas skolas sistēma, kā ir jāsakārto dokumentācija, par ko ir atbildīgs katrs no administrācijas pārstāvjiem. Turklāt mentoriem ir pieredze un prasme gan vērot stundas, gan veidot kvalitatīvu atgriezenisko saiti pēc mācību stundu vērošanas, kā arī pārrunāt tēmas, kas jaunajam skolotājam ir vajadzīgas darbā. 2024.gada 14. martā skolas pedagoģiskās padomes sēdē jaunajiem skolotājiem bija iespēja dalīties ar savām veiksmēm un izaicinājumiem. Skola praktizē arī savstarpējo stundu vērošanu, saskatot tajā profesionālās izaugsmes, sadarbības un atbalsta iespējas. Jaunajiem skolotājiem ir iespēja vērot stundas, kuru centrā ir skolēnu darbošanās, prasmes, vajadzības un iespējas. Akcentēts tiek ne tik daudz tas, ko dara skolotājs, bet skolēnu darbošanās stundā, skolotāja prasme virzīt mācīšanos. Šajā mācību gadā jaunajiem skolotājiem bija iespēja vērot 9 stundas 1. semestrī un 8 mācību stundas 2. semestrī. |

Izglītības iestādes vadītājs ­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­ Sergejs Verhovskis

Saskaņots:

Rīgas valstspilsētas pašvaldības

Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p. i.

I. Balamovskis