



RĪGAS 95.VIDUSSKOLA

Brukņas iela 5, Rīga, LV–1058, tālrunis 67408574, e-pasts: r95vs@riga.lv

Pašnovērtējuma ziņojums

Rīga, 2019.

Saturs

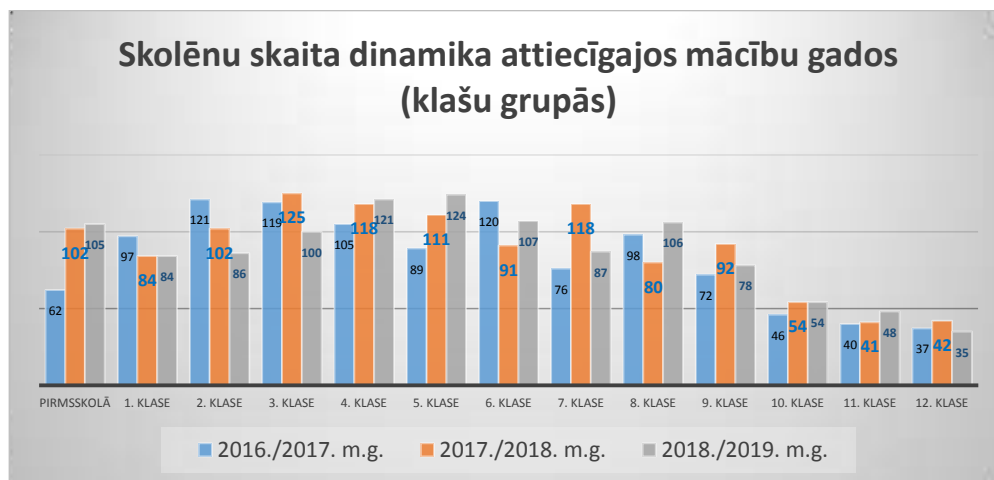
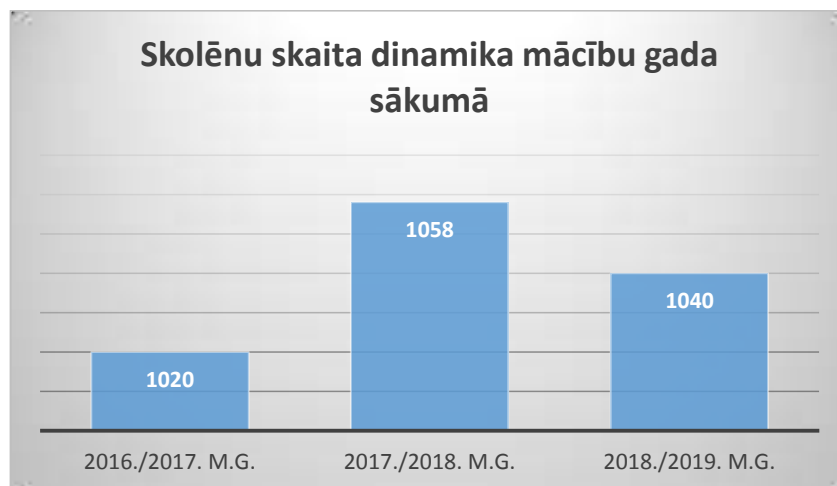
1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums	3
3. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi (iepriekšējo mācību gadu prioritātes un konkrētie rezultāti).....	5
3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde.....	6
4. Izglītības iestādes sniegums un tā novērtējums ar kvalitātes vērtējuma līmeni atbilstošajos kritērijos:	6
4.1. Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas	6
4.2. Mācīšana un mācīšanās	9
4.2.1. Mācīšanas kvalitāte	9
4.2.2. Mācīšanās kvalitāte	11
4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa.....	12
4.3. Izglītojamo sasniegumi	13
4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	13
4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos.....	20
4.4. Atbalsts izglītojamiem:	33
4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais.....	33
4.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)	36
4.4.3. Atbalsts personības veidošanā.....	38
4.4.4. Atbalsts karjeras izglītībā	40
4.4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijā	42
4.4.6. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām	46
4.4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni.....	47
4.5. Izglītības iestādes vide	48
4.5.1. Mikroklimats	48
4.5.2. Skolas vide un vides pieejamība	50
4.6. Izglītības iestādes resursi.....	52
4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi	52
4.6.2. Personālrresursi	54
4.7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	55
4.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana.....	55
4.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība	57
4.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām.....	58
5. Citi sasniegumi (izglītības iestādei svarīgais, specifiskais).....	60
6. Turpmākā attīstība (balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem).....	60

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

Rīgas 95. vidusskola ir Rīgas pašvaldības dibināta un Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta padotībā esoša vispārējās izglītības iestāde, kura īsteno mazākumtautību vispārējās pirmsskolas izglītības programmu, pamatizglītības mazākumtautību programmu un vispārējās vidējās izglītības programmu. Rīgas 95. vidusskolas darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, Bērnu tiesību aizsardzības likums, citi likumi un normatīvie akti, kā arī Rīgas 95. vidusskolas nolikums, kuru apstiprina Rīgas domes priekšsēdētājs.

2018./2019. mācību gada sākumā skolā mācījās 1031 izglītojamie, un pirmsskolas grupās - 105 audzēkņi, kuru dzīves vieta atrodas Ziepiņkalnā, kā arī Rīgas rajonā un citās pašvaldībās. Skolas popularitāte izglītojamo un vecāku vidū saistīta ar iespēju iegūt kvalitatīvu izglītību pamatskolas posmā un ar iespēju apgūt vispārējo vidējo izglītību mazākumtautību programmā ar matemātikas, dabaszinību un tehnikas virzienu.

Skolēnu skaita dinamika



Vidusskolēnu skaits ir stabils, tuvākajā laikā nopietnas izmaiņas neprognozējam. 2019./2020. mācību gadā plānojam atvērt 2 desmitās klases, kopējais izglītojamo skaits - 50.

Pedagogu kvalifikācija

Skolā 2018./2019. mācību gadā strādāja 110 pedagogi:

Pedagoģiskā personāla skaits	Tarificētā pedagoģiskā personāla skaits (kopējais skaits)	Vadītājs/direktors (izglītības jomā)	Vadītāja vietnieks/direktora vietnieks (izglītības jomā)	Vispārējās vidējās izglītības skolotājs	Vispārējās pamatizglītības skolotājs	Sākumizglītības skolotājs	Pagarinātās dienas grupas skolotājs
110	109	1	8	15	37	20	9

Pirmsskolas pedagogi:

Pamatdarbības struktūrvienības VADĪTĀJS/DIREKTORS (izglītības jomā)	Pirmsskolas izglītības skolotājs (pirmsskolas)	Pirmsskolas izglītības mūzikas skolotājs (pirmsskolas)	Pirmsskolas izglītības sporta skolotājs (pirmsskolas)
1	13	1	3

Atbalsta personāls:

Skolotājs logopēds	Speciālais pedagogs	Sociālais pedagogs	Izglītības psihologs
3	2	2	2

Interesešu izglītības pedagogi:

Izglītības iestādes muzeju pedagogs	Interesešu izglītības skolotājs (interesešu)	Sporta organizators	Pedagogs-karjeras konsultants	Izglītības iestādes bibliotekārs	Koncertmeistars
1	17	1	1	2	1

Pedagogu izglītība atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, un tā tieki regulāri papildināta un pilnveidota tālākizglītībasursos un semināros. Pedagogi pastāvīgi paaugstina kompetenci šādos virzienos:

- pedagogu profesionālā pilnveide, balstīta kompetenču mācību satura īstenošanā;
- skolēnu zināšanu vērtēšana un pārbaudes darbu veidošana sākumskolas mācību procesā;
- jauno tehnoloģiju pielietošana pedagoģiskajā procesā;
- digitālā Eiropas valodu portfeļa (EVP) izmantošana valodu apguves procesā;
- portāla **Uzdevumi.lv** iekļaušana skolas mācību procesā;
- izglītojamo uzvedība, tās korekcijas iespējas;
- zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jautājumos;
- emocionālā intelekta attīstīšana pirmsskolā;

- drošība.

Pedagogu izglītība: 106 – augstākā izglītību (54 skolotājiem ir maģistra grāds), 1- vidējā profesionālā izglītība (mājturības un tehnoloģiju skolotājs), 4 skolotāji apvieno darbu skolā ar mācībām augstskolā.

Pedagogu skaita sadalījums atbilstoši darba slodzei

Darba slodzes	Pedagogu skaits	
t.sk. darba slodze mazāka par 0.25 no likmes	17	Interesu izglītības skolotāji
0.25 - 0.49	8	
0.50 - 0.74	9	
0.75 - 0.99	16	Krievu valodas skolotāji
1.00 – 1.33	59	Matemātikas, fizikas, ķīmijas, latviešu un angļu valodas skolotāji, direktora vietnieki, mūzikas skolotāji, sākumskolas skolotāji

Pēc vecuma pedagogu skaits ir sekojošs (2018./2019. m. g.):

Pedagogu vecums	Pedagogu skaits
Kopā	110
24 gadi un jaunāki	6
25-29 gadi	5
30-34 gadi	5
35-39 gadi	16
40-44 gadi	14
45-49 gadi	15
50-54 gadi	16
55-59 gadi	17
60-64 gadi	14
65 gadi un vecāki	2
No kopējā skaita pensijas vecumā	8

Skolā tiek mācīti visi skolas izglītības programmās paredzētie mācību priekšmeti.

Secinājums: Pedagogu izglītības līmenis atbilst LR normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

3. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi (iepriekšējo mācību gadu prioritātes un konkrētie rezultāti).

Vīzija: Skolēns ir zinātkārs, radošs un dzīvespriecīgs bērns, kas dzīvo veselīgi un aktīvi, darbojas un mācās ieinteresēti un ar prieku, gūstot pieredzi par sevi, citiem, apkārtējo pasauli un savstarpējo mijiedarbību tajā.

Misija: Skola strādā, lai nodrošinātu sabalansētu izglītības iespēju piedāvājumu, kas atbilst personības un sabiedrības izglītības vajadzībām.

Rīgas 95. vidusskolas darbības pamatmērķi:

- īstenot izglītības procesu, nodrošinot valsts pamatzglītības un vispārējās vidējās izglītības standartos noteikto mērķu kvalitatīvu sasniegšanu;

- nodrošināt izglītojamos ar dzīvei nepieciešamajām zināšanām un prasmēm, veidojot iemaņas patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, kā arī motivējot apzinātai karjeras izvēlei.

3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde.

2019. gada 27. februārī akreditācijas rezultātā tika saņemts akreditācijas lēmums, kurā tika norādīti papildu uzdevumi darbības uzlabošanai.

4. Izglītības iestādes sniegums un tā novērtējums ar kvalitātes vērtējuma līmeni atbilstošajos kritērijos:

4.1. Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas

Mācību process skolā tiek īstenots atbilstoši licencētajām izglītības programmām.

Skolā īsteno pirmsskolas, mazākumtautību pamatizglītības programmu un vispārējās vidējās izglītības programmas. Vispārējās vidējās izglītības programma dod iespēju izglītojamajiem apgūt divas svešvalodas. Izglītojamo vecāki tiek informēti par skolas izglītības programmām vecāku sapulcēs, šī informācija tiek izvietota arī skolas mājas lapā. Visas izglītības programmas tiek īstenotas atbilstoši valsts izglītības standartam un mācību priekšmetu standartiem. Mācību priekšmetu stundu, individuālo un grupu nodarbību saraksti ir apstiprināti un atbilst licencētajām izglītības programmām. Izglītojamo mācību slodze atbilst normatīvo aktu prasībām. Stundu saraksts tiek izveidots pirms mācību gada sākuma, ievērojot laika sadalījumu mācību plānām. Nepieciešamības gadījumā tas tiek koriģēts.

Mācību stundu, individuālo/grupu nodarbību, konsultāciju saraksts ir izvietots uz informatīvā stenda, skolotāju istabā, sākumskolas metodiskajā kabinetā, kā arī ir apskatāms skolas mājas lapā. Ja nākamajā dienā ir paredzamas izmaiņas mācību priekšmetu stundu, individuālo/grupu nodarbību sarakstā, izglītojamie, pedagogi un vecāki tiek laikus informēti – informācija tiek izvietota uz informatīvā stenda.

Skolā mācību priekšmetu tematiskais plāns tiek uzskatīts par pedagoga obligātu darba dokumentu, kuru apspriež un izvērtē mācību priekšmetu metodiskajās komisijās. Pedagogi paredz katrai mācību tēmai laiku, kurā izglītojamie var sasniegt savām spējām atbilstošus rezultātus, plāno mācību satura apguves secību, mācību līdzekļu, metožu un paņēmieni izmantošanu, vērtēšanas formas, paredz mācību darba diferenciaciju un individualizāciju.

Mācību līdzekļu iegāde tiek plānota un veikta, metodiskajām komisijām sadarbojoties ar bibliotekārem. Metodisko komisiju sanāksmēs katru gadu tiek izvērtēts un nepieciešamības gadījumā

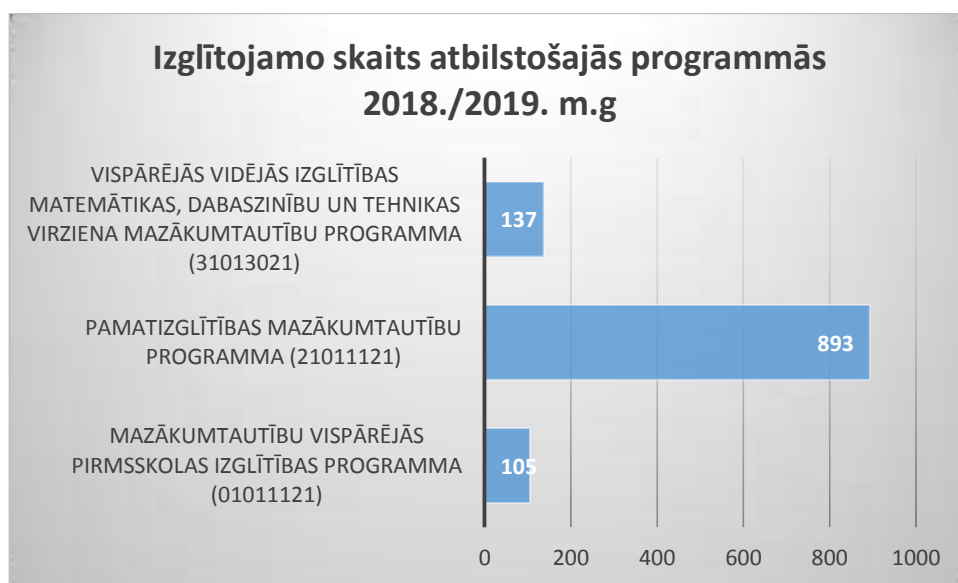
koriģēts izmantojamās mācību literatūras saraksts. Metodiskajās komisijās tiek izvērtēta darba burtnīcu, digitālo mācību līdzekļu un tehniskos līdzekļu, iekārtu un aprīkojuma iegādes nepieciešamība. Mācību līdzekļu saraksts tiek apstiprināts. Izglītojamie tiek pilnībā nodrošināti ar Izglītības un zinātnes ministrijas apstiprinātajām mācību grāmatām. Pedagogi izglītības programmu īstenošanai izvēlas Valsts Izglītības satura centra piedāvātās mācību priekšmetu paraugprogrammas. Skolas vadība sniedz atbalstu pedagogiem nepieciešamo informācijas un resursu saņemšanai. Vadība pārrauga mācību priekšmetu programmu pilnveidi un aktualizāciju. Izglītības iestādes darba plānā un audzināšanas darba programmā tiek iekļauti pasākumi, kas veicina izglītojamā pozitīvas attieksmes veidošanu attiecībā pret sevi, līdzcilvēkiem, darbu, dabu, kultūru, sabiedrību, valsti, citām kultūrām, kā arī veido izpratni par sabiedrības kopējām vajadzībām un iesaistes nepieciešamību taisnīgas un ilgtspējīgas pasaules veidošanā, audzinot krietnus, godpratīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus.

Mācību stundu vērošanas rezultāti un pārrunas ar pedagogiem liecina, ka pedagogi izprot sava mācību priekšmeta standartā noteiktos mērķus, uzdevumus un obligāto saturu un radoši un inovatīvi īsteno tos savā darbā: efektīvi izmanto materiāli tehniskos līdzekļus un interneta resursus, veido mācību vidi, respektējot izglītojamo atšķirīgās mācīšanās vajadzības un iemaņas.

Izglītojamo interešu un spēju pilnveidei tiek organizēta interešu izglītības programmu apguve atbilstoši pašvaldības piešķirtajam finansējumam un apstiprinātajam nodarbību sarakstam. Interešu izglītības nodarbību dalībnieku saraksti tiek veidoti, pamatojoties uz izglītojamo vai vecāku iesniegumiem.

Aktīvās izglītības programmu licences:

Kods	Nosaukums	Licences numurs	Izsniegšanas datums	Akreditācijas lapas Nr.	Derīguma termiņš
01011121	Mazākumtautību vispārējās pirmsskolas izglītības programma	V-7856	25.03.2015		
21011121	Pamatizglītības mazākumtautību programma	V-7857	25.03.2015	12051	10.02.2021
31013021	Vispārējās vidējās izglītības matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena mazākumtautību programma	V-7900	23.04.2015	12052	10.02.2021



Stiprās puses:

1. skolā īsteno 3 licencētas izglītības programmas, kas izstrādātas un tiek pilnveidotas atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām;
2. mācību priekšmetu programmas atbilst licencētām izglītības programmām;
3. pedagogi plāno savu sarbu, sastādot mācību priekšmetu tematiskos plānus, pamatojoties uz mācību priekšmetu standartu un paraugprogrammām, ņemot vērā izglītojamo iespējas, intereses un vajadzības, sevišķu vērību pievēršot IT un digitālo mācību līdzekļu izmantošanu;
4. skolā tiek pēctecīgi plānots audzināšanas un interešu izglītības darbs;
5. skola nodrošina pedagogus un izglītojamos ar nepieciešamo mācību literatūru, daļēji ar darba burtnīcām un palīgliteratūru.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. aktualizēt pamatizglītības mazākumtautību programmu, pamatojoties uz normatīvo aktu un sabiedrības attīstības aktuālajām prasībām;
2. uzlabot mācību priekšmetu tematiskos plānus, pamatojoties uz veikto analīzi mācību gada noslēgumā;
3. dažādot mācību metodes un mācību līdzekļus, racionāli izmantot IT un digitālos mācību līdzekļus, realizējot standartos noteiktās prasības.

Vērtējums –labi

4.2. Mācīšana un mācīšanās

4.2.1. Mācīšanas kvalitāte

Mācību satura apguve tiek atspoguļota e-žurnālā, un to aizpildīšanu pārbauda direktora/vadītāja vietnieki izglītības jomā ne retāk kā trīs reizes gadā.

2018./2019. m.g. novērotas mācību stundas un nodarbības parādīja skolotāju stipras un vājās puses stundas organizācijā un vadīšanā. Tika konstatēts, ka mācību stundu mērķi un uzdevumi ir precīzi formulēti, plānojums ir strukturēts, sasniedzamais rezultāts izglītojamajiem ir saprotams un izpildāms. Mācību aktivitātes stundās un nodarbībās ir savstarpēji saistītas un pēctecīgas. Pedagogi efektīvi izmanto viņu rīcībā esošos resursus, veidojot atbilstošu mācību vidi. Mācību stundas notiek atbilstošos mācību priekšmetu kabinetos, kas ir apgādāti ar mācību līdzekļiem un tehnisko aprīkojumu.

Gandrīz visās klašu telpās iekārtojums ļauj pedagogiem izmantot tehnisko aprīkojumu un IT mūsdienīgu mērķu sasniegšanai un uzdevumu īstenošanai stundā, kā arī informācijas aprites pilnveidei starp pedagogiem un izglītojamo vecākiem. Skolā 14 kabineti ir aprīkoti ar interaktīvajām tāfelēm un 24 kabineti - ar ekrāniem un projektoriem.

Pedagogu organizētās mācību stundas tiek virzītas uz ikviena izglītojama jēgpilnu piedalīšanos mācību procesā, zināšanu un prasmju sasaisti ar jau iepriekš apgūto, kā arī problēmu risināšanu, izmantojot jau esošās un apgūstot jaunas zināšanas un prasmes, sasaistot mācību saturu ar reālo dzīvi. Pedagogu darba analīze, kas tiek veikta katra semestra beigās, liecina, ka lielākā daļa pedagogu darbā izmanto daudzveidīgas un mūsdienīgas mācību metodes (paskaidrojoši ilustratīvā metode, reproduktīvā metode, problēmrisinājuma metode, pētnieciskā metode) un paņēmienus (diskusija, eseja, lomu spēle, prāta vētra, kritiskā domāšana, projekts, mācību ekskursija, situāciju analīze, intervija, mācību eksperiments, vizualizēšana, praktiskais darbs utt. Skolotāji izmanto arī alternatīvās mācību darba formas: mācību ekskursijas uz augstskolām, muzejiem, ražošanas uzņēmumiem. Izglītojamie tiek iepazīstināti ar dabas, vēstures un kultūras objektiem, lai nodrošinātu mācību procesa saikni ar audzināšanas darbu, reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm.

Savlaicīga darba plānošana un sadarbība ar kolēģiem ļauj izmantot jaunākās tehnoloģijas mācību priekšmetos. Ar mērķi uzlabot mācīšanas kvalitāti, skolas pedagogi aktīvi iesaistās ESF projektā „Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai”. Izglītojamie, kuriem ir grūtības mācībās, saņem logopēda, (1. – 4. klasēs), ja nepieciešams, arī psihologa, speciālā vai sociālā pedagoga palīdzību. Mācīšanās kvalitātes uzlabošanai skola piedāvā arī mājas apmācību.

Skolā ir noteikta kārtība mācību ekskursiju organizēšanai un pārraudzīšanai

Lielākā daļa izglītojamo uzskata, ka pedagogi saprotami izklāsta un izskaidro mācību vielu, uzklausa un ņem vērā viņu viedokli, palīdz risināt mācību darbā radušās problēmas. Darbā ar talantīgajiem izglītojamiem skolotāji ne vienmēr izmanto diferencētu pieeju mācību stundās, tāpēc darbam ar šiem izglītojamiem tiek izmantotas konsultācijas un individuālās grupu nodarbības. Gandrīz visās klašu telpās iekārtojums ļauj pedagogiem izmantot tehnisko aprīkojumu un IT stundas mērķu sasniegšanai.

Skolā ir Metodiskā Padome (turpmāk tekstā MP) un 9 mācību priekšmetu metodiskās komisijas (turpmāk tekstā MK). MK darba plānos tiek iekļautas tēmas, kas aktualizē zināšanas veiksmīgai pedagogu darbībai. Pedagogi analizē katras klases semestra un mācību gada mācību rezultātus. Mācību procesa kvalitātes nodrošināšana tiek panākta, pedagogiem regulāri apmeklējot tālākizglītības kursus, seminārus, konferences (“E-klase” - katru gadu, “Informāciju tehnoloģijas izglītības attīstībai” - 2016.g., 2017.g., 2018.g., “Tehnoloģiju progress un pārmaiņu vadība skolā” - 2018.g.), meistarklases, kurās tiek papildinātas zināšanas metodikā, moderno tehnoloģiju izmantošanā, karjeras izglītībā. MP, MK un pedagoģiskajās sēdēs notiek pieredzes apmaiņa. MK tiek organizēta arī atklāto vai kārtējo mācību stundu vērošana un analīze. Saskaņā ar skolas metodisko tēmu “Kompetenču pieeja mācību darbā” pedagoģiskajās sēdēs 2018./2019.m.g. Pedagogi praktiski ir apguvuši izglītojamo motivēšanas principus, individualizācijas un diferenciacijas principus, kā arī pašvērtēšanas prasmju veidošanu. Mācību procesā pedagogi mācību saturu īsteno atbilstoši mūsdienu prasībām, kā arī iesaista skolēnus praktiskā darbā. Tā, piemēram, visi vidusskolas 10. – 12. klašu izglītojamie izstrādā un aizstāv zinātniski pētnieciskos darbus. Skolā ir izstrādāta zinātniski pētnieciskās darbības kārtība. Mācību process skolā ir organizēts mērķtiecīgi, izglītojamie tiek motivēti mācīties. Izglītojamiem tiek nodrošināta iespēja apgūt informācijas apstrādes, prezentēšanas un sadarbības prasmes. Skolotāju skaidrojums mācību stundās ir saprotams, izglītojamo izaugsmi veicinošs un atbilstošs izglītojamo vecumam un apgūstamajai tēmai.

Mājas darbi ir mērķtiecīgi, plānoti un bieži vien diferencēti, tie nostiprina un papildina mācību stundā apgūto. Lai motivētu izglītojamos mācību darbam, mājas darbu formas ir daudzveidīgas: uzdevumi, pētījumi, radošie darbi, praktiskie darbi, projekti.

Stiprās puses:

1. pedagogi apguvuši un izmanto daudzveidīgas un mūsdienīgas mācību metodes;
2. pedagogi regulāri pilnveido tālākizglītību;
3. skolas resursi nodrošina mācību priekšmetu standartu izpildi;
4. pedagogi veido metodiskās izstrādnes un piedalās metodiskajās skatēs skolā;

5. izglītojamo ģimenes saņem sistemātisku informāciju par skolēnu mācību sasniegumiem un stundu kavējumiem e-vidē;

Tālākās attīstības vajadzības:

1. mācīšanas procesā akcentēt individualizāciju un diferenciaciju;
2. veicināt pedagogu tālākizglītību kompetenču pieejas īstenošanā mācību saturā;
3. turpināt darbu izglītojamo neattaisnoto kavējumu novēršanā;

Vērtējums –labi

4.2.2. Mācīšanās kvalitāte

Pedagogi mērķtiecīgi organizē ikdienas mācību darbu, izvirza izglītojamiem noteiktas prasības, rosina mācīties atbilstoši viņu spējām, palīdz veidot mācību motivāciju un pētnieciskā darba iemaņas. Izglītojamie piedalās skolas un ārpusskolas pasākumos, kas saistīti ar mācību darbu: skatuves runas un publiskās runas konkursos, metodisko komisiju organizētajos konkursos, mācību priekšmetu olimpiādēs.

Pedagogi mācību procesā rosina izglītojamos izmantot dažādus mācību palīg līdzekļus: enciklopēdijas, vārdnīcas, rokasgrāmatas, plašsaziņas līdzekļu un interneta resursus. Skolā ir noteikta bibliotēkas izmantošanas kārtība. Izglītojamie tiek rosināti izmantot modernās tehnoloģijas, gatavojot prezentācijas dažādos mācību priekšmetos, pildot mājas darbus, gatavojoties mācību priekšmetu tematiskajām nedēļām un organizējot pasākumus. Izglītojamajiem un viņu vecākiem ir zināma mājas darbu, pārbaudes darbu un mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, kas tiek realizēta atbilstoši licencētajām izglītības programmām un valsts standartu prasībām.

Saskaņā ar MK 2011. gada 1. februāra noteikumiem Nr. 89 “Kārtība, kādā izglītības iestāde informē izglītojamo vecākus, pašvaldības vai valsts iestādes, ja izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi” tika izstrādāta „Rīgas 95. vidusskolas kārtība, kā informēt izglītojamo vecākus, ja izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē skolu”. Par neattaisnotu stundu kavēšanu regulāri tiek runāts gan ar pašiem izglītojamajiem, gan izglītojamo vecākiem: pārrunas notiek ar klašu audzinātājiem, sociālo pedagogu un skolas administrāciju; par atkārtotiem neattaisnotiem stundu kavējumiem sociālais pedagogs informē RD Labklājības departamenta Sociālo dienestu. Risinot dažādus sociālas dabas jautājumus, sadarbojamies arī ar Rīgas pašvaldības policijas Bērnu likumpārkāpumu profilakses nodaļu, Bāriņtiesu un citām institūcijām.

Stiprās puses:

1. izglītojamiem ir pozitīva attieksme pret skolu un mācīšanos;

2. liela daļa izglītojamo ir ieinteresēti mācību procesa uzlabošan, piedāvādami pamatotus ierosinājumus;
3. pedagogi rosina izglītojamos apgūt dažādas sadarbības formas un pētnieciskā darba iemaņas;
4. izglītojamie labprāt iesaistās pāru un grupu darba formās, projektu darbā, prezentē sava darba rezultātus;
5. ir izveidota izglītojamo mācību sasniegumu dinamikas uzskaitē.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. turpināt darbu neattaisnoto kavējumu novēršanā;
2. turpināt attīstīt izglītojamajos paškontroles un pašvērtēšanas prasmes;
3. pilnveidot izglītojamo pētnieciskās prasmes zinātniski-pētniecisko darbu izstrādes procesā.

Vērtējums – pietiekami

4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Vērtēšana ir nepieciešama izglītojamo izaugsmes veicināšanai kā mācīšanās procesa virzošā un stimulējošā sastāvdaļa. Skolas pedagogi sistemātiski un kompetenti vērtē izglītojamo mācību darbu, ievērojot valstī noteikto vērtēšanas kārtību un 2018. gada 6. aprīlī skolā izstrādāto Rīgas 95.vidusskolas izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtību.

Apmeklējot un analizējot mācību stundas, izvērtējot pedagogu pašvērtēšanas lapas un tematiskos plānus, tika konstatēts, ka vērtēšanas metodes, kā arī izglītojamo pašvērtējums un savstarpējais vērtējums atbilst izglītojamo vecuma posmiem un mācību priekšmeta specifikai. Izglītojamie kopā ar pedagogiem vērtē paveiktā darba rezultātus un pieņem lēmumu par turpmāko darbu. Skolas vērtēšanas sistēmā ir paredzēta iespēja katram izglītojamam uzlabot savus mācību rezultātus un apzināti tiekties sasniegt mērķus, kas izvirzīti atbilstoši katra izglītojamā spējām. Vērtēšanai tiek izmantotas daudzveidīgas pārbaudes formas: kārtējie pārbaudes darbi, radošie darbi, esejas, prezentācijas, noslēguma pārbaudes darbi, mājas darbi u.c.

Skolā pastāv vienotas prasības pārbaudes darbu veidošanai un rezultātu vērtēšanai. Skolā ir izstrādāts noslēguma pārbaudes darbu grafiks, kas izglītojamiem ir pieejams informatīvajos stendos. Pirms katra pārbaudes darba izglītojamie tiek iepazīstināti ar tā vērtēšanas kritērijiem. Pedagogi pamato izglītojamo darba vērtējumu, analizē pieļautās kļūdas. Pedagogi darbā ar izglītojamiem norāda uz nepilnībām zināšanās, kā arī uzsver izglītojamā stiprās puses. Vērtējot izglītojamo darbu, tiek ņemts vērā arī viņu pašvērtējums.

Vērtējums un vērtēšanas metodes sniedz izglītojamiem atbalstu turpmākajā mācību procesā un motivē izaugsmei, īpaši ja mācību procesa laikā notiek izglītojamo pašvērtēšana un savstarpējā

vērtēšana. Gandrīz visi pedagogi laikus un precīzi veic vērtējumu uzskaiti, ierakstot tos e-klases žurnālā un skolas noteiktajos dokumentos. Vērtējumu uzskaitē tiek pārraudzīta un regulāri kontrolēta. Vērtēšanas procesā iegūtā informācija tiek analizēta, kā arī izmantota mācību darba un metodiskā darba tālākai plānošanai. Skola sistemātiski, plānveidīgi un vispusīgi informē vecākus par izglītojamo sasniegumiem. Izglītojamo vecāki regulāri saņem informāciju par viņu bērnu sasniegumiem individuālajās sarunās ar klases audzinātāju, klašu vecāku sapulcēs; divas reizes gadā informācija par izglītojamā sekmēm tiek piedāvāta arī skolas organizētajās vecāku dienās, individuālajās tikšanās reizēs ar mācību priekšmetu skolotājiem, skolas vadību, sarunās ar skolas atbalsta personālu, kā arī sazinoties e-klases pastā un saņemot katru mēnesī pārskatus par savu bērnu sekmēm un kavējumiem. Vecākiem sniegtā informācija ir kvalitatīva un savlaicīga.

Stiprās puses:

1. pedagogi sistemātiski atspoguļo un analizē izglītojamo sasniegumus mācīšanas un mācīšanās procesa turpmākai plānošanai un attīstībai;
2. izglītojamo vecākiem ir iespēja sekot viņu bērnu mācību sasniegumiem;
3. pedagogi vienmēr paskaidro vērtēšanas kārtību un principus, pēc kuriem tiek veidoti pārbaudes darbi.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. mācību sasniegumu vērtēšanā vairāk izmantot izglītojamo pašvērtējumus un savstarpējos vērtējumus;
2. izglītojamo mācību grūtību novēršanā vairāk izmantot individuālās pieejas metodes.

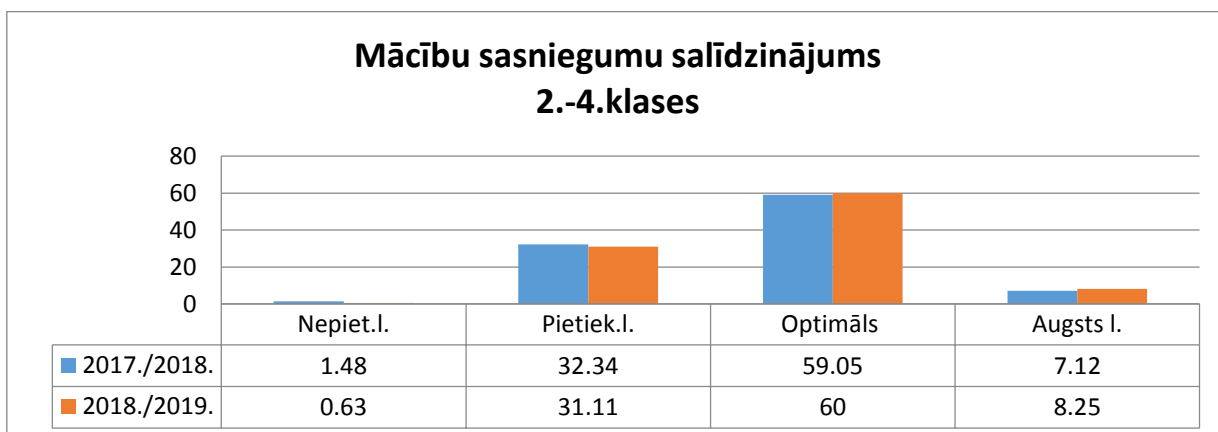
Vērtējums – labi

4.3. Izglītojamo sasniegumi

4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Mācību gada laikā pedagogi un skolas vadība analizē izglītojamo ikdienas sasniegumus, veic preventīvu darbu un izvērtē izglītojamo izaugsmi. Rezultāti tiek apkopoti semestra un gada beigās, kā arī periodiski pēc pārbaudes darbiem mācību gada laikā. Tie tiek regulāri analizēti metodiskās padomes, metodisko komisiju un pedagoģiskās padomes sēdēs. Izglītojamo zināšanu un prasmju analīze tiek izmantota mācību procesā, ieviešot korekcijas un prognozējot tālāko darbību, sniedzot atbalstu izglītojamiem. Šo procesu pārrauga un kontrolē direktora vietnieces izglītības jomā. E-žurnāla pārbaudes rezultātā ir konstatēts, ka pedagogi atspoguļo ikdienas un noslēguma sasniegumus.

Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā 2. – 4. klases



Augstu zināšanu novērtējuma līmeni 2018./2019. m.g. sasniedza 8,25% izglītojamo. Salīdzinot ar iepriekšējo mācību gadu, šis rādītājs ir palielinājies par 1,13%. Arī optimālā līmenī novērtēto zināšanu skaits ir palielinājies par 0,95%. Šajā mācību gadā ir samazinājies nepietiekamā līmeņa rādītājs par 0,85%.



Vidējās balles rādītāji sākumskolas klasēs ir 7,19 pirmajā semestrī un 7,25 mācību gada beigās.

5.- 9. klases skolēnu 2018./2019. mācību gadā rezultāti.

Klases	5.kl.	6.kl.	5.-6.kl.	7.kl.	8.kl.	9.kl.	5.-9.kl.
Skolēnu skaits	123	105	228	88	107	78	501
Augsts līmenis (skolēnu skaits)	1	4	5	5	6	5	21
Augsts līmenis (%)	0.83%	3.81%	2.19%	5.68%	5.6%	6.41%	4.19%
Optimāls līmenis (skolēnu skaits)	66	50	116	37	26	27	206
Optimāls līmenis (%)	53.66%	47.62%	50.88%	42.05%	24.3%	34.62%	41.12%
Pietiekams līmenis (skolēnu skaits)	54	47	101	46	66	42	255
Pietiekams līmenis(%)	43.90%	44.76%	44.30%	52.27%	61.70%	53.85%	50.90%
Nepietiekams līmenis (skolēnu skaits)	2	4	6	-	9	4	19
Nepietiekams līmenis(%)	1.63%	3.81%	2.63%	-	8.4%	5.13%	3.79%

Kopumā augsts un optimāls zināšanu līmenis pamatizglītības programmas apgūvē ir 53,07% 5.-6. klašu skolēniem, 47,73% 7. kl. skolēniem, 29,90% 8. kl. skolēniem, 41.03% 9.kl. skolēniem un 45,31% 5.-9.klašu skolēniem. 21 izglītojamajiem ir augsts zināšanu līmenis (4,19% no kopēja 5.– 9.kl. skolēnu skaita). 19 izglītojamajiem ir nepietiekams zināšanu līmenis (3,79% no kopēja 5.-9. klašu skolēnu skaita).

5.- 9. klašu skolēnu 2016./2017.m.g. - 2018./2019.m.g. zināšanu līmeņa apguves dinamika

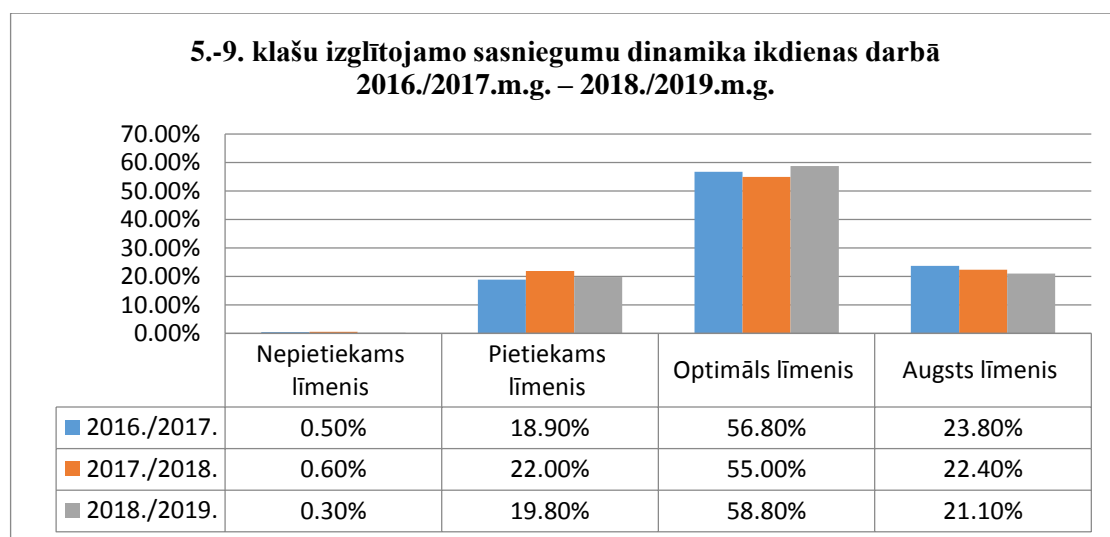
Mācību gads	Skolēnu skaits	Nepietiekams līmenis		Pietiekams līmenis		Optimāls līmenis		Augsts līmenis		A+O		Vidēji
		skolēnu skaits	%	skolēnu skaits	%	skolēnu skaits	%	skolēnu skaits	%	skolēnu skaits	%	
2016./2017.	448	21	4.70%	227	50.70%	184	41.10%	16	3.60%	200	45%	7.12
2017./2018.	488	31	6.40%	243	49.80%	199	40.80%	15	3.10%	214	44%	7.01
2018./2019.	501	19	3.79%	255	50.90%	206	41.12%	21	4.19%	227	45%	7.04

Salīdzinot pēdējos trīs mācību gadu skolēnu mācību sasniegumus, var secināt ka ir pozitīva dinamika: ir samazinājies skolēnu skaits ar sasniegumiem nepietiekamā līmenī no 31 skolēna (2016./2017.m.g.) līdz 19 skolēniem (2018./2019.m.g.); ir paaugstinājies skolēnu skaits ar sasniegumiem augstā līmenī no 15 skolēniem (2016./2017.m.g.) līdz 21 skolēnam (2018./2019.m.g.).

5.-9. klašu izglītojamo sasniegumu dinamika ikdienas darbā 2018./2019.mācību gadā

Mācību priekšmets	Nepietiekams līmenis %	Pietiekams līmenis %	Optimāls līmenis %	Augsts līmenis %
Angļu valoda	0.8	28.3	52.9	18
Bioloģija	0	26	61.2	12.8
Dabaszinības	0	23.2	69.3	7.5
Fizika	0.5	33.5	57.3	8.6
Ģeogrāfija	0	31.9	53.5	14.7
Ķīmija	0	21.1	64.3	14.6
Informātika	0	4.4	63.3	32.3
Latviešu valoda un literatūra	0.8	36.1	54.5	8.6
Latvijas vēsture	0.3	13.8	60.1	25.9
Literatūra	3.4	20.6	58.9	20.2
Mājturība un tehnoloģijas	0	4.4	60.4	35.2
Matemātika	1.8	42.7	46.9	8.6
Mazākumtautību valoda(krievu)	0.4	32.7	58.7	8.2
Mūzika	0	3	67.9	29.1
Pasaules vēsture	0	13.5	63	23.5
Sociālās zinības	0	6	52.1	41.9
Sports	0	18.8	58.9	22.3
Vizuālā māksla	0	7	64.9	28.1
Kopā:	0.3	19.8	58.8	21.1

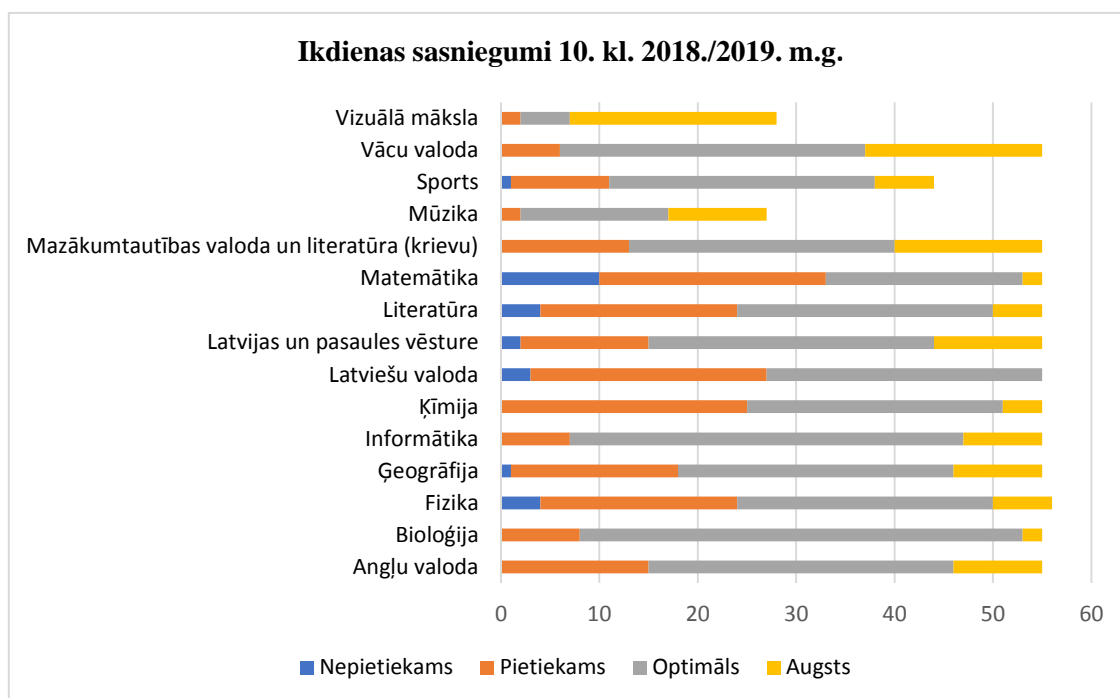
Iegūtie rezultāti 2018./2019. mācību gadā liecina, ka 5.-9. klašu skolēnu sasniegumi ikdienas darbā ir sekojoši: mācību priekšmetu standartus nepietiekamā līmenī apguva 0.30% skolēnu; pietiekamā līmenī- 19.8% skolēnu; optimālā līmenī – 58.8 % skolēnu; augstā līmenī- 21.1% skolēnu.



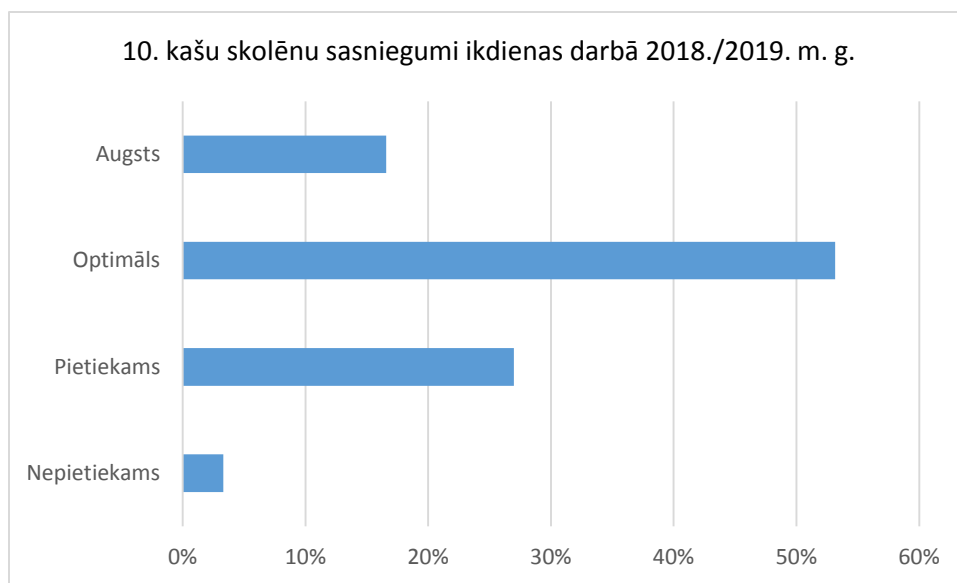
10. - 12. klašu izglītojamo ikdienas sasniegumi:

2018./2019. mācību gadā 10. kl. izglītojamo ikdienas sasniegumi:

	Nepietiekams	Pietiekams	Optimāls	Augsts
Angļu valoda	0	15	31	9
Bioloģija	0	8	45	2
Fizika	4	20	26	6
Ģeogrāfija	1	17	28	9
Informātika		7	40	8
Ķīmija		25	26	4
Latviešu valoda	3	24	28	0
Latvijas un pasaules vēsture	2	13	29	11
Literatūra	4	20	26	5
Matemātika	10	23	20	2
Mazākumtautības valoda un literatūra (krievu)		13	27	15
Mūzika	0	2	15	10
Sports	1	10	27	6
Vācu valoda		6	31	18
Vizuālā māksla	0	2	5	21

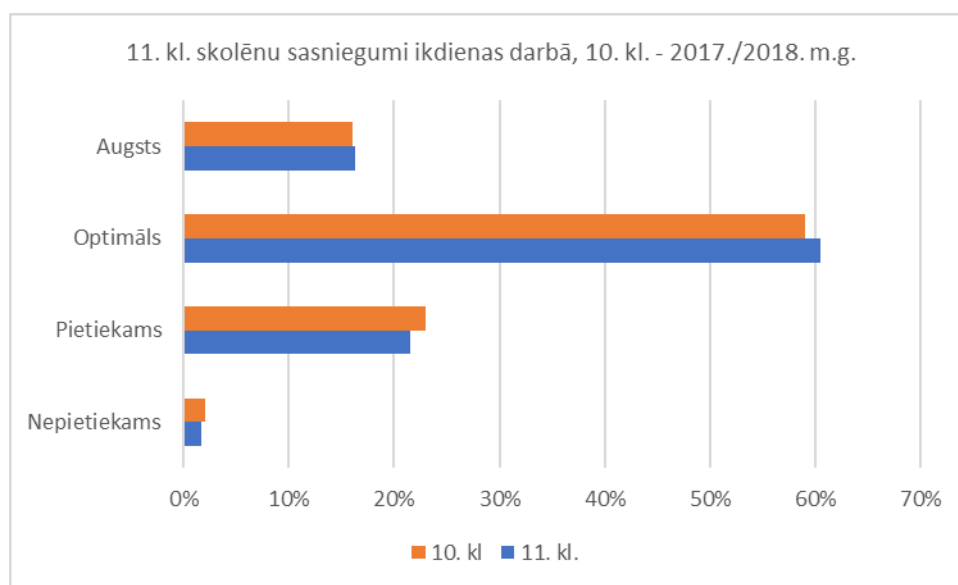


10. klases skolēniem nevienmer ir pietiekami sasniegumi ikdienas darbā matemātikā, literatūrā, latviešu valodā, fizikā un ģeogrāfijā. Šajos mācību priekšmetos skolotājiem jāpieverš uzmanība kļūdu analīzei pēc noslēguma pārbaudes darba un individuālajām darbam ar šiem skolēniem.



2018./2019. m. g. 11. kl., 2017./2018. mācību gadā 10. kl. izglītojamo ikdienas sasniegumi:

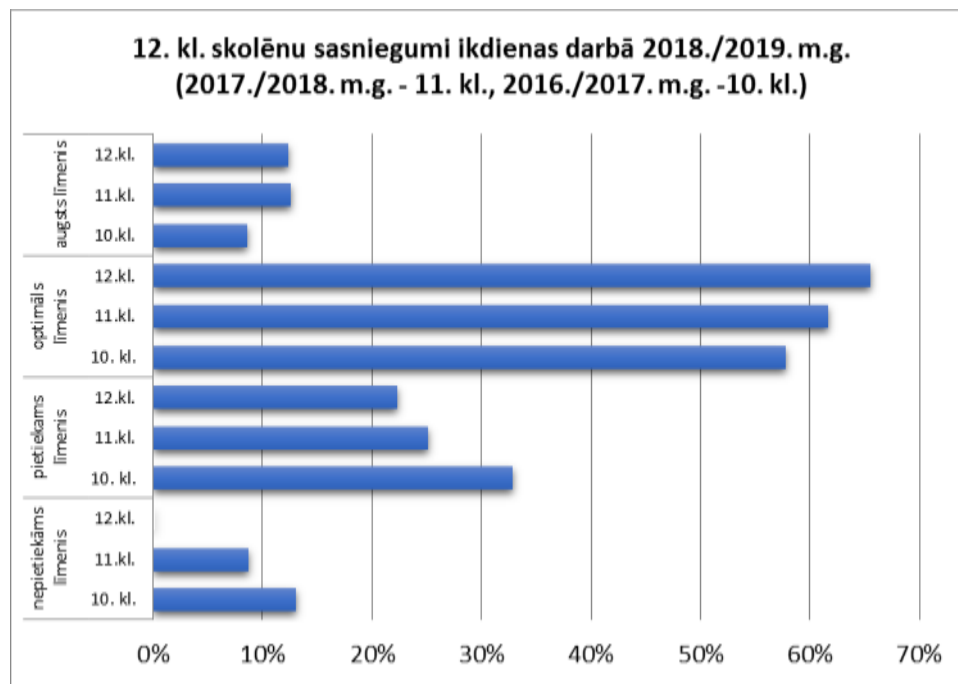
	nepietiekāms līmenis		pietiekams līmenis		optimāls līmenis		augsts līmenis	
	10.kl.	11..kl.	10.kl.	11..kl.	10.kl.	11..kl.	10.kl.	11..kl.
Angļu valoda	0	0	10	6	32	31	10	11
Bioloģija	1	1	19	9	31	32	1	6
Fizika	1	1	21	16	25	29	5	2
Ģeogrāfija	1	0	10	13	37	26	4	9
Informātika	1	1	9	7	32	28	10	12
Ķīmija	0	1	18	15	28	31	6	1
Latviešu valoda	0	2	19	19	30	25	3	2
vēsture	1	0	2	4	37	36	12	8
Literatūra	0	1	8	15	36	28	8	4
Matemātika	5	4	20	11	24	31	3	2
Mazākumtautības valoda un literatūra (krievu)	2	0	20	11	27	32	3	5
Mūzika	1	0	1	2	9	8	14	12
Sports	3	0	4	2	25	22	10	10
Vācu valoda	0	0	5	12	37	27	10	9
Vizuālā māksla	0	0	2	1	16	12	9	14



11. klasē 2018./2019. m. g. izstājās divi skolēni: viens sāk strādāt algotu darbu, viņš izbraucis ārzemēs. Palielinājies skolēnu skaits ar nepietiekamo izglītības līmeni ikdienas darbā latviešu valodā. Matemātikā tādu skolēnu skaits ir samazinājies. Skolotājiem vairāk jāizmanto petnieciskie uzdevumi, t.k. pernieciskie darbi palielina skolēnu motivāciju mācīties.

2018./2019. m g 12. kl., 2017./2018. m.g. 11.kl. (2016./2017. mācību gadā - 10. kl.) ikdienas sasniegumu dinamika

	nepietiekāms līmenis			pietiekams līmenis			optimāls līmenis			augsts līmenis		
	10. kl.	11.kl.	12.kl.	10. kl.	11.kl.	12.kl.	10. kl.	11.kl.	12.kl.	10.kl.	11.kl.	12.kl.
Angļu valoda	1	0	0	12	6	6	29	26	21	4	6	7
Bioloģija	0	2	0	20	16	3	26	20	28	0	0	3
Fizika	1	1	0	22	17	15	22	18	17	1	2	2
Ģeogrāfija	0	0	0	17	5		28	25		1	8	
Informātika	0	0	0	2	4		34	23		10	11	
Ķīmija	0	0	0	18	17	8	27	20	23	1	1	3
Latviešu valoda	1	0	0	29	18	17	16	20	17	0	0	0
Latvijas un pasaules vēsture	0	0	0	10	0	3	34	35	24	2	3	7
Literatūra	1	1	0	18	10	8	27	23	25	0	4	1
Matemātika	2	0	0	27	17	14	17	21	19	0	0	1
Mazākumtautības valoda un literatūra (krievu)	0	0	0	14	10	3	27	27	26	5	1	5
Mūzika	0	0	0	0	0		9	4		8	9	
Sports	0	0	0	9	3	0	17	17	12	5	5	5
Vācu valoda	0	0	0	6	5	2	32	30	25	8	3	7
Vizuālā māksla	0	0		2	2		18	11		9	12	
Ekonomika						8			19			7



Stiprās puses:

1. ir palielinājies izglītojamo skaits, kuri mācību gada noslēgumā saņem pietiekamu vērtējumu;
2. tika izstrādāts individuāls atbalsta pasākumu plāns izglītojamo mācīšanās grūtību novēršanai un mācību sasniegumu pietiekamā līmenī nodrošināšanai;

Tālākās attīstības vajadzības:

1. turpināt pilnveidot preventīvo darbu ar izglītojamiem mācību sasniegumu uzlabošanai;
2. pilnveidot izglītojamo un skolotāju sadarbības prasmi;
3. priekšmetu skolotājiem turpināt atspoguļot un analizēt izglītojamo sasniegumus ikdienas darbā, veidot sasniegumu dinamiku, analīzes materiālus izmantot tālākā mācību darba korekcijai

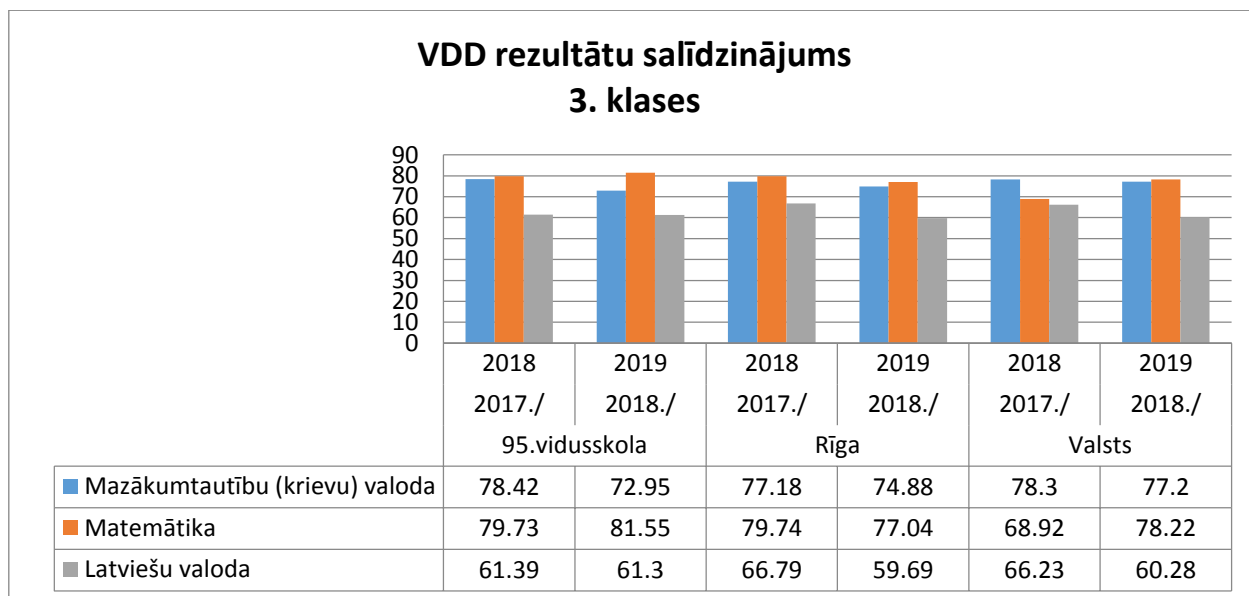
Vērtējums – labi

4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Skola sistematizē un analizē skolēnu sasniegumus valsts pārbaudes darbos. Sasniegumi tiek analizēti metodiskajās komisijās, metodisko komisiju vadītāju sēdēs, pedagoģiskās padomes sēdēs, par galveno mērķi izvirzot mācību procesa uzlabošanu. Pamatojoties uz analīzi, skola izvirza uzdevumus mācīšanas un mācīšanās procesa virzībai nākamajam mācību gadam.

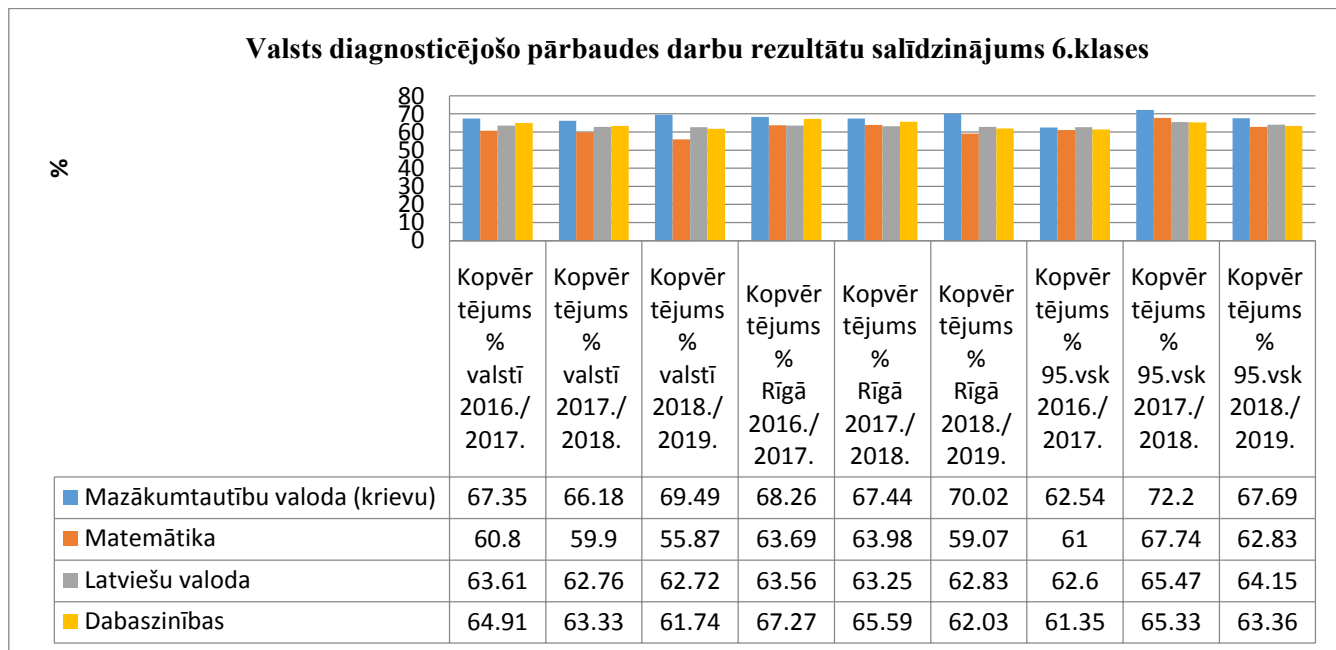
Valsts pārbaudes darbos (necentralizētajos) 3., 6., 9., 12. kl. skolēni uzrāda rezultātus, kas ir salīdzinoši nedaudz augstāki par mācību sasniegumiem ikdienas darbā.

Valsts diagnosticējošo darbu rezultāti 3. klasēs



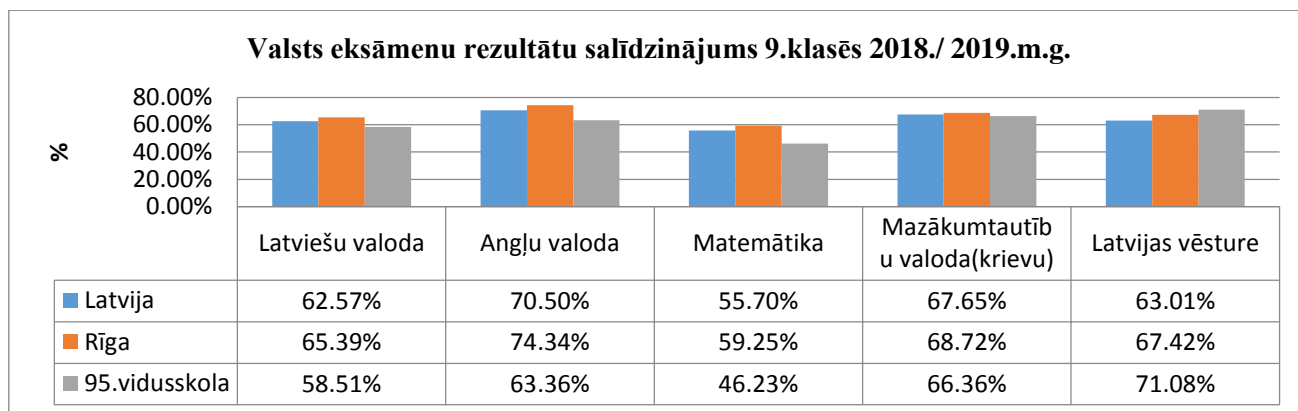
2018./2019. mācību gadā izglītojamie sekmīgi apguva mācību standartus un uzrādīja labus rezultātus VDD. Matemātikā skolas rezultāts ir 81,55, tas ir augstāks par rezultātiem Rīgā un valstī kopā. Mazākumtautību valodā skolas rezultāts ir 72,95, tas ir zemāks par rezultātu Rīgā un valstī (attiecīgi par 1,93 un 4,25). Latviešu valodā skolas rezultāts ir 61,3, bet Rīgā un valstī tas par 1,02 zemāks.

Valsts diagnosticējošo darbu rezultāti 6. klasēs

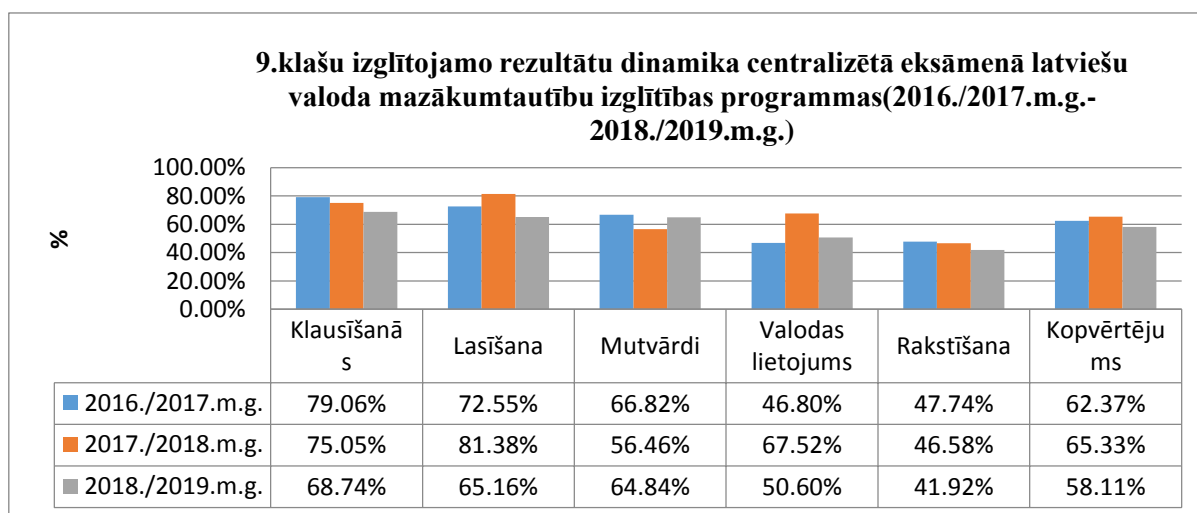


Trīs gadu laikā 6.klašu diagnosticējošo darbu rezultāti ir stabili – līmenis ir optimāls. Skolā diagnosticējošo darbu rezultāti 6.klasē ir augstāki, nekā Rīgā un valstī, izņemot krievu valodu.

Valsts pārbaudes darbu rezultāti 9. klasēs

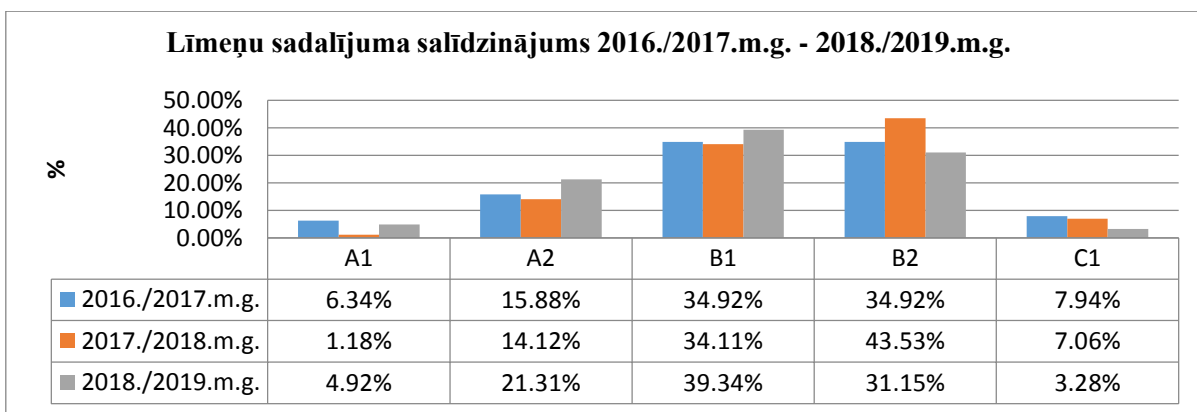


9. klašu izglītojamo rezultātu dinamika centralizētajā eksāmenā latviešu valodā mazākumtautību izglītības programmās (2016./2017.m.g.-2018./2019.m.g.)



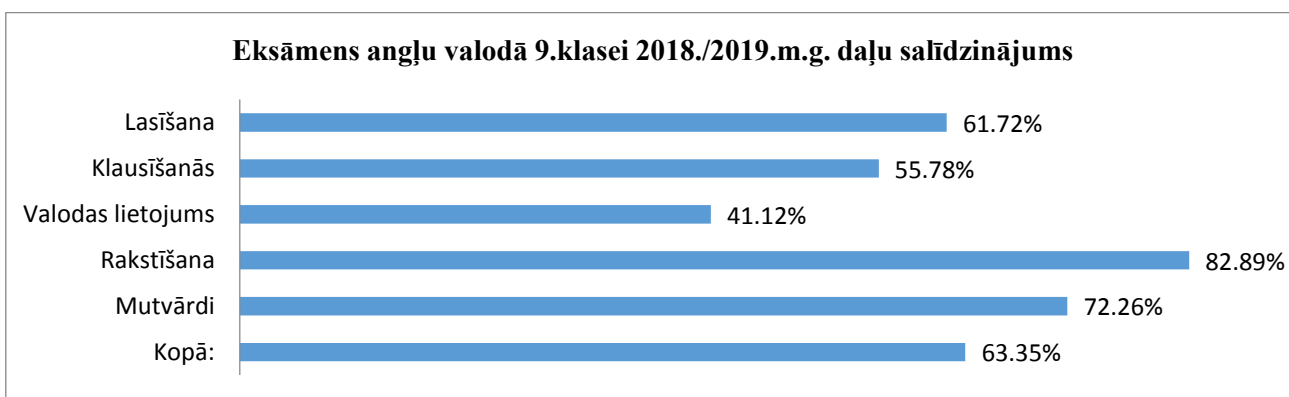
CE latviešu valodā un literatūrā kārtoja 61 izglījamais. Apkopojot un izvērtējot eksāmena rezultātus, redzams, ka kopvērtējumā izglītojamo zināšanu līmenis ir 58.11%. Vislabākie rezultāti ir klausīšanās daļā - 68.74% un lasīšanas daļā - 65.16%, kas nedaudz samazinājušies, salīdzinot ar iepriekšējiem gadiem. Labi rezultāti ir mutvārdu daļā - 64.84%, kas nedaudz paaugstinājušies, salīdzinot ar iepriekšējiem gadiem. Vājāki rezultāti rakstīšanas daļā - 41.92%.

Secinājumi: turpināt darbu rakstīšanas prasmju pilnveidē.

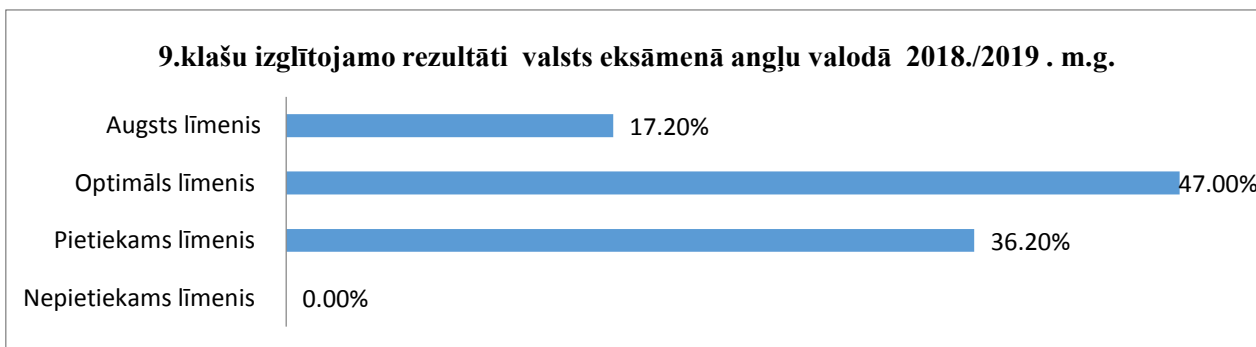


Centralizētajā eksāmena rezultāti liecina, ka 3,28% izglītojamo valsts valodas apguve ir augstā - C1 pakāpe līmenī, 31.15% vidējās pakāpe līmenī-B2 un 39.34% - B1 pakāpe līmenī, bet 26.23% –pamata - A2, A1 pakāpes līmenī. Samazinājās izglītojamo skaits, kuri nokārtojuši eksāmenu augsta un vidējās - B2 pakāpes līmenī.

Eksāmens angļu valoda

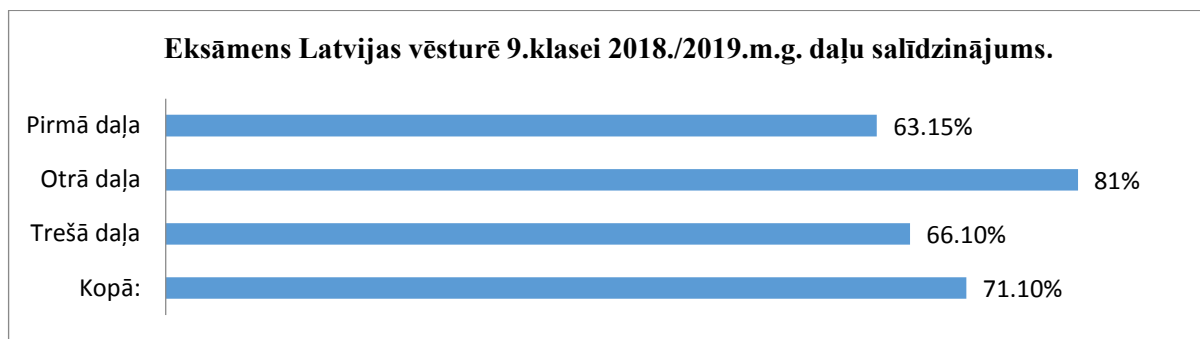


Angļu valodas eksāmena daļas nokārtotas augstā, optimālā un pietiekamā līmenī: lasīšanas daļa - 61.72%, klausīšanās daļā - 55.78%, valodas lietojuma daļa - 41.12%, rakstīšanas daļā - 82.89%, mutvārdu daļa - 72.26%, kopvērtējums - 63.35%.

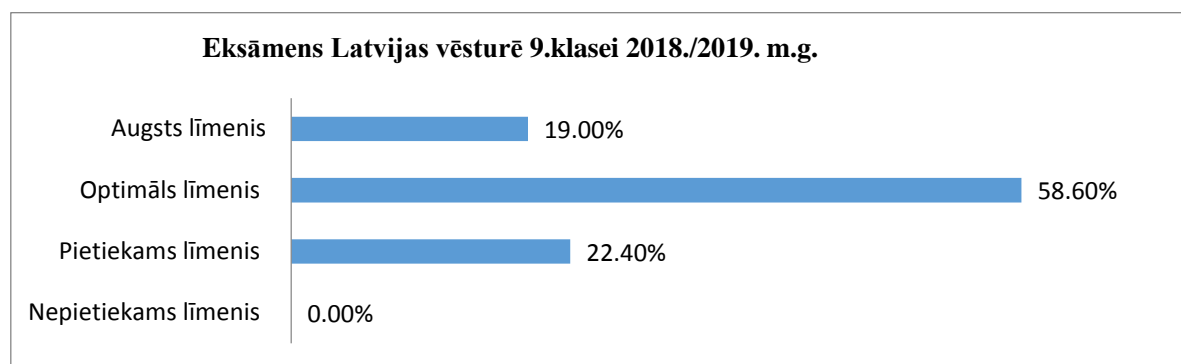


Eksāmenu angļu valodā kārtoja 58 skolēni. Apkopojot un izvērtējot eksāmena rezultātus, redzams, ka skolēnu zināšanu līmenis ir optimāls. Nav neviena skolēna, kam ir nepietiekams apguves līmenis.

Eksāmens Latvijas vēsturē 9.klasei

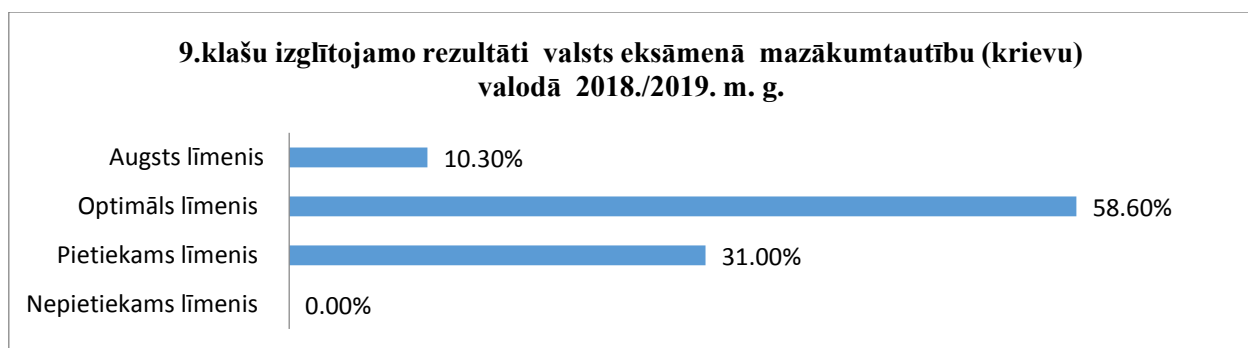
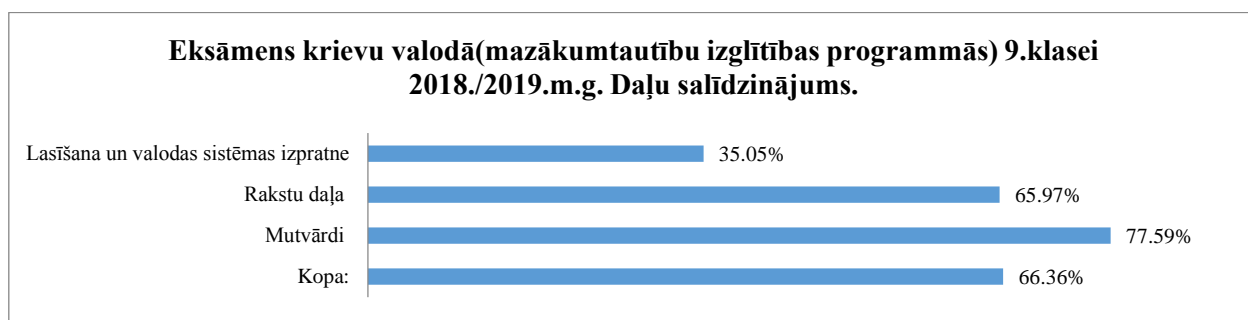


Secinājums: 2018. /2019.m.g. rezultāti ir optimāli.



Eksāmenu Latvijas vēsturē kārtoja 58 skolēni. Apkopojot un izvērtējot eksāmena rezultātus, redzams, ka mācību priekšmetu standartus pietiekamā līmenī apguva 22.4% skolēnu, optimālā līmenī- 58.6% skolēnu un augstā līmenī-19.0% skolēnu. Nav neviena skolēna, kam ir nepietiekams apguves līmenis.

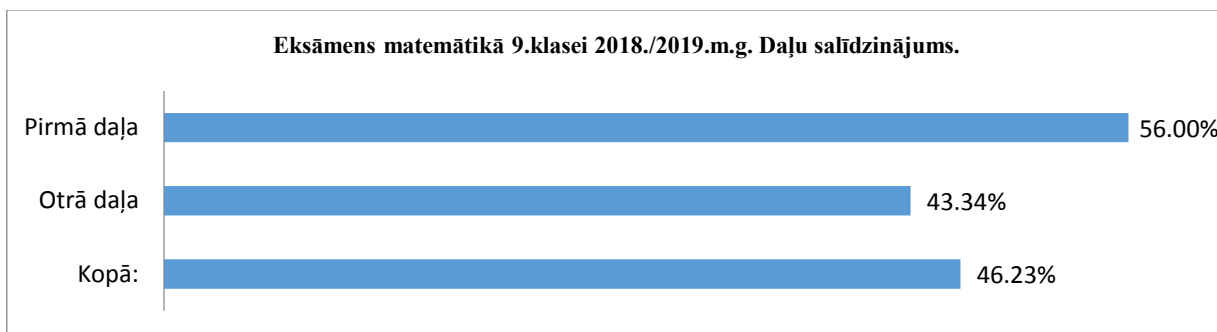
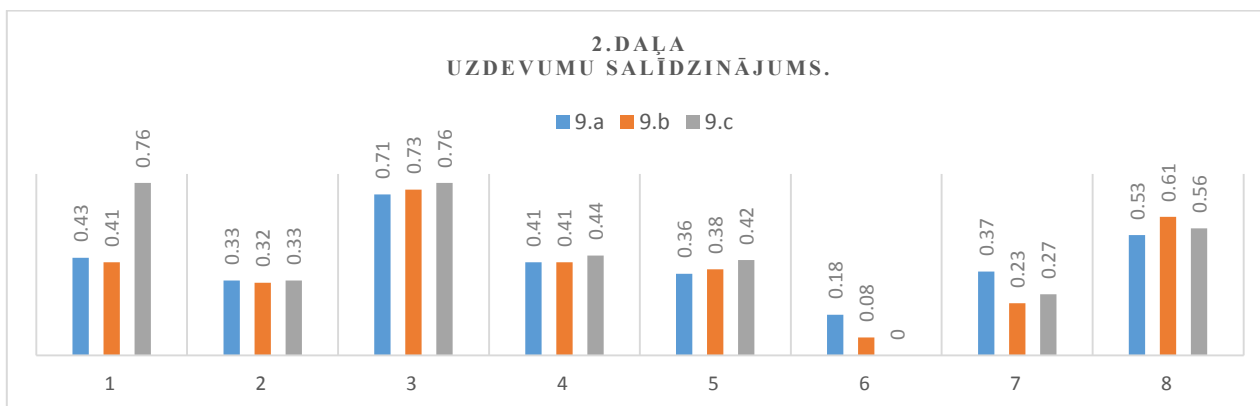
Eksāmens mazākumtautību (krievu) valodā 9.klasei



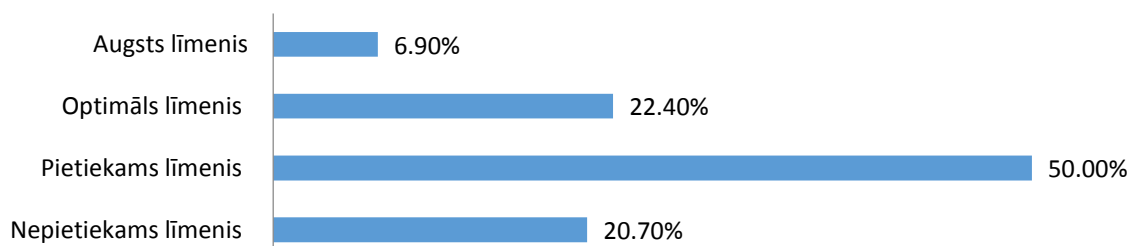
Eksāmenu mazākumtautību (krievu) valodā kārtēja 58 skolēni. Apkopojot un izvērtējot eksāmena rezultātus, redzams, ka mācību priekšmetu standartus pietiekamā līmenī apguva 31.0% skolēnu, optimālā līmenī- 58.6% skolēnu un augstā līmenī -10.3% skolēnu. Nav neviena skolēna, kam ir nepietiekams apguves līmenis.

Eksāmens matemātika 9.klasei

1.daļa



9.klašu izglītojamo rezultāti valsts eksāmenā matemātikā 2018./2019. m.g.

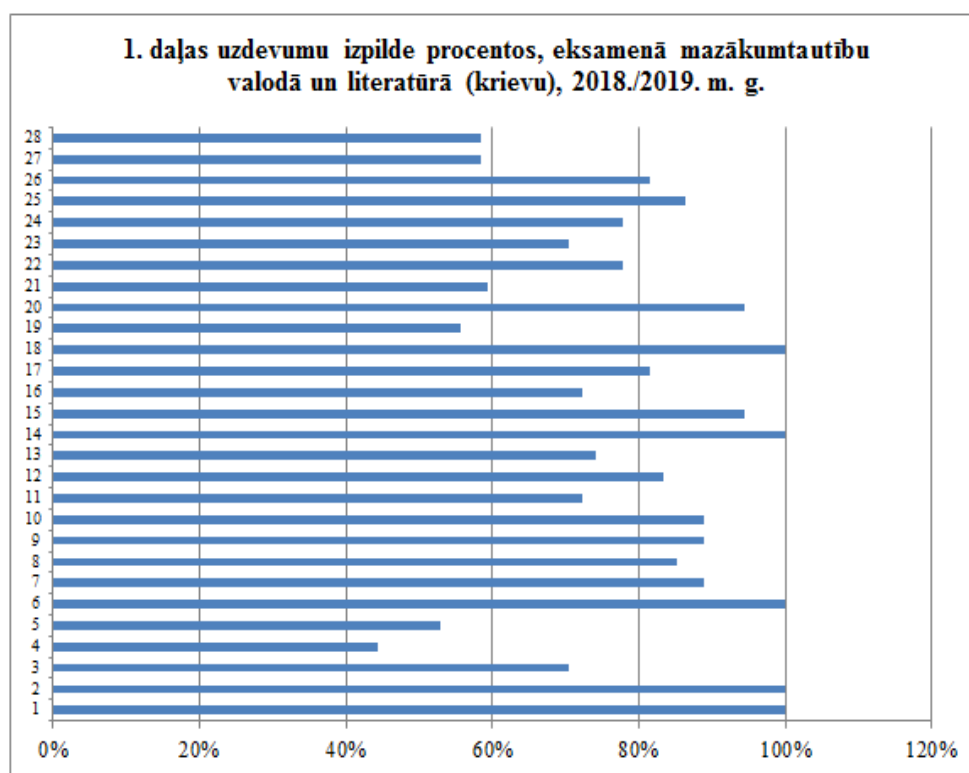


Eksāmenu matemātikā kārtoja 58 skolēni. Apkopojot un izvērtējot eksāmena rezultātus, redzams, ka mācību priekšmetu standartus nepietiekamā līmenī apguva 20.7% skolēnu, pietiekamā līmenī – 50.0% skolēnu, optimālā līmenī- 22.4% skolēnu un augstā līmenī- 6.9% skolēnu.

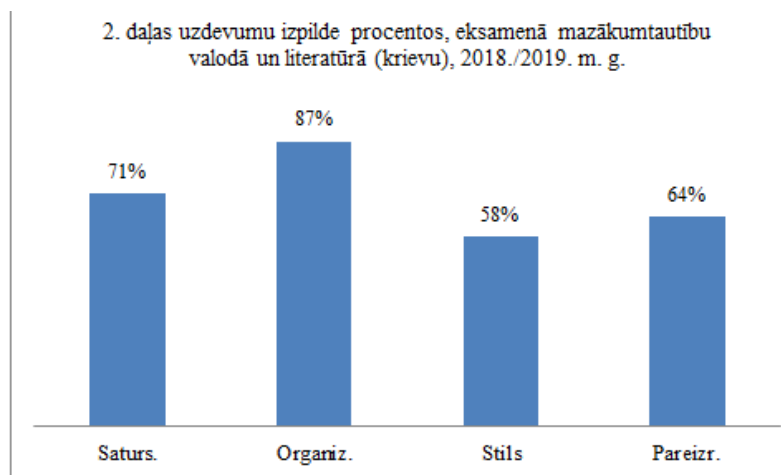
12. klašu skolēnu rezultāti Valsts pārbaudes darbos

Necentralizētie eksāmeni:

Mazākumtautības valodā un literatūrā

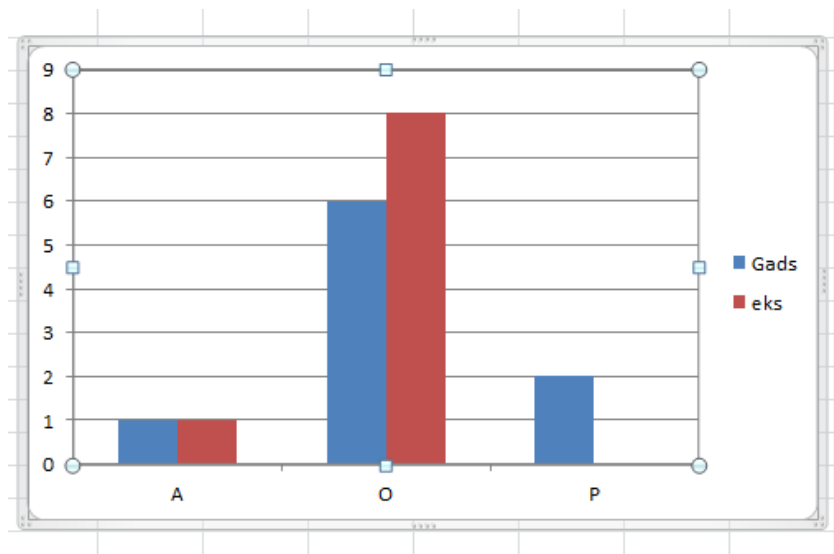


1. daļas uzdevumu izpildē 78%



2. daļas uzdevumu izpilde 70%

Gada vērtējums un eksāmenu rezultāti:

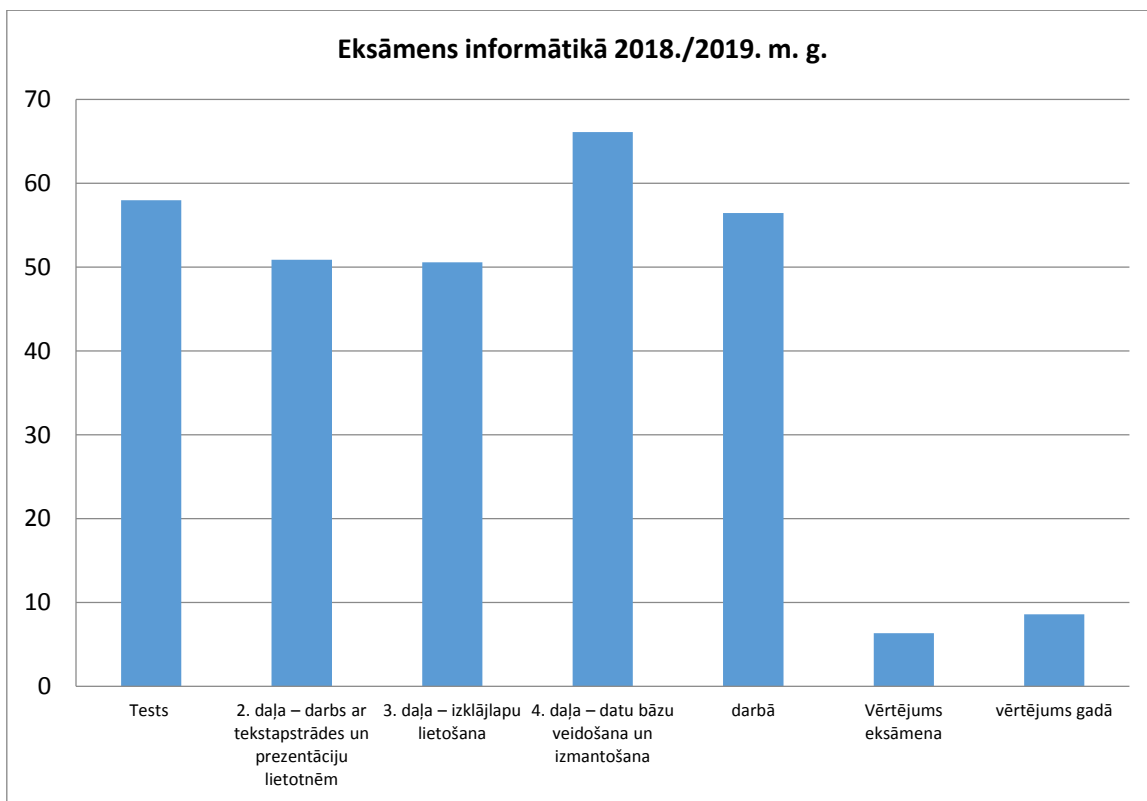


7 skolēnu atzīmes eksamenā ir tādas, kā gadā vērtējums, un 2 skolēniem vērtējums ir augstāks, nekā gadā par vienu balli.

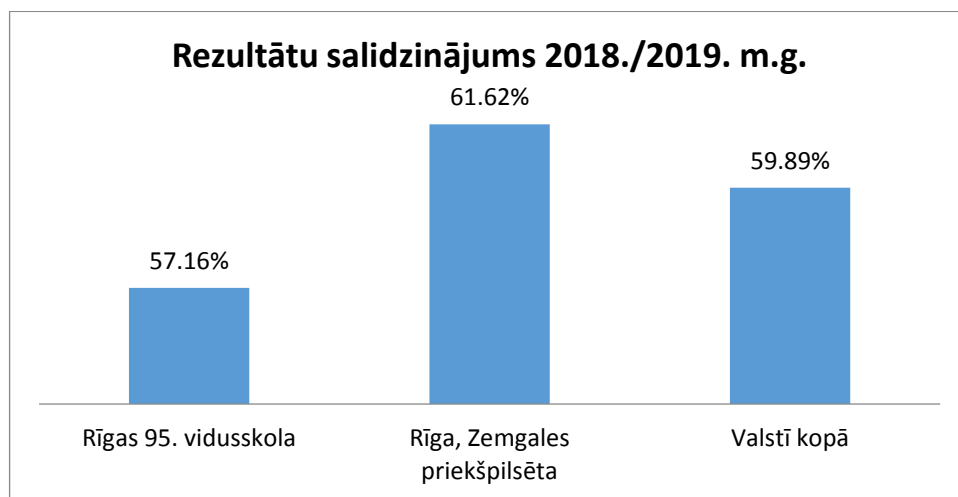
Eksāmens mazākumtautību valodā un literatūrā (krievu) 12. klase

Rīgas 95. vidusskola	75.88%
RĪGA, ZEMGALES PRIEKŠPILSĒTA kopā	79.35%
Valstī kopā	72.30%

Informātikā

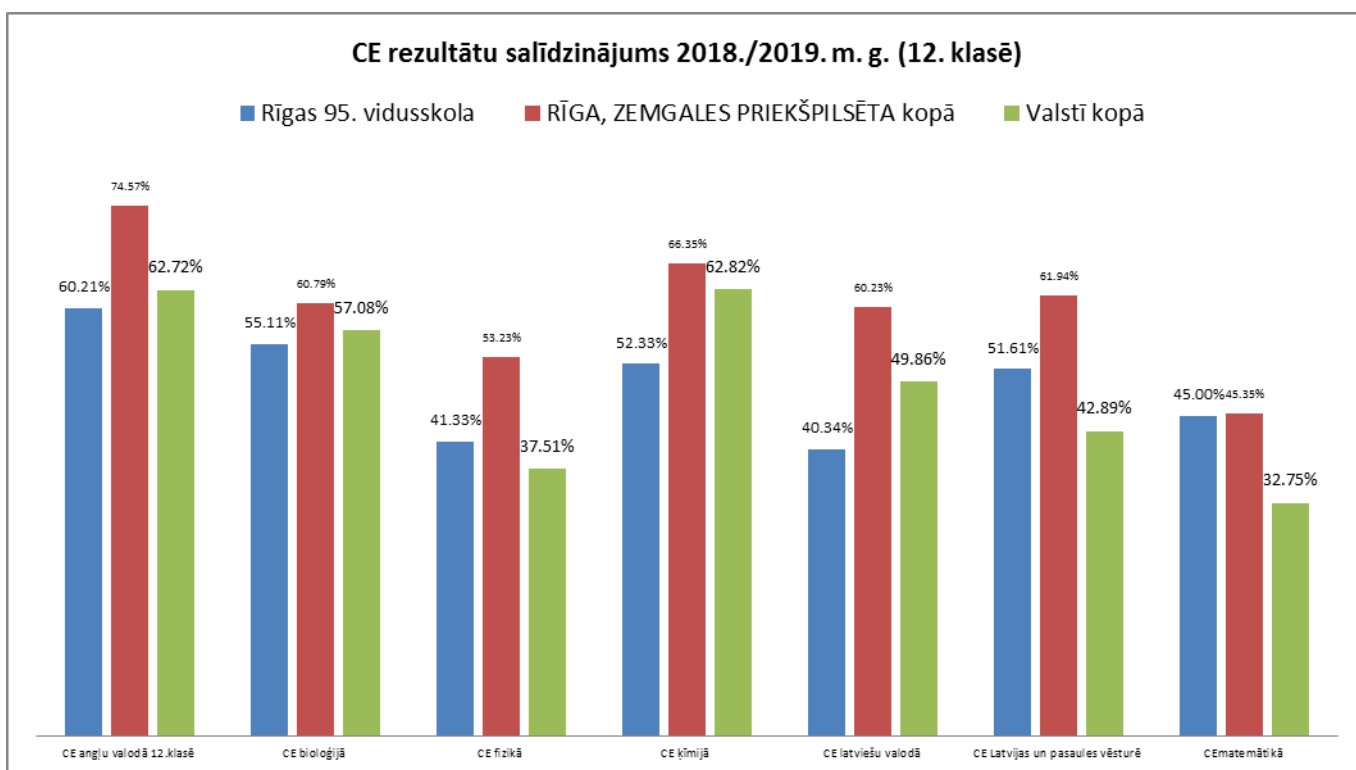
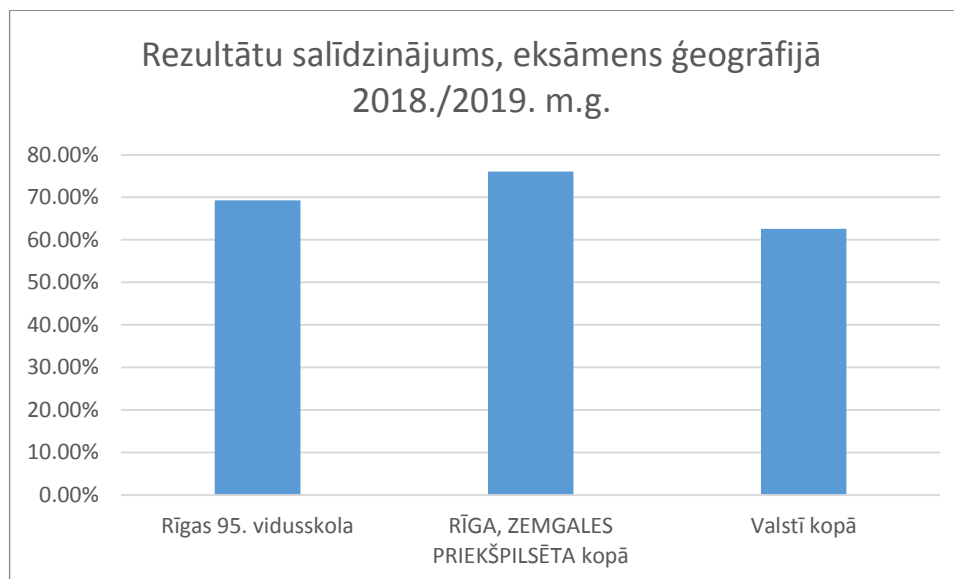


Eksāmenu informātikā kārtēja 33 skolēni (no tiem 2 – 12. klases skolēni). Vidējais vērtējums eksāmenā 6,4; gadā 8,5. Zemāku vērtējumu, nekā gadā, ieguva 32 skolēni. Vērtējums ir zemāks par 1 (8 skolēniem), 2 (13 skolēniem) vai 3 (11 skolēniem) ballēm. Skolā jāpievērš uzmanība pārbaudes darba vērtējumiem informātikā.



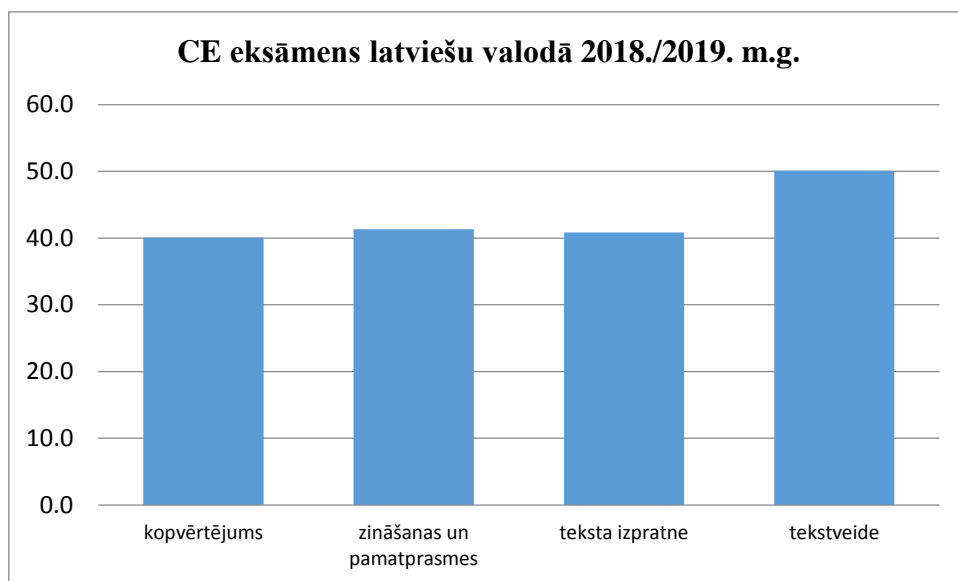
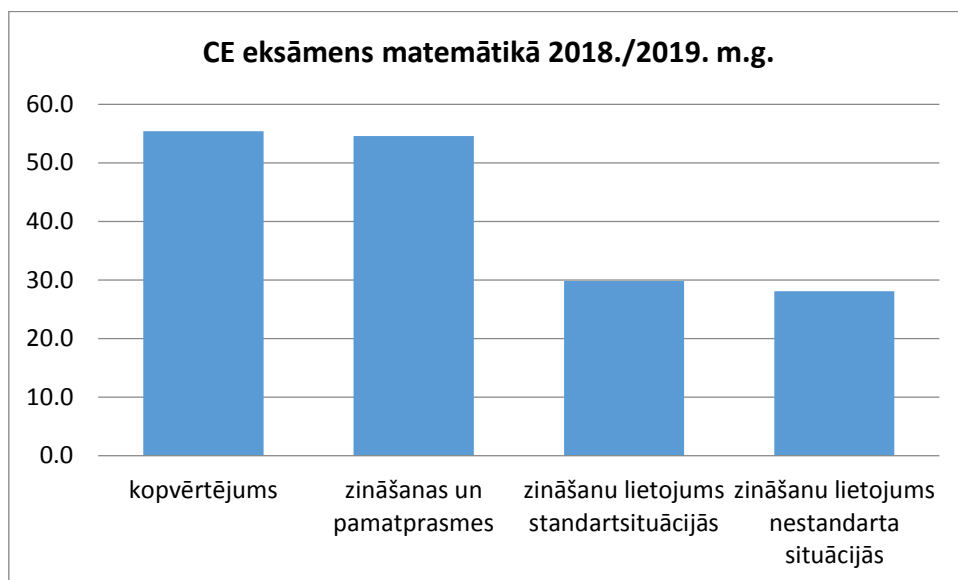
Eksāmenu ģeogrāfijā kārtoja divi 11. klases skolēni.

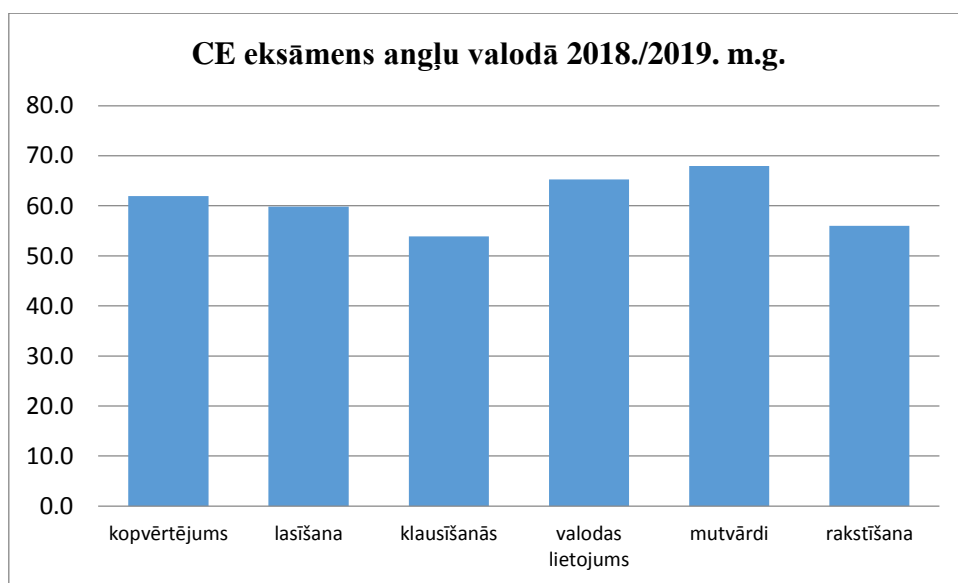
Vidējā balle eksāmenā - 6.5, bet gadā – 8.



	CE angļu valodā 12.klasē	CE bioloģijā	CE fizikā	CE ķīmijā	CE latviešu valodā	CE Latvijas un pasaules vēsturē	CE matemātikā
Rīgas 95. vidusskola	60.21%	55.11%	41.33%	52.33%	40.34%	51.61%	45.00%
Rīga, Zemgales priekšpilsēta kopā	74.57%	60.79%	53.23%	66.35%	60.23%	61.94%	45.35%
Valstī kopā	62.72%	57.08%	37.51%	62.82%	49.86%	42.89%	32.75%

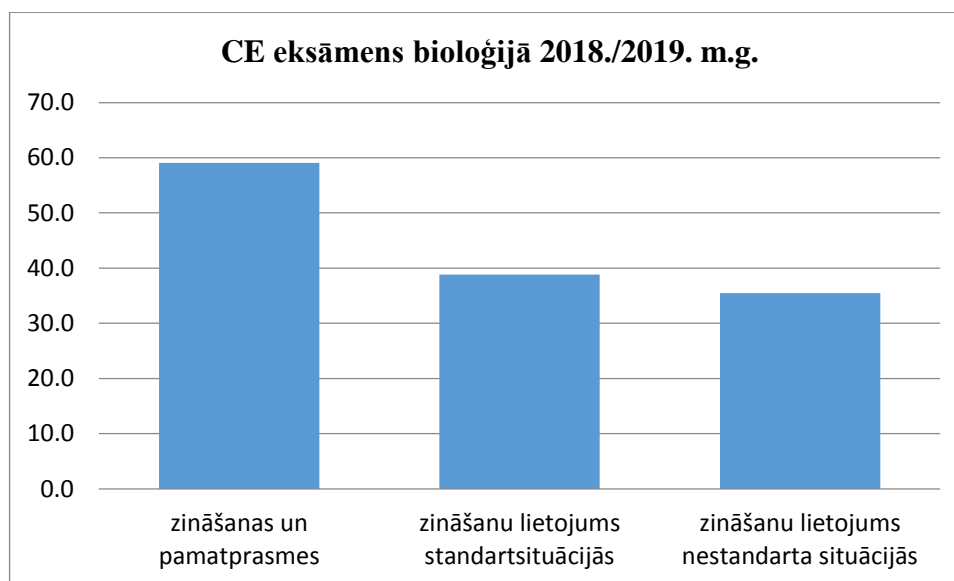
2019. gadā izglītojamo rādītāji matemātikas, fizikas un vēstures eksāmenos ir augstāki, nekā Valstī. Zemāku rezultātu, salīdzinot ar vidējiem rādītājiem Valstī, izglītojamie uzrādīja angļu valodā, latviešu valodā, ķīmijā, bioloģijā.

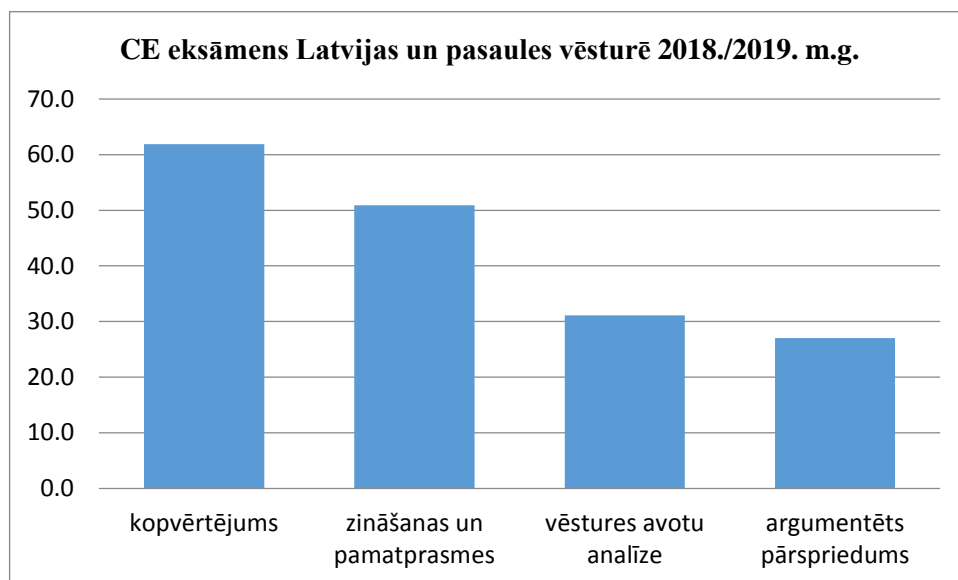
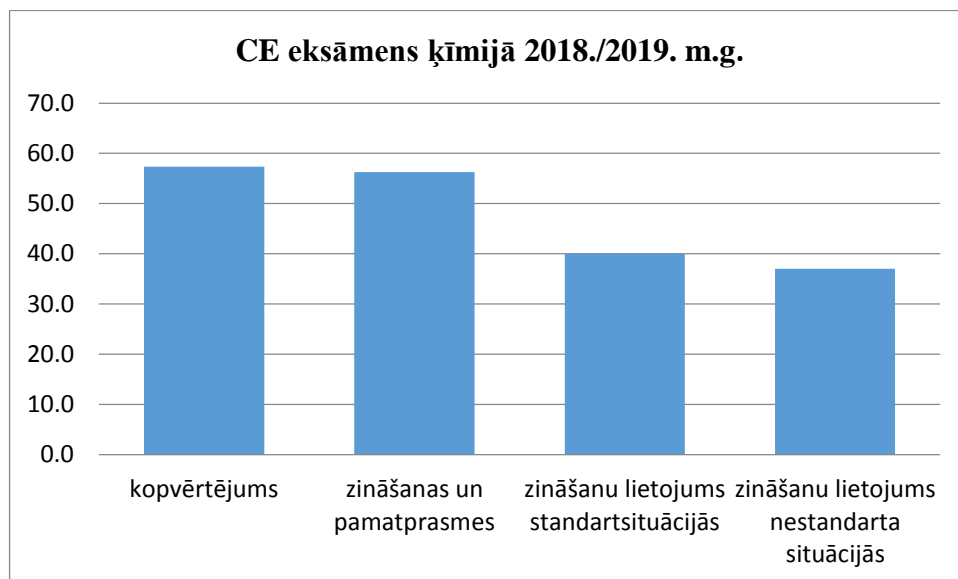
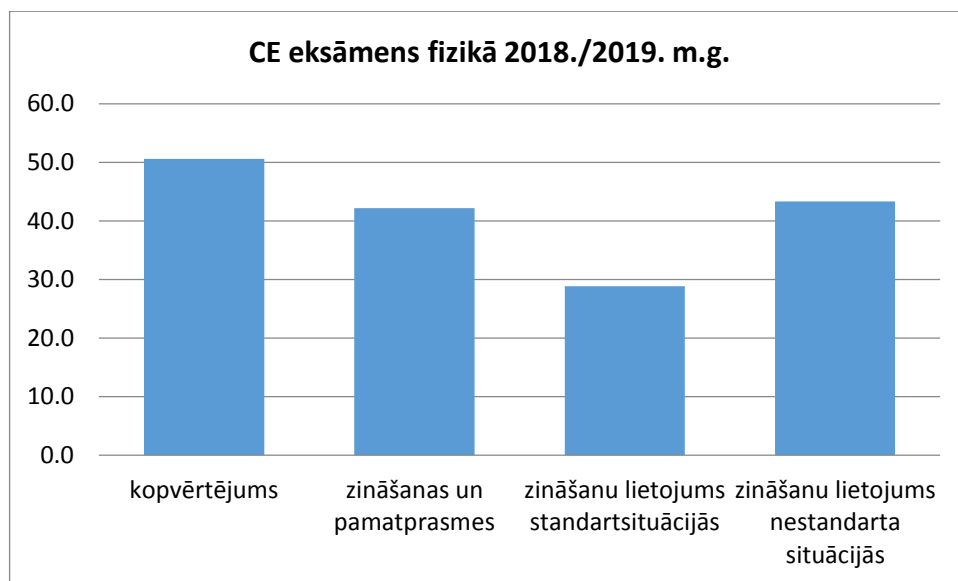




Procentuālais vērtējums angļu valodas eksāmenā izteikts atbilstoši šādiem Eiropas valodu kopīgās pamatnostādņēs (EVKP) noteiktajiem valodas prasmes līmeņiem: B2 (70-94%) - 9, B1 (40-69%) -27. Izglītojamo skaits, kuru eksāmena rezultāts angļu valodā ir zemāks par 40% ir 4.

Apkopojot redzamo informāciju, var secināt, ka turpmākajā darbā izglītojamajiem ir jāpiedāvā vairāk uzdevumu, kas saistīti ar ortogrāfijas un interpunkcijas jautājumiem.





Stiprās puses:

1. visi vidusskolas izglītojamie centralizētajos eksāmenos sasniedza 5% barjeru;
2. stabili augsti rezultāti valsts pārbaudes darbos STEM priekšmetos.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. turpināt sistematizēt un analizēt izglītojamo sasniegumus valsts pārbaudes darbos;
2. sasniegumu dinamikas materiālus izmantot tālākā mācību darba korekcijai.

Vērtējums – labi**4.4. Atbalsts izglītojamiem:****4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais**

Skolā mērķtiecīgi darbojas atbalsta personāls (divi psihologi, trīs logopēdi, divi sociālie pedagogi, 2 speciālie pedagogi un divas medicīnas māsas). Katru gadu atbalsta personāla speciālisti veido savu darba plānu, orientējoties uz izglītības iestādes vajadzībām un pieprasījumu. Speciālistu darba plāns ir saskaņots ar skolas darba plānu un ir tajā iekļauts. Atbalsta personāls izvirza savus ieteikumus izglītības iestādes darbības uzlabošanai. Visa mācību gada garumā sociālie pedagogi, izglītības psihologi, speciālie pedagogi, logopēdi veic izglītojamo izpēti, konsultēšanu, sniedz rekomendācijas. Īpaša uzmanība tiek pievērsta skolēniem ar mācību grūtībām, uzvedības problēmām, īpašām vajadzībām, reemigrējošajiem bērniem. Nepieciešamības gadījumā tiek realizēta sadarbība ar Rīgas pašvaldības policiju, Valsts policiju, pašvaldības Sociālo Dienestu un citām atbildīgajām pašvaldību un valsts pārvaldes institūcijām - Bāriņtiesu, Bērnu Tiesības Aizsardzības Inspekciju, RD IKSD, krīzes centriem un citām institūcijām.

Ievērojot konfidencialitāti, skola sniedz palīdzību izglītojamiem, kuriem nepieciešams emocionālais vai psiholoģiskais atbalsts. Skolā regulāri notiek atbalsta personāla sēdes, iegūtā informācija tiek izmantota izglītojamo atbalstam un sadarbībai ar bērnu tiesību aizsargājošām institūcijām, kā arī analizēta izglītojamo uzvedība, tostarp uzvedības problēmas, pārkāpumi un vardarbības gadījumi. Izglītības iestāde informē izglītojamos par vardarbības būtību, tās veidiem un izpausmēm, kā arī rīcību vardarbības gadījumā. Atbalsta personāls strādā saskaņā ar izstrādātiem rīcības plāniem. Gadījumā, ja izglītojamam ir ilgstošas uzvedības traucējumi vai mācību grūtības, atbalsta personāls izstrādā individuālo izglītības plānu, notiek sadarbība gan ar ģimeni, gan ar dažādām institūcijām. Skola piedāvā individuāli pielāgotus atbalsta pasākumus ikdienas mācību darbā un

pārbaudes darbu veikšanā. Atbalsta personāls regulāri izvērtē skolēnu vajadzības un sniedz pedagoģisko, sociālo un psiholoģisko palīdzību, risina jautājumus, kas saistīti ar skolēnu mācīšanās un uzvedības problēmām vai personības izaugsmes jautājumiem. Attiecībā pret izglītojamiem regulāri tiek veikta un realizēta pedagoģiskās, psiholoģiskās un sociālās palīdzības koordinēšana un nodrošināšana. Katru gadu tiek realizēti atbalsta pasākumi skolā valsts pārbaudes darbos 3. un 6. klasēs. Pedagogi, klašu audzinātāji un vecāki saņem atbalsta personāla rekomendācijas par nepieciešamajiem atbalsta pasākumiem un un rīcības modeļiem sarežģītās pedagoģiskās situācijās. Lai nodrošinātu 1., 5. un 10. klašu skolēnu veiksmīgu adaptāciju skolā, šim procesam tiek veltīta īpaša vērība. Lai bērns veiksmīgi adaptētos sākumskolā, pamatskolā, vidusskolā un lai maksimāli nodrošinātu skolēna psiholoģisko veselību, ir svarīgi veidot vienotu visu bērnam nozīmīgo pieaugušo sadarbību, atbalstu un palīdzību. Skolas psihologi augstā organizē konsultācijas skolotājiem ar mērķi veikt adaptācijas perioda plānošanu, organizēšanu un realizāciju, pedagogi saņem izdales materiālus. Rezultātā tiek iegūta padziļināta izpratne par izglītojamo adaptācijas procesu, tiek izveidota šī perioda programma ar konkrētiem mērķiem un uzdevumiem. Var secināt, ka adaptācijas perioda nozīmīguma apzināšanās, tā organizācija un realizācija sekmē izglītojamo veiksmīgu pielāgošanos, iesaistīšanos skolas dzīvē un mācīšanos. Izglītības psihologs un sociālais pedagogs vairo adaptācijas procesu, vada adaptācijas treniņus. 4. klasēs 2. semestrī tiek pievērsta uzmanība pārejas posmam no 4.klases uz 5.klasi.

Skolā ir izstrādāti rīcības plāni: ja izglītojamais apdraud savu vai citu personu drošību, veselību, dzīvību, ja skolēns neapmeklē skolu (ja nav informācijas par kavējumu iemeslu), ja ir aizdomas par atkarību izraisošu vielu lietošanu, ja ir bērnu tiesību pārkāpums skolā, vardarbības gadījums, ja ir apgrūtināta komunikācija ar vecākiem. Skolā ir bērnu sūdzību iesniegšanas un izskatīšanas kārtība. Izglītības iestādes personāls ir izglītots bērnu tiesību aizsardzības jomā, zināšanas tiek apgūtas ar šo jomu saistītus kursus.

Skolā tiek organizēti dažādi profilaktiskie pasākumi, kurus vada gan pieaicinātie lektori, gan skolas atbalsta personāls. Skola sadarbojas ar Rīgas pašvaldības policijas Bērnu likumpārkāpumu profilakses nodaļas darbiniekiem, kuri piedāvā dažādu lekciju tematus: 5.- 9.klašu izglītojamiem: „Izglītojamo pienākumi, tiesības un atbildība”, „Sabiedriskās kārtības noteikumi Rīgā”, „Savstarpējās attiecības, pāridarījumi un atbildība”, „Drošība internetvidē”. Sadarbība notiek ar Rīgas Domes Labklājības departamenta Veselības pārvaldes Sabiedrības veselības veicināšanas un profilakses nodaļas Apmācības un informācijas sektora speciālistiem izglītojamo izglītošanā. Piemēram, 5.- 6. klasei “Zobu veselība”, 10. - 11. klasēm “Ar asinīm pārnēsājamo infekcijas slimību profilakse, tajā skaitā HIV, B un C hepatīts”, “Veselīga uztura pamatprincipi”. Atbalsta personāls savā profilaktiskajā

darbā vērš īpašu uzmanību atkarību profilaksei, bērna pienākumiem un atbildībai, atkarībai no jaunajām tehnoloģijām, mobingam, reproduktīvai veselībai, higiēnai. Konstatējot vardarbības gadījumus klasē vai skolā, izglītojamie („upuris”, „varmāka”, liecinieki”, ja tādi ir) nekavējoties tiek aicināti uz pārrunām Atbalsta grupā tiek noskaidrota konkrētā situācija. Vardarbības vai mobinga gadījumā tiek izvērtēta izglītojamā rīcība, rīcības sekas un iemesli, veikts mierizlīgums, ja tas ir iespējams. Tiek informēti iesaistīto izglītojamo vecāki (izsaukti uz pārrunām skolā, telefonsaruna), par sadarbības rezultātiem tiek informēti klašu audzinātāji un iesaistītie pedagogi. Klasēs, kurās konstatēti vardarbības gadījumi, audzināšanas stundu laikā izglītojamiem tiek sniegta informācija, kurā izglītojamiem tiek skaidroti savstarpējās vardarbības cēloņi un sekas, kā arī veicināta izpratne par izglītojamā līdzatbildību un lomu šīs problēmas esamībā, risināšanā un novēršanā. Atbalsta personāls konsultē skolas pedagogus, kā arī regulāri piedalās pedagogiskajās sēdēs, veic izglītojošo darbu.

Izglītojamiem skolā ir pieejami medicīnas darbinieka pakalpojumi. Katrā korpusā ir ierīkoti medicīnas kabineti un noteikts to darba laiks. Medicīnas kabineti ir nodrošināti ar medikamentiem, pārsienamo materiālu. Medicīnas darbinieki atspoguļo datus par izglītojamo veselības stāvokli, „Bērna medicīniskajā kartē”. Mācību gada sākumā 1. un 5. klašu izglītojamo vecākiem tiek lūgts aizpildīt anketu par skolēna veselību, kurā nepieciešams norādīt bērna veselības traucējumus, medikamentu panesamību, alergiskās reakcijas, speciālo uzturu, ja tāds ir nepieciešams. Vecāku sniegtā informācija glabājas „Bērna medicīniskajā kartē”. Ja izglītojamais saslimst, atrodoties skolā, viņš tiek reģistrēts „Ambulatoro pacientu reģistrācijas žurnālā”, tiek pierakstītas pacienta sūdzības, diagnoze un sniegtā palīdzība. Paziņojot vecākiem, izglītojamais tiek atbrīvots no mācību stundām. Pēc izglītojamo veselības traucējumu konstatēšanas vecāki tiek informēti par nepieciešamību precizēt diagnozi un uzsākt ārstēšanos pie ģimenes ārsta. Ja izglītojamam skolā ir notikusi trauma, tas tiek reģistrēts „Ambulatorajā žurnālā” un “Traumu uzskaites žurnālā”. Medicīnas kabinetos ir „Hronisko slimību uzskaites žurnāls”, kurā tiek reģistrēti izglītojamie ar dažādām hroniskām slimībām. „Pedikulozes pārbaudes reģistrācijas žurnāls” atspoguļo izglītojamo ikgadējo pārbaudi saistībā ar pedikulozi. Mācību gada laikā skolēniem tiek pārbaudīta redze, mērīts arteriālais asinsspiediens un tiek veikti antropometriskie mērījumi (svars, augums). Iegūtā informācija tiek reģistrēta darba žurnālā un veidlapā Nr.026/u. Medmāsu rīcībā ir mācību procesa organizēšanai nepieciešamā informācija par izglītojamo veselības stāvokli un individuālajām vajadzībām. Atbilstoši ģimenes ārsta izsniegtajām medicīniskām izziņām izglītojamie saņem medicīnisko aprūpi saskaņā ar ārstējošā ārsta norādījumiem (cukura diabēts, celiāķija, redzes traucējumi u.c.)

Medicīnas darbinieki pārbauda, lai skolēniem tiktu veiktas noteiktās vakcinācijas atbilstoši vecuma posmam – vecāki ir rakstiski informēti par nepieciešamajām profilaktiskajām potēm pret difteriju, stinguma krampjiem, poliomeļītu un cilvēku papilomu vīrusu. Pēdējos divos gados izglītojamo vakcinācija notiek pie ģimenes ārsta. Vecāki tiek informēti par potes veikšanas termiņu un, ja vakcinācija ir notikusi, tā tiek reģistrēta Bērna medicīnas kartē. Skolā ir pieejama informācija par to, kā sazināties ar drošības dienestiem, izsaukt ātro palīdzību. Dati par traumatismu tiek apkopoti, un notiek preventīvi pasākumi traumatisma mazināšanai, īpaši sporta stundu laikā. Skola vairākkārt ir informējusi RD par sporta zāļu grīdu remonta nepieciešamību.

Skolas medicīnas darbinieks sagatavo vidusskolas komandas Latvijas Sarkanā Krusta pirmās palīdzības sniegšanas sacensībām. Skolas telpās notiek sanitāri-higieniskā kontrole: kopšana, dezinfekcija, vēdināšana. Audzināšanas programmā ir iekļauti veselības profilakses pasākumi. Izglītojamie piedalās Latvijas Sarkanā Krusta konkursā „Pirmā palīdzība”. Izglītības iestāde nodrošina apmācības pirmās medicīniskās palīdzības sniegšanā. 1.- 12. klašu izglītojamiem ir nodrošināta bezmaksas ēdināšana. Ēdnīcās tiek veikta sanitāri-higieniskā kontrole, notiek veselīga uztura principa īstenošana. Skola piedalās programmās “Skolas piens” un „Skolas auglis”. 1. un 2. klašu izglītojamiem tiek piedāvātas pagarinātās dienas grupas nodarbības.

Stiprās puses:

1. nodrošināta bezmaksas ēdināšana 1. - 12. klašu izglītojamajiem;
2. notiek veselīga uztura principa īstenošana;
3. tiek piedāvātas pagarinātās dienas grupas nodarbības 1. un 2. klašu izglītojamiem;
4. tiek apkopoti iegūto traumu gadījumi skolā, tiek veikts darbs traumatisma mazināšanai.
5. attiecībā pret izglītojamiem regulāri tiek veikta un realizēta pedagoģiskās, psiholoģiskās un sociālās palīdzības koordinēšana un nodrošināšana.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. turpināt organizēt profilaktiskos pasākumus.

Vērtējums – ļoti labi

4.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Skolā ir izstrādātas drošības tehnikas instrukcijas, ar kurām tiek iepazīstināti skolēni, skolotāji un tehniskais personāls. Skolā ir izstrādāts civilaizsardzības plāns. Izglītojamie ir iepazīstināti ar evakuācijas plānu. Katru gadu notiek praktiskas mācības attiecībā uz rīcību ārkārtas situācijās. Lai

garantētu drošību, skolā ir nozīmētas atbildīgās personas, kas atbild par skolā strādājošā personāla darba aizsardzību un izglītojamo drošību. Izglītojamās drošības jautājumos izglītoun instruē klašu audzinātāji un attiecīgo mācību priekšmetu pedagogi. Instrukcijas tiek ierakstītas veidlapā un izglītojamie ar parakstu apliecina, ka ir ar tām iepazinušies. Skolā ir noteikta kārtība mācību ekskursiju, mācību pārgājienu un citu pasākumu organizēšanā, kas notiek saskaņā ar vecāku piekrišanu. Atbilstoši personas datu aizsardzības likumam izglītojamo fotogrāfēšana un filmēšana notiek, saņemot rakstisku vecāku atļauju. Ar to tiek iepazīstināti visi iesaistītie izglītojamie, kuri klases veidlapā parakstās par to, ka ir iepazinušies ar instrukciju. Lai ierobežotu vardarbības gadījumus un apmācītu izglītojamās par drošības noteikumu pārkāpuma riska faktoriem un uzvedību ārkārtas situācijās, skolā tiek veikts profilaktisks darbs. Klases stundās un sociālo zinību stundās tiek organizētas nodarbības, kurās tiek runāts par satiksmes drošību, rīcību ekstremālās situācijās, veselīgu dzīvesveidu, uzturu, personīgo higiēnu, dzimumattiecībām, dažādu kaitīgo vielu apdraudējumu veselībai.

Stiprās puses:

1. Ir izstrādāti iekšējie normatīvie akti, kas nosaka izglītojamo uzvedības normu un drošības noteikumu ievērošanu vidusskolā;
2. izglītojamiem ir izveidota droša un atbalstoša mācību vide, kas nodrošina fizisko, emocionālo un psiholoģisko drošību;
3. izglītojamiem un vecākiem ir iespēja saņemt atbalsta personāla – medmāsu, psihologu, sociālo pedagogu, speciālā pedagoga, logopēdu - konsultācijas un palīdzību;
4. darbojas atbalsta personāls, kas veido Atbalsta grupu un sniedz kvalificētu atbalstu dažādos jautājumos savas kompetences ietvaros;
5. regulāri notiek atbalsta personāla sēdes, kurās tiek apzinātas izglītojamo vajadzības un tiem nepieciešamais atbalsts;
6. izglītojamie tiek informēti par jautājumiem, kas saistīti ar drošību, veselību, atkarību profilaksi;
7. izglītojamie un pedagogi ir informēti, kā rīkoties traumu un pēkšņu saslimšanu gadījumos;
8. tiesībsargājošo dienestu pārstāvji profilaktisku pasākumu sniegšanas nolūkā regulāri apmeklē skolu;
9. nepieciešamības gadījumā tiek izstrādāti individuālie izglītības plāni;
10. medicīnas darbinieki regulāri veic skolēnu veselības pārbaudi, sadarbojas ar vecākiem;
11. rīcības plāni pedagogiem un izglītojamiem atrodas pieejamā vietā.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. veikt izglītojamo vecāku izglītošanu par atkarību profilakses jautājumiem;

2. risināt ventilācijas problēmas skolā sadarbībā ar Rīgas domi;
3. nodrošināt izglītojamo drošību Bruknas ielā 3, izmantojot novērošanas kameras.

Vērtējums – ļoti labi

4.4.3. Atbalsts personības veidošanā

Skolā darbojas izglītojamo pašpārvalde (8. - 12.klašu izglītojamie) atbilstoši "Izglītojamo pašpārvaldes nolikumam". Pašpārvaldi vada demokrātiski ievēlēts prezidents, un tās darbību koordinē direktora vietnieks audzināšanas jomā. Pašpārvaldes darbība tiek definēta tematiskajās komisijās. Pašpārvaldes komisiju darbība tiek atspoguļota: pašpārvaldes sēžu protokolos, ārpusstundu pasākumu plānos, direktora vietnieka darba analizēs, elektroniskā veidā skolas muzejā, skolas mājas lapā. Pašpārvaldes darbībā aktīvi tiek iesaistīti klašu audzinātāji, kuri motivē izglītojamos aktīvāk piedalīties pašpārvaldes darbā. Klašu audzinātāji īsteno ārpusstundu pasākumu plānu, kuru veidoatbilstoši skolas tradīcijām, skolas darba prioritātēm un skolēnu interesēm: "Skolotāju diena", "5. un 10. klašu izglītojamo iesvētīšanas svētki", tradicionālie nacionālie un kristīgie svētki, "Dzejas festivāls" u.c. Izglītojamie aktīvi piedalās ārpusstundu pasākumos, kuri tiek saistīti ar valsts un patriotisma nozīmes izpratni. Visi skolas izglītojamie katru gadu piedalās svinīgos pasākumos, kas veltīti Latvijas Neatkarības proklamēšanas dienai. Lāčplēša dienā izglītojamie apmeklē Ādažu kara bāzi. Skolas muzejā tika organizētas tematiskās izstādes Latvijas 100-gades jubilejai: "Mēs rādām Latviju! Mēs darām Latviju! Mēs esam Latvija!". Divu gadu garumā projektu nedēļas tēma bija "Latvija no senlaikiem līdz 1918. gadam" un "Latvija 1918.-2018." Skola vairāku gadu garumā īsteno starptautisko projektu "Latvijas jaunie vēstnieki" (Krievija, Polija, Francija), ka arī projektu interešu izglītības jomā. Kā davāna Latvijas 100 gadu jubilejai ir izveidots video klips "Sarkans. Balts. Sarkans." Eiropas piederības apziņas veicināšana notiek Eiropas dienas pasākumos, vasaras nometnēs Eiropā, skolas ekskursijās Eiropas valstīs, Eiropas valodu nedēļās, kā arī tikšanās reizēs ar absolventiem, kuri strādā Eiropas Savienības un NATO struktūrās, sadarbojoties ar Eiropas māju Rīgā. Izglītojamiem ir iespēja iepazīties ar ārvalstu vēstniecību un nevalstisko organizāciju pārstāvjiem, kā arī ar AFS projekta dalībniekiem mācību procesa ietvaros skolā. Projektā "Latvijas skolas soma" īpaša uzmanība tiks pievērsta teātru apmeklējumiem un pasākumiem, kuri veicina pilsonisko audzināšanu. Audzināšanas pasākumu satura un norises analīzi direktora vietnieks veic katru mācību gadu, katrs klases audzinātājs divas reizes gadā veic audzināšanas darba analīzi I un II semestru beigās, analīze administratīvajās sēdēs notiek katru nedēļu. Divas reizes gadā audzināšanas stundu laikā ar izglītojamiem tiek apspriesti jautājumi saistībā ar skolas iekšējās kārtības noteikumiem. Izglītojamiem ir iespēja izteikt savu viedokli un priekšlikumus pašpārvaldes sēdēs. Klašu audzinātāji apbalvo izglītojamos par pozitīvu uzvedību

mācību gada laikā. Mācību gada beigās izglītojamie tiek apbalvoti ar pateicības rakstu klases stundās par labu uzvedību un teicamām sekmēm. Izglītojamies, kuriem ir izcili sasniegumi, skola apbalvo ar vērtīgām balvām ar tajās iestrādātu skolas logo. Audzināšanas stundas/nodarbības notiek regulāri, un katras klases audzinātājs tās tematiski plāno (klases audzinātāja audzināšanas darba plāns) atbilstoši skolas audzināšanas programmai. Skolas audzēkņi regulāri un aktīvi piedalās dažādos skolas, pilsētas, Republikas un starptautiska līmeņa projektos, kā arī dažāda līmeņa sacensībās, ārpusstundu pasākumu veidošanā un norisē. Tas tiek atspoguļots: direktora vietnieka mācību gada darba analizēs materiālos, ārpusstundu pasākumu plānos, foto un video materiālos e-vidē skolas muzeja e-sadaļā “Skolas prezentācija” un “Starptautiskie projekti”, skolas mājas lapā, Latvijas skolu reitingā “Lielā Pūce”. Projekta „International Village” nometnē Slovākijā izglītojamie apguva ne tikai svešvalodas, bet arī izvērtēja starpkultūru komunikācijas aspektus, tolerances un sadarbības nepieciešamību. Skola plāno un organizē dažāda veida pasākumus, kā arī regulāri un aktīvi iesaistās ārpusskolas sporta un kultūras pasākumos. Par to liecina skolas sporta organizatora darba atskaite, teātra studijas “Debija”, dejas studijas “Magic Dance”, angļu valodas pulciņa, fotostudijas, kora, peldēšanas baseina darbs mācību gadu gaitā, kā arī skolēnu piedalīšanās starptautiskos projektos. Skola vispusīgas personības attīstības veicināšanai piedāvā dažādas interešu izglītības programmas, saskaņā ar skolēnu un vecāku interesēm dažādās jomās: foto pulciņš, skolas muzejs, reklāmas un dizaina pulciņš, rokdarbu pulciņš, koris, teātra studija, deju studija, angļu valodas pulciņš, atlētiskā vingrošana, peldēšana, robotu tehnikas pulciņš. Kopumā skolā aktīvi darbojas 21 interešu izglītības pulciņš. Tajos piedalās 360 izglītojamie gan no sākumskolas, gan pamatskolas, gan vidusskolas, kā arī no citām mācību iestādēm. Interešu izglītības programmu izvēle ir pamatota un mērķtiecīga, jo atbilst izglītojamo vispusīgas personības attīstības veicināšanas principiem. Skolas mērķis ir sniegt visplašāko bezmaksas un maksas interešu izglītības programmu piedāvājumu, noslogojot skolas telpas līdz pat vēlam vakaram, lai tās tiktu lietderīgi izmantotas un vienlaikus dotu iespēju katram izglītojamam vispusīgi attīstīt savu personību un jēgpilni pavadīt brīvo laiku. Izglītojamiem un viņu vecākiem ir pieejama informācija par interešu izglītības programmām un nodarbību norišu laikiem gan skolas mājas lapā, gan portālā e-skola, baseina priekštelpā, kā arī skolas vestibilā izvietotajā skolas informācijas dēlī. Interešu izglītības programmu īstenošanas analīzi katra semestra beigās un mācību gada beigās veic direktora vietnieks (interesu izglītības pulciņa nodarbību žurnāls, atskaite par interešu izglītības pulciņa darbību mācību gadā). Klašu audzinātāja darba programmā ir ietverti temati: sevis izzināšana un pilnveidošana, sabiedriskā līdzdalība, karjeras izvēle, ģimene, veselība un vides drošība (Rīgas 95. vidusskolas audzināšanas programma, klašu audzinātāju darba plāni). Šajā procesā tiek iesaistītas skolas medmāsas, skolas

speciālie pedagogi, skolas sociālie pedagogi, pedagogs - karjeras konsultants, psihologi, logopēdi, skolotāji, kuri organizē tikšanās ar Valsts Ugunsdrošības dienesta darbiniekiem, Pašvaldības un Valsts policijas darbiniekiem, Rīgas Stradiņa universitātes pārstāvjiem un dažādām mācību iestādēm, valstiskajām un nevalstiskajām organizācijām, dažādu profesiju pārstāvjiem. Tiek organizētas mācību ekskursijas; izglītojamie tiek iesaistīti dažāda veida projektos un citās aktivitātēs.

Stiprās puses:

1. skola ir realizējusi visus izvirzītos audzināšanas uzdevumus, kuri atbilst Skolas galvenajiem darba virzieniem;
2. interešu izglītības nodarbībās izglītojamiem tiek dota iespēja attīstīt talantus un apliecināt savas prasmes, piedaloties dažāda mēroga konkursos, sacensībās, skatēs, projektos;
3. regulāri notiek pasākumi saistībā ar patriotisko un pilsonisko audzināšanu.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. aktualizēt klases audzināšanas stundu programmu vērtībizglītībā;
2. motivēt izglītojamos aktīvi iesaistīties Rīgas pilsētas jaunatnes iniciatīvu centra darbā;
3. pilnveidot individuālo pieeju ārpusstundu nodarbībās talantīgajiem izglītojamajiem un tiem, kuriem ir mācīšanās grūtības;
4. saglabāt skolas un interešu izglītības tradīcijas, piesaistot talantīgus un radošus interešu izglītības pedagogus, nodrošinot aktīvu un lietderīgu brīvā laika pavadīšanu.

Vērtējums – ļoti labi

4.4.4. Atbalsts karjeras izglītībā

Izglītojamos ar skolas un citu mācību iestāžu (Latvijas Universitāte, Rīgas Tehniskā universitāte, Rīgas P.Stradiņa Universitāte, profesionālā vidusskola RIMAN, ISMA,,gan RISEBA, TSI, Turība) piedāvātajām izglītības programmām iepazīstina klases audzinātājs klases stundās, vecākus - skolas vecāku sapulcēs vai individuāli. Izglītojamiem tiek nodrošināta brīvi pieejama daudzveidīga karjeras attīstības atbalsta informācija gan skolēnu informācijas dēlī, gan stendā skolas bibliotēkā, gan karjeras konsultanta konsultācijas laikā,gan aktuālā informācija par Atvērto durvju dienām izglītības iestādēs,citiem pasākumiem karjeras izglītības jomā. Skola, sākot ar 2017./2018. m.g., sadarbojas ar LV Karjeras centra speciālistiem, kuri konsultē izglītojamos karjeras jautājumos. Skola īsteno karjeras izglītības programmu, kura tiek integrēta mācību procesā tādos mācību priekšmetos kā ķīmija, fizika un sociālās zinības. Karjeras izglītības pasākumu koordinēšanai un vadīšanai ir norīkoti trīs pedagogi-karjeras konsultanti, kuri no 2017./2018. mācību gada piedalās ESF projektā “Karjeras atbalsts

vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs”. Izglītības iestādē ir pieejami karjeras konsultanta pakalpojumi, un izglītojamiem tiek nodrošinātas individuālās un grupu karjeras konsultācijas. Karjeras izglītības saturs ir integrēts mācību priekšmetu (sociālās zinības, ķīmija, fizika) saturā. Karjeras izglītība ir integrēta ārpusstundu audzināšanas pasākumos. Izglītojamie apmeklē dažādas izstādes: “Skola”, “Jauno profesionāļu meistarības konkurss”, “SkillLatvija”, kuras ir organizētas sadarbībā ar Valsts izglītības attīstības aģentūru. Izglītojamiem tiek organizēti karjeras izglītības pasākumi sadarbībā ar sociālajiem partneriem (sadarbība ar uzņēmumiem: “Grindex”, “Swedbanka”, “Latvijas dzelzceļš”, u.c.), kas ir Latvijas Darba devēju konfederācijas biedri, kā arī dažādu profesiju pārstāvjiem, mūsu pašu izglītības iestādes absolventiem un izglītojamo vecākiem (Karjeras nedēļas, Karjeras atbalsts izglītojamiem vispārējās un profesionālās iestādēs projekta ietvaros, ārpusstundu pasākumu laikā, tematiskajās klašu stundās). Skolas izglītojamiem, potenciālajiem izglītojamiem un viņu vecākiem tiek organizēti informatīvi pasākumi. Izglītības iestādes tīmekļa vietnes satura attiecībā uz izglītības procesu un ārpusstundu pasākumiem tiek aktualizēts atbilstoši reālajai situācijai (skolas mājas lapa – sadaļa “Jaunums”). Pēdējos gados pieci Rīgas 95. vidusskolas absolventi ir uzsākuši darba gaitas, izvēloties skolotāja profesiju. Izglītojamiem tiek sniegts atbalsts turpmākās izglītības un profesijas izvēlē. Izglītojamie ar skolas un citu mācību iestāžu piedāvātajām izglītības programmām tiek iepazīstināti klases audzināšanas stundās. Vecākus par to, kā viņi var palīdzēt savam bērnam turpmākajā karjeras izvēlē, informē klašu audzinātāji klašu vecāku sapulcēs, kā arī individuāli.

Klašu audzināšanas stundās ir iekļauti ar karjeras izvēli saistīti temati. Skolas psihologi piedalās klašu audzināšanās stundās, diagnosticē un individuāli konsultē izglītojamos un viņu vecākus. Tiek sniegta metodiskā palīdzība skolotājiem. Izglītojamiem tiek piedāvāta informācija par profesiju daudzveidību, viņu nākotnes plānošanas iespējām, izmantojot interneta resursus un ESF atbalstītos mācību materiālus. Pamatskolas un vidusskolas, īpaši 9. un 12. klašu izglītojamie, regulāri tiek anketēti, lai noteiktu viņu intereses un spējas, atbilstību noteiktām profesijām (personības iezīmes) un viņu turpmākās karjeras iespējas. Izglītojamie klases audzinātāja vadībā mācās modelēt savas karjeras iespējas. Skolā tiek organizētas tikšanās ar koledžu un augstskolu pasniedzējiem, dažādu profesiju pārstāvjiem. Mācību ekskursijās izglītojamie apmeklē dažādas augstskolas, uzņēmumus un iestādes, lai noteiktu savu vēlmju atbilstību piedāvājumam. Izglītojamie iesaistās „Ēnu dienu” pasākumos, kā arī iepazīstas ar savu vecāku darbavietām. 9. - 12. klašu izglītojamie regulāri apmeklē izglītības iestāžu izstādi „Skola”, klātienē iegūtot informāciju par augstskolu piedāvātajām izglītības programmām, lai objektīvi un pārdomāti pieņemtu lēmumu par sev atbilstošo augstskolu, kā arī izmantotu iespējas tikties ar augstskolu pārstāvjiem. Skolas mājas lapā regulāri tiek ievietota informācija par dažādu augstskolu

un citu izglītības iestāžu atvērto durvju dienām, par karjeras izvēles iespējām. Skolas bibliotēkā arī ir pieejama informācija par izglītības iespējām dažādos līmeņos (vidējā, profesionālajā, augstākajā izglītībā). Skolā notiek informācijas vākšana un apkopošana par skolas absolventiem.

Stiprās puses:

1. skolā ir atbildīgā persona, kas sniedz nepieciešamo informāciju un palīdzību karjeras izvēlē;
2. skola izglītojamiem piedāvā dažādas iespējas iegūt informāciju par karjeras izglītības jautājumiem;
3. skola nodrošina psihologu konsultācijas karjeras izvēles jautājumos;
4. karjeras izglītības materiāli ir koncentrēti izglītojamiem pieejamā vietā.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. turpināt iesaistīt vecākus un sabiedrības pārstāvjus karjeras izglītībā;
2. turpināt izglītēt klases audzinātājus karjeras jomā;
3. paplašināt profesionālās orientācijas pasākumu ciklu, pievēršot īpašu uzmanību jaunām profesijām.

Vērtējums – labi

4.4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijā

Skola atbalsta un veicina izglītojamo līdzdalību olimpiādēs, konkursos, zinātniski pētnieciskajos darbos, projektos un citās ar mācību darbu saistītās skolas un ārpusskolas aktivitātēs. Savas spējas un talantus izglītojamie var apliecināt, piedaloties dažādu mācību priekšmetu olimpiādēs, zinātniski pētnieciskajās konferencēs un konkursos gan skolas, gan pilsētas, gan valsts līmenī. Individuālo konsultāciju laikā tiek sekmēta talantīgo skolēnu sagatavošana mācību priekšmetu olimpiādēm, zinātniski pētnieciskajiem darbiem un konkursiem. Skolotāji mācību procesā ņem vērā izglītojamo talantu, intereses un spējas un piedāvā viņiem papildus uzdevumus ar paaugstinātu mācību grūtības pakāpi, strādā ar izglītojamiem interešu izglītības, individuālā vai grupu darba nodarbībās, veicina izglītojamo mācību darba motivāciju.

Rīgas 95.vidusskolas izglītojamo sasniegumi mācību priekšmetu olimpiādēs

Mācību priekšmets	Mācību gads	Sasniegumi Rīgas pilsētā (skaits)				Valstī (skaits)
		atzinība	3.vieta	2.vieta	1.vieta	
Latviešu valoda (mazākumtautību izglītības programmu)	2016. /2017.	1	2		1	piedalīšanās valsts olimpiādē -1
	2017. /2018.		2		1	
	2018. /2019.		1			
Krievu valoda	2016. /2017.	1		3	1	2.vieta – 1, atzinība – 1; atklātajā olimpiādē 1.vieta – 1, 2.vieta – 3, atzinība - 1
	2017. /2018.					
	2018. /2019.	1	3		1	piedalīšanās valsts olimpiādē -1
Ķīmija	2016. /2017.	1	4	1		atzinība – 1, atklātajā olimpiādē atzinība - 1
	2017. /2018.		5	2		3.pakāpe – 1, atklātajā olimpiādē 3.vieta – 1, atzinība - 2
	2018. /2019.	1		1		piedalīšanās valsts olimpiādē -1
Bioloģija	2016. /2017.			1		
	2017. /2018.	1	1	1	2	piedalīšanās valsts olimpiādē -1
	2018. /2019.	1				
Ģeogrāfija	2016. /2017.					
	2017. /2018.		2			atklātajā olimpiādē atzinība - 1
	2018. /2019.				1	atklātajā olimpiādē atzinība - 1 piedalīšanās valsts olimpiādē -1
Ekonomika	2016. /2017.	2				piedalīšanās valsts olimpiādē -1
	2017. /2018.				1	piedalīšanās valsts olimpiādē -1
Angļu valoda	2017./2018.					reģionālā olimpiādē atzinība -1

Katru gadu 2. - 12. klašu izglītojamie piedalās Starptautiskajā matemātikas konkursā “Ķengurs”: 2016./2017.m.g. – 73 izglītojamie, 2017./2018. m. g - 130 izglītojamie; 2018. /2019.m.g.- 163 izglītojamie. 11. klases izglītojamais ieguva Latvijā 100. vietu, 10. klases izglītojamais - 603.vietu no 16 500 izglītojamājiem, kas piedalījās šajā konkursā. Matemātikas olimpiādē “MERIDIAN” skolas izglītojamie piedalās jau ceturto gadu. Starptautiskajā konkursā “Olimps 2016-Rudens sesija” mūsu skolas izglītojamie saņēma 3 diplomus un 4 atzinības rakstus, “Olimps 2017-Pavasara sesija” -7 godalgotas vietas, “Olimps 2018-Rudens sesija” saņēma 56 godalgotas vietas, “Olimps 2018-Pavasara sesija” - 6 godalgotas vietas. 2016. /2017.m.g. 8.klašu izglītojamie piedalījās LU organizētajā 11. Jauno

ķīmiķu konkursā, un viņu sniegums tika augsti novērtēts: vienam izglītojamam - 1.vieta, diviem - 2.vieta, vienam - 3. vieta un vēl diviem - atzinība. Konkursā “Draugos ar POWER POINT” 2016./2017. m.g piedalījās divi 7. klases izglītojamie, saņemot atzinības rakstus. 11. un 12.klašu izglītojamie piedalījās angļu valodas konkursos: 2016. /2017.m.g.- 2017 National Public Speaking Competition, 2017./2018.m.g.- 2018 NATIONAL PUBLIC SPEAKING COMPETITION . 2018. gadā viens izglītojamais ieguva atzinības rakstu Reģionālajā angļu valodas olimpiādē. Kopā ar skolas teātra studijas dalībniekiem jau trešo gadu 8. - 9.klašu izglītojamie piedalās teātru festivālā “Drama in English”, kas noris angļu valodā. Vienam apdāvinātam absolventam tika piešķirta Rīgas Domes “Zelta stipendija” 2016.gadā. 2018. gadā viena no absolventēm tika izvirzīta Rīgas Domes “Zelta stipendijai”.

Rīgas 95.vidusskolas izglītojamo sasniegumi zinātniskajās konferencēs

Mācību priekšmets	Mācību gads	Sasniegumi Rīgas reģiona konferencē (skaits)					Valsts konferencē (pakāpe, skaits)
		atzinība	III.pakāpe	II.pakāpe	I.pakāpe	augstākā pakāpe	
Fizika	2016. /2017.		3	2	1	2	
	2017. /2018.				7		
	2018. /2019.		8	3			
Psiholoģija	2016. /2017.		1				
	2017. /2018.				2		
	2018. /2019.		1				
Bioloģija	2018. /2019.				1		II pakāpe -1

Izglītojamo zinātniski pētnieciskā darbība aktīvi notiek jau vairākus gadu garumā. Pētnieciskos darbus izstrādā 10. - 12. klašu izglītojamie, katru gadu piedaloties Latvijas skolēnu zinātniskajā konferencē. Skolas izglītojamo pētnieciskie darbi pēdējos gados ir guvuši augstu novērtējumu. 2019. gada 22. aprīlī notika fizikas un medicīnas un veselības zinātņu nozarēs darbu izstādes, kurās tika eksponēti izglītojamo pašu rokām izgatavotie plakāti, ar kuru starpniecību viņi prezentēja savus pētnieciskos darbus. Izstādi apmeklēja izglītojamie, skolotāji un studenti, kuriem bija iespēja tikties ar darbu autoriem.

Konferences noslēgumā notika izglītojamo apbalvošana ar vērtīgām balvām. Godinot olimpiāžu un konkursu laureātus un pedagogus, skolā tiek rīkotas svinīgās līnijas, kurās izglītojamie un skolotāji saņem diplomus un balvas ar Rīgas 95.vidusskolas simboliku. Informācija par izglītojamo piedalīšanos olimpiādēs un konkursos tiek apkopota skolotāju pašvērtējumā un metodisko komisiju materiālos, kā arī ievietota skolas mājas lapā. Izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām un traucējumiem ir nodrošināta iespēja darboties logopēdu un speciālo pedagogu vadībā. Skolas psihologi un sociālie pedagogi palīdz izglītojamiem adaptēties un sekmīgi iekļauties mācību procesā un skolas dzīvē. Izglītojamie ar mācīšanās traucējumiem, uzvedības un emocionālajiem traucējumiem tiek sekmīgi integrēti mācību procesā, saņemot un izmantojot nepieciešamos atbalsta pasākumus (laika pagarinājums

diagnosticējošā darbu veikšanai, instrukcijas nolasīšana vai atkārtošana, izglītojamā obligāta atrašanas tuvāk tāfelei u.c.).

Izglītojamiem, kuri tiek atstāti uz otro gadu, pedagogi veido individuālo plānu. Skolas psihologi veic izglītojamo individuālu personības, viņu intelektuālās, emocionālās sfēras un uzvedības izpēti un, pamatojoties uz izpētes rezultātiem, izvērtē palīdzības iespējas, kā arī sniedz atbalstu izglītojamiem un ieteikumus vecākiem un skolotājiem. Skolā ir apzināti tie izglītojamie, kuriem ir grūtības mācībās. Preventīvais monitorings sākas pirmsskolā un sākumskolā. Tālāka pēctecība turpinās sākumskolas un pamatskolas posmā. Tiek nodrošināta skolas, vecāku, sociālā dienesta un departamenta sadarbība, kas sekmē šādu izglītojamo izaugsmi. Darbu ar šādiem izglītojamiem, sadarbojoties ar viņu vecākiem un klašu audzinātājiem, veic skolas psihologi, logopēdi, sociālie pedagogi, speciālais pedagogs un administrācija. Reizi mēnesī izglītojamie (sākot no 4.klases) saņem sekmju izrakstus, par tiem tiek informēti arī vecāki. Vecāki vecāku dienās var individuāli tikties ar katru mācību priekšmeta skolotāju. Skola piedāvā fakultatīvās nodarbības, individuālās un grupu nodarbības. Katrā mācību priekšmetā ir konsultācijas, to norises laiki ir atspoguļoti konsultāciju sarakstā, kas ir izvietots skolas informatīvajā stendā un skolas mājas lapā. Izglītojamie, kuriem ir mācības grūtības, ir administrācijas kontrolē.

Stiprās puses:

1. izglītojamajiem ir plašas iespējas piedalīties ārpusstundu aktivitātēs; lai papildus pilnveidotu savus talantus;
2. kvalitatīvs pedagogu darbs ar talantīgiem izglītojamiem veicina viņu izaugsmi;
3. pārdomāts un plānveidīgs darbs nodrošina atbalstu izglītojamiem, kam nepieciešama individuālā pieeja un atbalsta pasākumi.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. turpināt talantīgo izglītojamo piesaisti līdzdalībai LU neklātienes skolās, ISMA un citu dažādu augstskolu aktivitātēs un projektos, pētnieciskajos darbos un olimpiādēs;
2. motivēt skolotājus individuālu mācību plānu veidošanai darbā ar talantīgajiem izglītojamiem;
3. turpināt individuālo izglītības plānu realizēšanu izglītojamajiem, kuriem ir mācību grūtības un uzvedības traucējumi.

Vērtējums –labi

4.4.6. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām

Skolā ir izglītojamie ar speciālām vajadzībām un ir izglītojamie, kuriem ir nepieciešami atbalsta pasākumi. Ar šādiem izglītojamiem strādā skolas atbalsta personāls, atbilstoši viņu vajadzībām tiek izstrādāti atbalsta personāla komisijas ieteikumi, ir izstrādāts individuāls izglītības programmas apguves plāns un individuāls izglītības plāns. Katram izglītojamajam, iestājoties 1. klasē, ir medicīnas karte, kurā ir ierakstīts logopēda slēdziens par nepieciešamību apmeklēt logopēdu skolā. Skolas logopēds 1. klases sākumā veic diagnostiku, pēc kuras tiek noteikti skolēni, kuriem nepieciešama logopēda palīdzība. Visiem vecākiem, kuriem ir bērni ar valodas traucējumiem, tiek piedāvātas logopēdiskās nodarbības. Katra mācību gada beigās izglītojamiem, kuri apmeklējuši logopēdu, tiek veikta diagnostika, lai konstatētu, vai nākamajā mācību gadā skolēnam būs nepieciešams turpināt šīs nodarbības. Skolā strādā speciālais pedagogs. Sakot ar 1. klasi, tiek veikta visu izglītojamo novērošana un iespējamo mācību grūtību prognozēšana. Atbalsta personāls piedāvā korekcijas nodarbības izglītojamiem un konsultācijas vecākiem bērna mācību grūtību izpratnei, īpašu uzmanību veltot izglītojamiem, kuri mācību vielu apgūst atkārtoti. Izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām tiek rekomendēti atbalsta pasākumi ikdienas mācību darbā, skolas un valsts pārbaudes darbos. Vecāki tiek motivēti sadarboties. Saņemot viņu piekrišanu, tiek veikta izglītojamā psiholoģiskā izpēte, identificēti grūtību cēloņi, nepieciešamības gadījumā skolēniem tiek rekomendēti atbalsta pasākumi. Īpašos gadījumos, kad ģimenes ārsta izziņā ir norādīta slimības diagnoze, izglītojamie tiek atbrīvoti no valsts pārbaudes darbiem. Speciālais pedagogs strādā ar izglītojamiem individuāli, mazās grupās vai arī palīdz mācību stundu laikā. Katram no šiem izglītojamiem tiek veidots individuālais izglītības plāns, apzinot viņa stiprās un vājās puses, mācību priekšmetu skolotāju redzējumu par izglītojamo sasniegumiem, atbalsta personāla izvērtējumu un rekomendācijas, kā arī izvirzot mērķus izaugsmei. Individuālais izglītības plāns tiek saskaņots ar vecākiem, un vismaz divas reizes gadā izglītojamiem, kuram ir konstatētas mācīšanās grūtībām, vecāki tiek informēti par viņa sasniegumiem mācībās, izaugsmes dinamiku un turpmākajiem mērķiem, kuri ir fiksēti individuālajā izglītības plānā. To veic specialais pedagogs sadarbībā ar klases un priekšmetu skolotājiem, atbalsta personālu un izglītojamo vecākiem. Speciālais pedagogs un skolotāja palīgi (ESF "Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai" projekta ietvaros) strādā ar izglītojamiem sākumskola un pamatskola individuāli vai mazās grupās, palīdz izglītojamiem mācību stundu laikā klasē vai mācību stundu laikā atsevišķā telpā, kā arī pēc stundām. Nepieciešamības gadījumā tiek rekomendēts konsultēties pedagoģiski medicīniskajā komisijā, lai lemtu par citas - speciālās izglītības programmas nepieciešamību.

Stiprās puses:

1. izglītojamiem tiek nodrošināta iespēja iegūt savam veselības stāvoklim un attīstībai atbilstošu izglītību;

2. mācību procesā tiek ņemtas vērā katra izglītojamā individuālās vajadzības;
3. tiek sastādīti un īstenoti individuālās izglītības plāni un individuālie izglītības programmas apguves plāni.
4. skolotāja palīgi (ESF “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” projekta ietvaros) strādā ar izglītojamiem individuāli vai mazās grupās.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. aprīkot speciālā pedagoga kabinetu 1.korpusā;
2. veicināt izglītojamo vecāku un mācību priekšmetu skolotāju, klases audzinātāju, atbalsta personāla sadarbību;
3. IT ierīču un interneta resursu pielāgošana darbam ar izglītojamiem, kuriem ir īpašas vajadzības.

Vērtējums – ļoti labi

4.4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Skola regulāri informē vecākus par skolas darbu, mācīšanas, mācīšanās un mācību satura jautājumiem, izglītojamo sasniegumiem mācību darbā, valsts pārbaudes darbu kārtēšanas procedūru, skolā paredzamajiem pasākumiem, skolas darba režīma izmaiņām, izglītojamo profilaktiskajām pārbaudēm un citiem jautājumiem. Skolā ir noteikta kārtība, kā noris informācijas tālāknodošana un apmaiņa. Informāciju var iegūt: skolas un klašu vecāku sapulcēs (2 reizes gadā, nepieciešamības gadījumā biežāk), skolas padomes sēdēs, izglītojamo e-dienasgrāmatās, sekmju izrakstos, liecībās, saziņā ar klases audzinātāju vai mācību priekšmetu skolotājiem, apspriežot problēmjautājumus pa tālruni, kā arī ielūkojoties skolas mājas lapā: <http://www.95vsk.lv>, e-žurnālā un e-dienasgrāmatā, individuālās sarunās, vecāku dienās (vecākiem ir iespēja individuāli tikt ar katru no pedagogiem, kurš strādā ar viņa bērnu). Klašu vecāku sapulcēs vecāki tiek informēti par skolas un klases aktualitātēm, mājas darbu vērtēšanu, izglītojamo mācību sasniegumiem, skolas pasākumiem, kā arī iespējām iesaistīties interešu izglītības nodarbībās. Vecāku sapulcēs vecākiem ir iespēja izteikt savu viedokli par skolas darbu un priekšlikumus darba uzlabošanai. Iebildumus un ierosinājumus par skolas darbu vecāki var izteikt arī rakstiski administrācijai, vai vecāku padomei. Vecāku izteiktie priekšlikumi regulāri tiek analizēti un secinājumi tiek izmantoti turpmākajā darbā. Vecākiem ir pieejamas atbalsta personāla konsultācijas. Regulāras konsultācijas ar vecākiem notiek, ja skolēnam ir nepieciešama sociālā pedagoga, logopēda, speciāla pedagoga vai izglītības psihologa palīdzība, kā arī tad, ja izglītojamiem ir konstatētas problēmas mācību un uzvedības jomā. Skolas vadība kopā ar klašu audzinātājiem un atbalsta personālu vairākas reizes gadā individuāli tiek ar tiem izglītojamiem,

kuriem ir grūtības mācībās vai kuri bieži kavē skolu un ar viņu vecākiem. Atbalsta grupa regulāri analizē informāciju par izglītojamo sasniegumiem, mācību stundu/nodarbību apmeklējumiem, uzvedību un attieksmi pret mācību darbu, lai laikus par to ziņotu izglītojamo vecākiem. Skolas atbalsta personāls sadarbojas ar izglītojamā ģimeni gadījumos, kad ir nepieciešams individuāls atbalsts. Mācību gada sākumā skola informē vecākus par izglītības iestādes darba plāniem, rīcības plāniem izglītojamo personības attīstības atbalstam, problemātiskas uzvedības jautājumu un vardarbības gadījumu risināšanas kārtību, kā arī vecāku iesaistīšanos. Vecāki regulāri tiek aicināti uz skolas pasākumiem. Divas reizes gadā notiek skolas padomes sēdes, kuros tiek risināti jautājumi, kas saistīti ar skolas darba plānošanu, finanšu izlietojumu, mācību rezultātu analīzi, skolas darba uzlabošanu. Vecāki atbalsta skolu. Vislielākā vecāku ieinteresētība ir 1. - 4. klašu grupā, 5. klašu grupā un 9. klašu grupā.

Stiprās puses:

1. administrācija regulāri informē vecākus par izmaiņām izglītības sistēmā;
2. vecākiem tiek sniegta savlaicīga, lietderīga un precīza informācija par viņu bērnu sasniegumiem;
3. vecākiem tiek dota iespēja regulāri apmeklēt vecāku dienas un skolā rīkotos pasākumus;
4. skolas tālākas attīstības jautājumus apspriež skolas padomes sēdēs.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. analizēt vecāku vajadzības;
2. sadarboties ar vecākiem un veicināt tos piedalīties skolas organizētajos pasākumos.

Vērtējums – ļoti labi

4.5. Izglītības iestādes vide

4.5.1. Mikroklimats

Skola ievēro vienlīdzīgas attieksmes principu neatkarīgi no dzimuma, etniskās vai nacionālās izcelsmes, vecuma, reliģiskās piederības, spējām, stāvokļa sabiedrībā utt.

Skola veicina izglītojamajos, vecākos un skolas darbiniekos piederības apziņu un lepnumu par savu skolu. Tas tiek nodrošināts, veidojot skolas tēlu sabiedrībā – informējot par izglītojamo sasniegumiem mācību darbā, interešu izglītībā, projektos, sportā, organizējot skolas pasākumus, no kuriem vairāki ir kļuvuši par skolas tradīciju: Zinību diena, 10. klašu iesvētības, Skolotāju diena, svētku koncerti, labdarības akcijas, sadarbība ar Ziepniekkalna sākumskolu un citām mācību iestādēm (projekts “Latvijas jaunie vēstnieki”, apvienotie koncerti, konkursi). Skola piedāvā skolas autobusa pakalpojumus citām skolām, veicinot sadarbību un sadraudzību. Skolā notiek mūzikas pasākumi, kuros uzstājas izglītojamie. Viņi nodarbojas interešu izglītības pulciņos: skolēni var realizēt savus talantus,

dziedot koros vai kāsolisti, iesaistoties teātra kolektīvā, kuram ir sasniegumi pilsētas mērogā. Eiropas dienu skola atzīmēja ar tradicionālo ikgadējo skolas radošo kolektīvu atskaites koncertu.

Skolai ir mājas lapa, tā regulāri tiek pilnveidota un papildināta ar jaunu informāciju. Skolā ir radīti apstākļi, lai izglītojamie un skolotāji justos vienlīdzīgi neatkarīgi no dzimuma, nacionālās, kultūras un reliģiskās piederības. Skolā pastāv Ētikas komisija. Ir izstrādāta izglītojamo sūdzību izskatīšanas kārtība. Problēmsituācijas tiek risinātas, iesaistot skolas atbalsta personālu, skolas administrāciju un vecākus. Pedagoģiskais personāls un tehniskie darbinieki ir izglītojušies bērnu aizsardzības un pirmās palīdzībasursos. Skolas personāls ir ne tikai profesionāls, laipns un izpalīdzīgs, bet arī radošs un aktīvs, veidojot skolas pasākumus. Skolas darbinieku darbi tiek izmantoti skolas interjera noformēšanā, kā arī notiek meistarklases fotografēšanā, gliezniecībā, apsveikuma kartīšu veidošanā, adīšanā un tamborēšanā un tml. Skolā tiek ievērotas izglītojamo un darbinieku tiesības, labi paveiktais tiek novērtēts ar atzinībām, naudas izmaksām par papilddarbu. Attieksme pret skolas apmeklētājiem ir korekta. Skolā ir pieejama informācija attiecībā uz skolas administrācijas apmeklētāju pieņemšanas laiku un skolotāju konsultāciju laiku. Vadības, personāla un izglītojamo attiecībās valda labvēlība, savstarpēja cieņa, uzticēšanās un izpalīdzība. Skolas īpašie piedāvājumi palīdz veidot kopējo skolas labvēlīgo mikroklimatu, dāvājot izglītojamiem iespēju kvalitatīvi apgūt zināšanas un izpausties sportā un radošajā jomā. Vecāki ir parliecināti, ka viņu bērni var attīstīties arī ārpusstundu pasākumos, izmantojot skolas telpas.

Skolas īpašie piedāvājumi:

1. daudzveidīgs un plašs interešu izglītības nodarbību piedāvājums;
2. 10. - 12. klašu izglītojamiem ir iespēja rakstīt un aizstāvēt zinātniski pētnieciskos darbus;
3. veselības uzlabošanai izglītojamiem ir iespēja apmeklēt peldēšanas nodarbības baseinā;
4. izglītojamie var publicēt savus jaunrades darbus literārajā žurnālā;
5. skolas dienesta viesnīcas pakalpojumi.

Skolā ir radīti apstākļi vienlīdzīgas attieksmes principa ievērošanai, lai izglītojamie un skolotāji justos vienlīdzīgi neatkarīgi no dzimuma, nacionālās, kultūras un reliģiskās piederības. Atbalsta personāls sistēmatiski atgādina izglītojamiem par savstarpējo cieņu un labvēlīgu attieksmi vienam pret otru, iecietību, empātiju. Skolā valda labvēlīga atmosfēra, darbinieku starpā ir pozitīvas attiecības, kas palīdz virzīties uz kopīgā mērķa sasniegšanu. Skolā ir izstrādāti skolas iekšējās kārtības noteikumi un rīcības plāni. Skolotāji un atbalsta personāls analizē pārkāpumus, izvēlas nepieciešamos risinājumus pārkāpumu un to cēloņu novēršanai, strādā, lai nepieļautu mobingu izglītojamo vidū. Skolā tiek organizētas skolotāju dežūras mācību stundu starpbrīžos. Skolas darbinieki un izglītojamie zina kārtību,

kādā jāziņo par fiziskiem un morāliem pāridarījumiem: problēmsituācijas tiek risinātas, iesaistot skolas atbalsta personālu un skolas administrāciju, konfliktsituācijas tiek risinātas konstruktīvi un laikus. Jaunpienākušie izglītojamie, iekļaujoties izglītības iestādes dzīvē, saņem palīdzību no atbalsta grupas. Skolas personāls ir profesionāls, laipns un izpalīdzīgs, vienmēr nodrošina apmeklētājiem vajadzīgo informāciju. Skolas vadības un personāla attiecības kopumā ir labvēlīgas, konstruktīvas un lietišķas.

Skolā tiek ievērotas izglītojamo un darbinieku tiesības, ņemtas vērā katra spējas un tiek novērtēts paveiktais darbs. Izglītojamie ciena un atbalsta viens otru. Vadības, personāla un izglītojamo attiecībās valda labvēlība, savstarpēja cieņa, uzticēšanās un izpalīdzība. Ir izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi, kurus ievēro lielākā daļa skolēnu. Noteikumu ievērošanu nodrošina skolotāju vienotās prasības. Tiek veikts nopietns darbs kavējumu novēršanā. Izglītojamo pašpārvaldes darbs pārsvarā tiek vērsts uz ārpusklases pasākumu vadīšanu. Personāls ievēro politisko neitralitāti mācību un audzināšanas procesā un ir lojāls Latvijai un tās Satversmei. Personāls ievēro politisko neitralitāti mācību un audzināšanas procesā, ir lojāls Latvijas Republikai un tās Satversmei, ievēro pedagogijas, profesionālās ētikas, cilvēktiesību un humānisma principus. Izglītības iestāde nodrošina cieņpilnu attieksmi pret valsts simboliem un to lietošanu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai. Skolas audzināšanas programmā tiek iekļautas tēmas, kas saistītas ar patriotismu, cieņu pret valsti un valsts simboliem. Sociālās zinības stundās, Latvijas vēstures stundās un klases audzināšanas stundās izglītojamais iepazīstina ar Satversmes pamatprincipiem

Stiprās puses:

1. skolai ir tradīcijas un atpazīstamība sabiedrībā;
2. ir izstrādāti dokumenti, kas nosaka skolas iekšējo kārtību;
3. skolas mikroklimate ir labvēlīgs kā darbiniekiem, tā izglītojamiem;
4. ir nodrošinātas vienotas pedagogu prasības izglītojamo disciplīnas nodrošināšanā;

Tālākā attīstība:

1. turpināt popularizēt skolas tēlu sabiedrībā;
2. turpināt veidot labvēlīgas savstarpējās attiecības izglītojamo vidū.

Vērtējums – ļoti labi

4.5.2. Skolas vide un vides pieejamība

Skolas telpas ir estētiski noformētas, tīras un kārtīgas. Sanitāri higiēniskie apstākļi (apgaisojums, temperatūra, uzkopšana utt.) klases un pārējās skolas telpas atbilst higiēnas normām. Mēbeles kabinetos ir ērtas un funkcionālas. Katru gadu skolā plānveidīgi tiek veikts telpu remonts. Tiek izmantotas jaunās tehnoloģijas (LED lampas), iegādātas mēbeles, padarot telpas mūsdienīgas un

estētiskas. Mācību telpas ir izremontētas, ir veikts remonts un labiekārtotas skolas aktu zāles, tualetes, dušas telpas. Par telpu stāvokli skolas vadību informē skolotāji, un tas tiek ņemts vērā, plānojot skolas vides sakārtošanas darbus (remontus, aprīkojuma iegādi u.c.). Pedagogiem ir iekārtotas divas skolotāju istabas, kuras ir paredzētas kā darba un atpūtas telpas, tajās atrodas datori ar interneta pieslēgumu. Klases un koplietošanas telpas atbilst sanitāri higiēniskajām normām, redzamā vietā ir novietoti ugunsdzēsamie aparāti, evakuācijas plāni. Par telpu uzkopšanu rūpējas skolas tehniskais personāls. Skolā regulāri tiek izvietotas izglītojamo zīmējumu un citu darbu izstādes, ar kurām iespējams iepazīties gan pašiem izglītojamiem un viņu vecākiem, gan pedagogiem. Par daudzajiem zaļajiem augiem skolā pastāvīgi rūpējas skolas tehniskais personāls, kabinetos - pedagogi, kas ir atbildīgi par konkrēto mācību kabinetu, kā arī izglītojamie. Skolas apkārtnē ir tīra, kārtīga un iespēju robežās apzaļumota. Skola rūpējas par skolas teritorijas labiekārtošanu. Skolas noformējumā izmantoti pedagoga un tehniskā personāla radošie darbi, kā arī latviešu mākslinieku gleznas un fotokolāžas.

Skolā ir sporta komplekss. Sporta komplekss ir atbalstoša, sadarbību veicinoša vide. Izglītojamo, vecāku un Ziepniekkalna apmeklētāju aptaujas rezultāti liecina, ka sporta komplekss ar peldbaseinu ļoti pozitīvi ietekmē ne tikai izglītojamus, bet arī mikrorajona iedzīvotājus. Tā darbības mērķis ir, veidot izpratni par aktīvu, veselīgu dzīvesveidu. Sporta kompleksā ir treniņu zāle un sporta zāle, kas ir nodrošinātas ar modernu un atbilstošu sporta aprīkojumu un inventāru un divi baseini - lielais un mazais. Tie ir izveidoti visa veida ūdens nodarbībām. Inventārs regulāri tiek atjaunots visās sporta veidu nodaļās. Sporta kompleksa apmeklētājus sagaida laipns personāls, administratore informē apmeklētājus par iekšējās kārtības noteikumiem un sniedz izsmeļošu informāciju par nodarbībām un citiem pakalpojumiem, to izcenojumiem, kā arī baseina un treneru darba grafikiem. Nodarbības vada augsti kvalificēti pedagogi – treneri, kuri strādā pēc treniņu plāna atbilstoši licencētai programmai. Viņi regulāri apmeklē seminārus vai kursus kvalifikācijas paaugstināšanas nolūkā. Treniņu procesa darbs tiek regulāri analizēts un nepieciešamības gadījumā tiek veiktas korekcijas treniņu plānos nodarbību grafika ietvaros. Treneri atbilstoši prasībām aizpilda uzskaites žurnālus. Sporta kompleksa telpas atbilst standartu prasībām, tās ir tīras, ar labiekārtotām ģērbtuvēm un dušas telpām, estētiski noformētas, koplietošanas telpas atbilst sanitāri higiēniskajām prasībām (apgaisojums, temperatūra, uzkopšana). Redzamās vietās ir izvietoti evakuācijas plāni, norādes un brīdinājuma zīmes. Katru gadu tiek veikti remontdarbi, lai uzlabotu telpu stāvokli. Par telpu uzkopšanu rūpējas maiņu apkopējas. Tuaeletēs pieejams tualetes papīrs, ziepes, papīra dvieļi. Tiek sekots, lai tualetes vienmēr būtu tīras un sakoptas. Sporta kompleksa teritorija ir estētiska, sakopta, plaša, tīra, kārtīga, apzaļumota, droša apmeklētājiem.

Ir laukums automašīnu novietošanai, kā arī vieta velosipēdu novietošanai. Skolā ir autobuss, kurš tiek izmantots izglītojamo mācību ekskursiju un sporta pasākumu darba organizācijai.

Stiprās puses:

1. telpu remonts, mēbeļu un aprīkojuma iegāde tiek realizēta pakāpeniski un plānveidīgi, piesaistot arī finansējumu ar dažādu projektu starpniecību;
2. telpas un apkārtnē tiek uzturēta tīra un kārtīga;
3. vides sakārtošanā un telpu noformēšanā piedalās arī izglītojamie.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. skolas telpu noformējumā akcentēt uz skolas tēla atpazīstamību;
2. turpināt mācību telpu labiekārtošanu.

Vērtējums – ļoti labi

4.6. Izglītības iestādes resursi

4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Telpu iekārtojums ļauj realizēt mācību procesu un nodrošināt visu izglītības programmu īstenošanu. Klases ir aprīkotas atbilstoši skolēnu mācīšanas un mācīšanās vajadzībām - kabinetos izvietoti datori, kuriem nodrošināts interneta pieslēgums, projektori, interaktīvās tāfeles. Regulāri tiek papildināts sporta inventārs. Mācību procesu nodrošina inovatīvās mācību metodes, jo īpaši informāciju tehnoloģiju plašs izmantojums: 35 datorprojektori, 11 interaktīvās tāfeles ar atbilstošu programmatūru, 4 kopētāji mācību materiālu pavairošanai, 10 lāzerprinteri, 3 lielizmēra ekrāna televizori, no kuriem 1 ir izvietots skolas 2. korpusa vestibilā dienas informācijas aktualizēšanai, kā arī ir pieejami 25 portatīvie datori darbam jebkurā klasē. Ir noteikta kārtība materiāli tehnisko līdzekļu izmantošanā un uzglabāšanā, par to atbild direktora vietnieks IT jautājumos.

Skolā ir divas bibliotēkas, divas ēdnīcas ar kafējnīcām, četras sporta zāles, aktu zāle un teātra zāle, kura ir aprīkota ar mūsdienu aparatūru un apgaismojumu. Atsevišķos kabinetos strādā psihologi, sociālie pedagogi, speciālais pedagogs un logopēdi. Telpas tiek izmantotas racionāli, skolas mēbeles ir labā stāvoklī, iekārtas un tehniskie līdzekļi ir darba kārtībā un droši lietošanai. Direktora vietnieks informātikas jomā kopā ar tehnisko personālu rūpējas par bojāto tehnisko līdzekļu savlaicīgu salabošanu. Skolā vienmēr tiek ievēroti drošības pasākumi mācību un tehnisko līdzekļu uzglabāšanā. Ir izstrādāts telpu noslogojuma grafiks stundām, interešu izglītības nodarbībām un ārpusstundu pasākumiem. Sporta zāļu ģērbtuvēs ir iekārtotas dušas telpas. Atbilstoši sanitāri higiēniskajām normām ir iekārtoti sanitārie mezgli. Pēdējos gados tika izveidoti četri rotaļlaukumi, kuri atbilst izglītojamo

vecuma posmiem. Mācību grāmatu iegāde tiek plānota metodiskajās komisijās, pēc tam - saskaņojot ar direktora vietniekiem izglītības jomā. Katru gadu līdz maija vidum metodiskās padomes izskata un direktors apstiprina mācību grāmatu sarakstu. Klašu audzinātāji par to informē skolēnus un viņu vecākus. Skola nodrošina izglītojamos ar mācību grāmatām bez vecāku līdzekļu piesaistes. Skola regulāri papildina mācību grāmatu fondu. Tiek papildināts arī daiļliteratūras, uzziņu literatūras, metodiskās literatūras klāsts. Katru gadu skola abonē dažādus preses izdevumus, ar kuriem bibliotēkā iespējams iepazīties gan skolēniem, gan skolas darbiniekiem. Lai nodrošinātu skolas drošību nakts laikā, ir pieslēgta apsardzes signalizācija un notiek videonovērošana otrajā korpusā. Skolai ir normatīvajos dokumentos noteiktā kārtībā apstiprināts budžets. Budžetu veido valsts mērķdotācijas, Rīgas domes līdzekļi, ka arī peldbaseina maksas pakalpojumi un skolas telpu noma. Finanšu resursi ir pietiekami izglītības programmu realizēšanai, infrastruktūras uzturēšanai, tās darbības nodrošināšanai un attīstībai. Finanšu līdzekļi tiek izmantoti atbilstoši skolas izvirzītajām prioritātēm un vajadzībām un saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību. To izlietojums ir efektīvs. Skolas direktors ir atbildīgs par skolas pārziņā nodoto finanšu līdzekļu izmantošanu un par to atskaitās normatīvajos dokumentos noteiktajā kārtībā. Skolas direktors konsultējas ar skolas padomi un darbiniekiem par finanšu līdzekļu sadali un izdevumu plānošanu un regulāri informē viņus un visus vecākus par finanšu līdzekļu izlietojumu.

Skolas finansējums (euro)

	2016. gads	2017. gads
Kopējais finansējums	2 336 149.00	2 206 450.00
t.sk. no valsts budžeta	1 098 288.00	1 035 935.00
no pašvaldības budžeta	1 041 693.00	907 162.00
maksas pakalpojumi	196 168.00	263 353.00

Stiprās puses:

1. skolā ir nepieciešamās telpas mācību procesa nodrošināšanai;
2. no ESF projekta „Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” ir papildināta dabaszinātņu un matemātikas apguvei nepieciešamā materiālā bāze;
3. finanšu līdzekļus izmanto atbilstoši skolas izvirzītajām prioritātēm un vajadzībām un saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību;
4. mācību tehniskie līdzekļi ir labā stāvoklī.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. renovēt skolas datortīklu;
2. atjaunot un papildināt skolas bibliotēku mācību grāmatu fondu;
3. renovēt skolas teritoriju;

4. renovēt virtuvju telpas.

Vērtējums – ļoti labi

4.6.2. Personālrесursi

Skolai ir visi nepieciešamie personāla resursi licencēto izglītības programmu realizēšanai. Pedagoģiskais personāls ir kvalificēts, ar atbilstošu izglītību. Skolā strādā 10 maģistri (otrā izglītība). 2018. gada maijā ar direktora rīkojumu tika piešķirta 2. kvalitātes pakāpe 36 pedagogiem un 3. kvalitātes pakāpe – 14. pedagogiem. Pedagogi piedalās radošo darbu izstādēs, atklāto stundu vadīšanā Rīgā strādājošiem skolotājiem, atklātos pasākumos skolotājiem; līdzdarbojas mācību priekšmetu skolotāju asociācijās, mācību līdzekļu izstrādē. Skolas pedagogi piedalās rajona olimpiāžu darbu, valsts pārbaudes darbu vērtēšanā, ir studentu prakšu vadītāji, skolotāji-mentori. Skola nodrošina iespēju studentiem skolā realizēt pedagoģisko praksi. Pedagogu kvalifikācijas pilnveide notiek ārējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Skolotāju tālākizglītība tiek organizēta saskaņā ar skolas attīstības plāna prioritātēm. Direktora vietnieks izglītības jomā informē par tālākizglītības kursu piedāvājumu un seko līdzi tam, lai netiktu pārkāpta normatīvajos dokumentos noteiktā kārtība. Informācija par katra pedagoga tālākizglītības aktivitātēm tiek uzglabāta skolotāju personas lietās, skolotāju portfolio, ievadīta datu bāzēs „VIIS” un „Kadri” atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām.

Mācību gada laikā tiek organizētas metodiskās nodarbības, aplūkojot tādus būtiskus aspektus, kā patstāvīga, radoša, pētnieciskā darba veidi, radošo darbu stratēģijas un taktika. Metodiskajās komisijās, semināros, pedagoģiskajās sēdēs tiek izvērtēta pedagoģu tālākizglītības efektivitāte, skolotāji regulāri apmainās ar tālākizglītībā iegūto informāciju (85 - 95% no skolotājiem). Skolā jau vairākus gadus notiek kursi, kuros skolotāji uzlabo savas zināšanas valsts valodā.

Stiprās puses:

1. skolā ir pašvaldības finansēti psihologi, logopēdi, sociālie pedagogi un speciālie pedagogi;
2. pedagogiem ir radīti apstākļi profesionālajai pilnveidei;
3. sistemātiski tiek atjaunota informācija par pedagoģu tālākizglītību.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. pedagogiem regulāri apmeklēt tālākizglītības kursus;
2. pedagogiem aktīvāk iesaistīties dažādos projektos, konkursos un radošo darbu skatēs.

Vērtējums – ļoti labi

4.7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

4.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Skolas administrācija sadarbībā ar pedagoģisko kolektīvu plāno skolas darbu, tā kontroli un izvērtēšanu. Skolai ir pašvērtēšanas sistēma. Informācijas uzkrāšana notiek visu mācību gadu atbilstoši skolas attīstības virzieniem, prioritātēm un darba plānam visās skolas darba jomās.

Skolas administrācija sadarbībā ar pedagogiem, izglītojamajiem un vecākiem analizē skolas darbu. Katrs pedagogs mācību gada noslēgumā raksta pašvērtējumu un mācību darba analīzi. Skolas darba vērtēšana notiek skolas administrācijas sēdēs, metodisko komisiju sanāksmēs, pedagoģiskās padomes sēdēs, skolas padomes sanāksmēs. Skolas darba pašvērtēšanas procesā iesaistās skolas pedagogi. Skolas administrācija vērtēšanā iegūto informāciju izmanto, lai apzinātu skolas darba stiprās puses un tālākās attīstības vajadzības. Skolas pašvērtējuma ziņojums tiek publicēts skolas mājas lapā.

Skolai ir izstrādāts attīstības plāns no 2019. līdz 2022. gadam, ņemot vērā skolas darbības pamatmērķus un pašvērtējumā konstatētās stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus. Tajā ir vispārēja informācija par skolu, tās mērķiem un uzdevumiem, skolas plānotajiem attīstības virzieniem septiņās pamatjomās, katras pamatjomas un tās uzdevumu īstenošanas laika sadalījums, rezultātu novērtēšanas kritēriji un detalizēti uzdevumi, nepieciešamie resursi. Skolas attīstības plāns un tajā izvirzīto prioritāšu īstenošanas plānojums ir strukturēts, pārdomāts un reāls, pārskatāms un skaidrs. Prioritātes noteiktas trim gadiem. Attīstības plāns ir veidots, ņemot vērā skolas pamatmērķi un iepriekš paveikto darbu. Plānotās prioritātes un uzdevumi tiek koriģēti, veidojot darba plānu konkrētam mācību gadam. Tiek veikta regulāra to izvērtēšana.

Attīstības prioritātes 2019. – 2022. gadam:

Macību saturs

- latviešu valodas un literatūras mācību priekšmetu programmas un standarta sekmīga īstenošana;
- vispārēja vidējās un pamatizglītības programmu kvalitatīva realizēšana.

Mācīšana un mācīšanās

- mācīšanas procesa kvalitātes uzlabošana, dažādojot mācību metodes un izmantojot diferencētu pieeju;
- IT mērķtiecīgs, vispusīgs pielietojums mācību procesā.

Izglītojamo sasniegumi

- izglītojamo sasniegumu līmeņa izaugsme zināšanu un prasmju lietošanā valsts pārbaudes darbos.

Atbalsts skolēniem

- atbalsts talantīgo izglītojamo izaugsmei;
- atbalsts izglītojamiem karjeras izglītībā;
- atbalsts izglītojamiem ar dažāda līmeņa mācību motivāciju, ka arī izglītojamajiem ar īpašām vajadzībām.

Skolas vide

- Skolas tēla veidošana un popularizēšana.

Resursi

- Skolas materiāltechnisko resursu un iekārtu atjaunošana un papildināšana.

Skolas darba organizācijas, vadība un kvalitātes nodrošināšana

Pašvērtējuma ziņojuma un attīstības plāna sagatavošana 2019. - 2022.g.

Skolā ir noteikta kārtība attīstības plāna izstrādei, apspriešanai un pieņemšanai. Skolas attīstības virzieni tiek apspriesti metodiskajās komisijās, pedagoģiskās padomes sēdē, skolas padomes sēdē. Ir izstrādāts darba plāns katram gadam. Tā izpilde tiek kontrolēta un analizēta administrācijas un informatīvajās sēdēs. Skolas darba kvalitātes novērtējuma iegūšanas paņēmieni ir sekojoši: skolas dokumentu un citu materiālu analīze, VIIS, datu bāzes, e-klases datu analīze, pedagoģu, vecāku un izglītojamo anketēšana.

Tiek analizēti sekojoši dokumenti:

- skolas nolikums;
- skolas attīstības plāns;
- skolas iekšējie noteikumi;
- skolas stundu saraksts;
- skolas konsultāciju, fakultatīvu, interešu izglītības nodarbību grafiki;
- pedagoģiskās padomes sēžu materiāli;
- metodiskās padomes un metodisko komisiju dokumentācija un pašvērtējums;
- skolas padomes ieteikumi;
- izglītojamo pašpārvaldes ieteikumi;
- darba plāni un pašvērtējums;
- klašu, interešu izglītības, fakultatīvo nodarbību žurnāli,
- mācību sasniegumu kopsavilkumu žurnāli e-klasē;
- skolas izglītības kvalitātes pārraudzības materiāli;
- izglītojamo pārbaudes darbi, to rezultāti;
- ikdienas darbu un valsts pārbaudes darbu sasniegumu uzskaitē un analīze;

- izglītojamo izaugsmes dinamikas rādītāji;
- pedagogu pašvērtējuma materiāli;
- mācību priekšmetu tematiskie plāni;
- finanšu dokumentācija;
- VIIS datu bāze;
- e-žurnāla datu bāze.

Stiprās puses:

1. regulāri tiek vērtēti dažādi skolas darba virzieni;
2. pedagogi izstrādā sava darba pašvērtējumu;
3. skolas attīstības plāns ir izstrādāts, balstoties uz iepriekš paveikto;
4. darba plāns mācību gadam tiek veidots, pamatojoties uz skolas attīstībai izvirzītajām prioritātēm.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. skolas attīstības plānošanu jākoordinē atbilstoši nacionālās attīstības plānam;
2. skolas darba vērtēšanā aktīvāk jāiesaista izglītojamie un viņu vecāki;
3. skolas attīstības plāns jāizvieto skolas mājas lapā.

Vērtējums – labi

4.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Skolas vadību veido skolas direktors, divas direktora vietnieces izglītības jomā, direktora vietniece IT jomā, direktora vietniece metodiskā darbā un divi direktora vietnieki audzināšanas jomā, kuru pienākumi ir noteikti amatu aprakstos. Katrs direktora vietnieks izglītības jomā koordinē atbilstīgās klašu grupas - sadarbojas ar pedagogiem, izglītojamajiem un viņu vecākiem, kā arī sadarbojas ar kādu no priekšmetu metodiskajām komisijām, savukārt direktora vietnieks IT jautājumos atbild par mācību jautājumiem, saistītībā ar IT izmantošanu mācību procesā, kā arī šo procesu nodrošinošo jauno mācību metožu ieviešanu. Metodisko darbu un tālākizglītības darbu koordinē un vada direktora vietniece metodiskajā jomā. Divi direktora vietnieki koordinē audzināšanas darbu sākumskolā, pamatskolā un vidusskolā, kā arī koordinē klašu audzinātāju darbu. Par saimnieciskajiem jautājumiem atbild direktora vietniece saimnieciskajā darbā.

Skolā ir Ministru kabineta noteiktā obligātā dokumentācija, kuras precīza izpilde tiek kontrolēta. Skolai ir precīzi izstrādāta normatīvā bāze: darbinieku amatu apraksti, darba organizācijas dokumenti, dažādu pasākumu un procedūru nolikumi. Skolas darbību reglamentē "Rīgas 95. vidusskolas nolikums" (2015. gada 22. septembra Rīgas Domes lēmums Nr.138 (prot.Nr.60,4.)),

iekšējās kārtības noteikumi, darba kārtības noteikumi un citi skolas iekšējie normatīvie akti, kas ir izstrādāti demokrātiski, ievērojot visas prasības. Ir izstrādāta precīza skolas vadības struktūra. Direktoram ir atbilstoša izglītība un ieinteresētība skolas darbā. Skolā īpaša uzmanība tiek pievērsta lietišķām un labvēlīgumā attiecībām ar kolēģiem, skolēniem, vecākiem. Ir izveidojusies laba sadarbība ar pašvaldību. Direktors uzklaua darbinieku viedokli svarīgos jautājumos, saglabādams atbildību galīgā lēmuma pieņemšanā. Direktors profesionāli veido vadības komandu un deleģēt funkciju izpildi, kā arī pārrauga pienākumu izpildi. Vadības komandā ir laba savstarpējā sadarbība, un visi vietnieki profesionāli veic uzticētos pienākumus. Aktuālā informācija tiek izvietota skolotāju istabā un e-klases pastā. Katru gadu tiek organizētas vismaz trīs pedagoģiskās padomes sēdes un divas skolas padomes sēdes. Metodisko komisiju vadītāji kvalitatīvi veic savus pienākumus, nodrošinot saikni starp pedagogiem un skolas vadību. Skolas vadība sadarbojas ar vecākiem un sabiedrību. Laba sadarbība izveidojusies ar Rīgas domi, kas atbalsta skolas iniciatīvu skolas labiekārtošanā un apkārtnes sakārtošanā, savukārt skola cenšas aktīvi iesaistīties pilsētas kultūras dzīves norisēs. Skolas vadība rūpējas, lai skolas darba rezultāti nodrošinātu un vairotu tās prestižu sabiedrībā.

Stiprās puses:

1. skolas vadība plānveidīgi pārrauga un izvērtē mācību, audzināšanas darbu un tehniskā personāla darbību;
2. ir izveidota salidēta vadības komanda;
3. skolas vadība nodrošina regulāru informācijas apmaiņu ar pedagogiem, vecākiem un sabiedrību.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. motivēt metodisko komisiju vadītājus izrādīt lielāku iniciatīvu novitāšu ieviešanā;
2. skolas vadībai gatavoties jauno, uz kompetencēs balstīto standartu ieviešanu.

Vērtējums – labi

4.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Skolai ir izveidojusies daudzveidīga sadarbība ar citām institūcijām. Lai nodrošinātu optimālu skolas darbu, notiek regulāra sadarbība ar RD IKSD: dokumentu aprīte darba plānošanai, attīstības, organizācijas un kontroles nodrošināšanai, Finanšu dokumentu aprīte, Skolas budžeta izpildes nodrošināšana, pedagogu tālākizglītības kursu nodrošināšana, dalība ESF projektos. Skolas materiāltechnisko resursu un uzturēšanas un skolas ēkas apsaimniekošanas jautājumos notiek sadarbībā ar Rīgas domes Īpašuma departamentu un Informācijas tehnoloģiju centru. Skola sadarbojas ar Izglītības Kvalitātes valsts dienestu Skolas izglītības programmu izstrādē, licencēšanā, skolas

reglamentējošo dokumentu kvalitatīvā izstrādē, izglītības programmu un Skolas akreditācijas jautājumos.

Skolas vadība un atbalsta personāls preventīvā darba organizēšanā sadarbojas ar RD IKSD, Bērnu tiesību aizsardzības inspekciju, Pārtikas un veterināro dienestu, Sabiedrības veselības veicināšanas profilakses nodaļu, Rīgas pašvaldības policijas Bērnu likumpārkāpumu profilakses nodaļu, Valsts un pašvaldības pedagoģiski medicīnisko komisiju u.c. organizācijām. Skolas pedagogi aktīvi iesaistās valsts pārbaudes darbu sesijās. Sesto klašu meitenes katru gadu tiek ar “Procter & Gamble Company” pārstāvjiem, kuri vada nodarbības saistībā ar jautājumiem par personisko higiēnu, lekcijas meitenēm “Starp mums, meitenēm”.

Skolas sociālie un medicīnas darbinieki sadarbojas ar Rīgas domes Labklājības departamentu. Veiksmīga sadarbība ir izveidojusies ar RIIMC, RTU, LU Dabaszinību centru. Skola sadarbojas ar iestādēm, kuras realizē augstākās izglītības programmas: ar Transporta un sakaru institūtu (TSI), Rīgas Stradiņa universitāti, Informācijas sistēmu menedžmenta augstskolu (ISMA) un mācību centru „Riman”. Tā nodrošina Latvijas Universitātes topošajiem pedagogiem prakses vietas skolā. Sadarbība notiek ar RD IKSD Sporta un jaunatnes pārvaldi, bērnu un jaunatnes centru “Altona” interešu izglītības programmu realizēšanā un brīvā laika pavadīšanā, ar organizācijām „Eiropas māja” un „Eiropas kustība”.

Skola īsteno projektu “Latvijas jaunie vēstnieki” ar mērķi iepazīstināt ārvalstu skolēnus ar Latvijas kultūru. Vienlaikus šis projekts ir lieliska iespēja uzzināt vairāk par dzīvi Francijā, Krievijā, Polijā. Šī projekta partneri bija Sanktpēterburgas Izglītības departaments, Raiņa muzejs Kirovas apgabalā (Krievija) Slobodskas pilsētā, Ļubļinas katoļu skola (Polija), Haumont pilsētas pašvaldība (Francija).

Patriotiskās audzināšanas jomā tiek realizēta sadarbība ar Aizsardzības ministriju.

Skolai ir izveidojusies ilgstoša un regulāra sadarbība labdarības pasākumu organizēšanā ar Bērnu klīniskās universitātes slimnīcu. Ir nodrošināta ikgadēja sadarbība ar Latvijas Nacionālo bibliotēku, Latvijas Krievu teātri, Dailes teātri, hokeja komandu “Dinamo Rīga”, Izglītības attīstības centru, vairākām Rīgas skolām. Skolas ēdināšanas pakalpojumu organizēšanā un programmu “Skolas auglis” un “Skolas piens” īstenošanā notiek sadarbībā ar ēdināšanas uzņēmumu “Žaks-2”.

Skolas tehniskajos jautājumos sadarbojamies ar Rīgas servisu. Ekonomikas mācību priekšmetā izglītojamie apgūst Swedbank piedāvāto praktisko mācību stundu programmu “Dzīvei gatavs” un Latvijas bankas programmu “Naudas pasaule”. Skola piedalās Latvijas Izglītības un zinātnes darbinieku arodbiedrības (LIZDA) pasākumos.

Operatīvai informācijas apmaiņai tiek izmantota elektroniskā vide. Skolas vadība rūpējas par skolas tēla veidošanu sabiedrībā. Sabiedrība tiek informēta par skolas darbu gan tās mājas lapā, gan plašsaziņas līdzekļos.

Stiprās puses:

1. ir izveidotas veiksmīga sadarbība ar dažādām institūcijām;
2. notiek operatīva informācijas apmaiņa elektroniskā vidē;
3. izglītojamie iesaistās pasākumos, kurus organizē valstiskās un nevalstiskās organizācijas.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. plašāk iesaistīties izglītojamo un pedagogu starptautiskajos apmaiņās.

Vērtējums – ļoti labi

5. Citi sasniegumi (izglītības iestādei svarīgais, specifiskais).

Rīgas Domes “Zelta stipendija”:

- Vladislava Kurtukova (izvirzīta)– 2018.g.

IZM un FM stipendija ”Atbalsts nākotnes sasniegumiem”:

- Vladislava Kurtukova 2018.g.

- IV Starptautiskais konkurss “ X Dance” (Krievija) Grand Prix Rigas 95. vidusskolas deju kolektīvam “Magic Dance” 2018. g.

6. Turpmākā attīstība (balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem)

Mācību saturs

1. Pilnveidot esošās izglītības programmas.
2. Stiprināt un veicināt starppriekšmetu saiknes realizēšanu mācību procesā.

Mācīšana un mācīšanās

1. Veicināt skolotāju sadarbību dabaszinātņu kabinetos pieejamo atbalsta materiālu un mūsdienīgu mācību līdzekļu izmantošanā.

2. Nodrošināt, lai izglītojamo ģimenes saņemtu sistemātisku informāciju par bērna mācību sasniegumiem un stundu kavējumiem.

3. Turpināt pedagogu tālākizglītības procesa pārraudzīšanu un vadīšanu, lai veicinātu dažādu mācību metodžu un ar jaunākajām tehnoloģijām saistīto iespēju radošu izmantošanu mācību stundās.

4. Turpināt darbu izglītojamo neattaisnoto kavējumu novēršanā.

5. Attīstīt izglītojamo lasītprasmi.

6. Attīstīt izglītojamo paškontroles un pašvērtēšanas prasmes.
7. Apzināt vecāku vēlmes un vajadzības, lai pilnveidotu sadarbību ar izglītojamo vecākiem.

Izglītojamo sasniegumi

1. Pastiprinātu uzmanību ikdienas darbā veltīt mācīšanās un mācīšanas līmeņa analīzei priekšmetos, kuros ir valsts pārbaudes darbi.
2. Priekšmetu pedagogiem turpināt darbu mācību sasniegumu dinamikas izpētē, to regulāri izmantojot mācību procesa plānošanā un piemērotu mācību metožu izvēlē.
3. Īstenot individuālu pieeju izglītojamajiem, lai paaugstinātu optimālā līmeņa vērtējumus.
4. Īstenot individuālu pieeju izglītojamajiem, kuriem ir nepieciešama speciālā pedagoga palīdzība.
5. Turpināt sniegt atbalstu izglītojamajiem zinātniski pētniecisko darbu izstrādē, olimpiāžu un centralizēto eksāmenu sagatavošanā.

Atbalsts izglītojamiem

1. Nodrošināt vecākiem informāciju par izglītojamo un skolas rīcību ārkārtas gadījumos un ekstremālās situācijās.
2. Pilnveidot drošības pasākumus skolā atbilstoši mūsdienu reālajai situācijai un prasībām.
3. Turpināt uzturēt vienotas prasības izglītojamo pozitīvo attieksmju un sociālo iemaņu attīstīšanā.
4. Rosināt izglītojamos rūpēties par citiem cilvēkiem apkārtējā sabiedrībā un iesaistīties brīvprātīgajā darbā.
5. Dažādot interešu pulciņu piedāvājumu izglītojamiem.
6. Atbalstīt visus pedagogus, kuri veido un realizē interešu programmas.
7. Iesaistīt vecākus un sabiedrības pārstāvjus karjeras izglītībā.
8. Visu mācību priekšmetu skolotājiem rosināt skolēnus izmantot iespēju piedalīties konkursos, olimpiādēs.
9. Pilnveidot diferencētu un individuālu pieeju izglītojamiem mācību procesā.
10. Veidot un uzkrāt dažādas grūtības pakāpes uzdevumus, atbalsta materiālus skolēniem, kuriem ir mācību grūtības, ka arī talantīgiem izglītojamiem.
11. Pilnveidot atbalsta personāla darbu.
12. Izveidot bibliotēkas elektronisko datu bāzi.
13. Turpināt sadarbību ar atbalsta dienestiem pašvaldībā.

Skolas vide

1. Turpināt skolas tēla popularizēšanu sabiedrībā.
2. Turpināt skolas tradīciju izkopšanu.

3. Nodrošināt vienotas pedagogu prasības izglītojamo uzvedības normu ievērošanā.
4. Turpināt savstarpēji pozitīvu attiecību veidošanu izglītojamo vidē.
5. Rosināt izglītojamos ievērot veselīga dzīvesveida priekšnoteikumus.
6. Veidot skolas muzeja koncepciju.

Resursi

1. Turpināt labiekārtot mācību telpas.
2. Iegādāties jaunus datorus mācību telpās.
3. Atjaunot un papildināt skolas bibliotēkas mācību grāmatu fondu, izmantot e-bibliotēkas iespējas.
4. Renovēt skolas virtuves telpas, iekārtas un sporta zāles.
5. Labiekārtot skolas teritoriju.

Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

1. Skolas darba vērtēšanā un tālākās attīstības vajadzību apzināšanā aktīvāk iesaistīt skolēnus un vecākus.
2. Nodrošināt regulāru informāciju par skolas attīstības plānu skolas mājas lapā.
3. Turpināt pilnveidot skolas darba organizāciju, vadības pārraudzības un kontroles darbu.
4. Sistemātiski arhivēt skolas dokumentāciju.
5. Plašāk iesaistīt izglītojamos un pedagogus ESF projektos.

Kritēriju novērtējums

Joma	Novērtējums
Mācību saturs	ļoti labi
Mācīšanas kvalitāte	labi
Mācīšanās kvalitāte	labi
Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	labi
Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	labi
Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	labi
Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)	ļoti labi
Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)	ļoti labi
Atbalsts personības veidošanā	ļoti labi
Atbalsts karjeras izglītībā	ļoti labi
Atbalsts mācību darba diferenciacijā	labi
Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām	ļoti labi
Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	ļoti labi
Mikroklimats	ļoti labi
Skolas vide un vides pieejamība	ļoti labi
Iekārtas un materiāltehniskie resursi	ļoti labi
Personālrresursi	ļoti labi
Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	labi
Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība	labi
Iestādes sadarbība ar citām institūcijām	ļoti labi

Rīgas 95. vidusskolas

Vadītājs/direktors (izglītības jomā)		Sergejs Verhovskis
	(paraksts)	(vārds, uzvārds)

Z. v.

SASKAŅOTS

Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p.i.

		I. Balamovskis
	(paraksts)	(vārds, uzvārds)

	(datums)	

Z. v.

Piezīme. Dokumenta rekvizītus "datums", "paraksts" un "Z. v." neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.